



Białły Bór, dnia 25.11.2021 r.

Nr sprawy: RIZP.271.58.2021.DO

ZAPYTANIE OFERTOWE

dla postępowania ofertowego na wykonanie usługi o wartości szacunkowej poniżej 130.000 zł

Nazwa zadania:

„Monitoring składowiska odpadów”

1. Nazwa oraz adres zamawiającego.

Gmina Białły Bór

ul. Słupska 10

78-425 Białły Bór

tel. (94)3739002; fax: (94)3739745,

adres strony internetowej: www.bialybor.com.ple-mail: gmina@bialybor.com.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania z zastosowaniem zapisów Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty 130.000 zł w zakresie wydatków finansowych z budżetu gminy Białły Bór.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest prowadzenie monitoringu zamkniętego w 2006 r. i zrehabilitowanego w 2015 r. składowiska odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne w Białym Borze w zakresie:

- określonym w decyzji Starostwa Powiatowego w Szczecinku znak RS.7164-1/2007 z dnia 6 kwietnia 2007 r. (załącznik nr 2),
- określonym w projekcie umowy (załącznik nr 3).

4. Termin udzielenia zamówienia.

Okres na jaki Zamawiający powierzy wyłonionemu Wykonawcy świadczenie usługi będącej przedmiotem zapytania: **nie później niż od 12.2021 r. do 31.12.2024 r.**

5. Warunki udziału.

1. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą posiadać niezbędną wiedzę, uprawnienia i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

6. Kryterium oceny ofert.

Kryterium oceny ofert – cena 100 %.

- 1) Wykonawca określi cenę oferty brutto za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 2) Do obliczenia ceny oferty niezbędne jest wypełnienie formularza ofertowego
- 3) Ceną podlegającą ocenie jest cena oferty brutto za cały przedmiot zamówienia.
- 4) Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
- 5) Cena winna zawierać wszystkie obciążenia związane z wykonywaniem umowy.
- 6) Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę – nie dopuszcza się wariantowości cen.
- 7) Cena oferty powinna obejmować kompletne wykonanie zamówienia publicznego i nie podlegać będzie zmianie ani waloryzacji.
- 8) Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zamówienia oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu umowy.

7. Sposób uzyskania informacji dotyczących przedmiotu zamówienia:

Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia można uzyskać osobiście w siedzibie zamawiającego – **Gmina Biały Bór, ul. Słupska 10, 78-425 Biały Bór tel. 94 37 390 02 w. 609**

Pracownikami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są:

- Alina Mazur, tel. 943739002 wew. 609 – sprawy merytoryczne,
e-mail: srodowisko@bialybor.com.pl
- Dawid Olejnik, tel. 943739002 w. 514, fax. 943739745,
e-mail: zamowienia@bialybor.com.pl

8. Opis przygotowania oferty

1. Oferta musi obejmować całość zamówienia i zawierać;
 - Ofertę sporządzoną wg załączonego wzoru lub zawierającą min informacje jak na załączonym wzorze,
 - Załączniki potwierdzające wymagania stawiane wykonawcy.
2. Każdy Wykonawca przedkłada tylko jedną ofertę.
3. Zaleca się złożyć ofertę w zamkniętym opakowaniu, np. kopercie z oznaczeniem:
Oferta na: „**Monitoring składowiska odpadów**” z podaniem adresu wykonawcy.
4. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Cena oferty musi uwzględniać wszelkie koszty realizacji usługi na terenie całej gminy.

9. Miejsce i termin składania ofert.

1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej na Formularzu oferty w siedzibie Zamawiającego (osobiście, listownie, faksem lub pocztą elektroniczną): Urząd Miejski w Białym Borze, ul. Słupska 10, 78-425 Biały Bór, nr faksu 943739745, e-mail: gmina@bialybor.com.pl – w terminie do **dnia 03.12.2021 r.** godz. 14:00. Otwarcie i rozpatrzenie ofert nastąpi w dniu **06.12.2021 r.**
2. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przesłane do wszystkich Wykonawców którzy w terminie złożą oferty.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

6. Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu do składania ofert.

10. Postanowienia ogólne.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji warunków objętych odpowiedzią na zapytanie ofertowe poprzez zaproszenie do bezpośredniej rozmowy w siedzibie Zamawiającego.
3. Złożenie ofert nie jest wiążące dla Zamawiającego.
4. Wykonawcy, których oferty nie zostaną wybrane nie mogą zgłaszać żadnych roszczeń względem Urzędu Miejskiego w Białym Borze z tytułu przygotowania i złożenia oferty na to zapytanie.

Biały Bór, 25.11.2021 r.

Burmistrz Białego Boru

Paweł Stanisław Mikołajewski

Zatwierdzam: