



Nr sprawy: RIZP.271.50.2022.DO

ZAPYTANIE OFERTOWE

dla zamówień o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych

Zamawiający:

Gmina Biały Bór, ul. Słupska 10, 78-425 Biały Bór

Tel. 94 37 390 02 w. 514

e-mail: gmina@bialybor.com.pl

Zapraszam do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn.:

**Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie Gminy Biały Bór
w sezonie zimowym 2022/2023**

Rodzaj zamówienia: *(usługa/dostawa/robota-budowlana*)*

1. Określenie przedmiotu zamówienia (określenie wielkości lub zakresu zamówienia):

- 1.1 Odśnieżanie dróg gminnych pługami odśnieżnymi lemieszowymi szczytowymi średnimi lub ciężkimi na nośnikach samochodowych lub ciągnikach rolniczych oraz zwalczanie śliskości zimowej na drogach gminnych.
- 1.2 Zastrzega się minimalną szerokość odśnieżania na terenach wiejskich 3,0 metry oraz zatoczki do mijania w odległości nie mniejszej niż 400 metrów jedna od drugiej.
- 1.3 Przy zwalczaniu śliskości zimowej piaskarką, Wykonawca we własnym zakresie pobierze zabezpieczony przez Zamawiającego materiał tj. piasek (piasek o uziarnieniu do 2mm) i mieszankę piaskowo-solną 20% do posypywania wzniesień i podjazdów.
- 1.4 W przypadku stwierdzenia nie zachowania wymogów podanych wyżej zamawiający zastrzega prawo odmowy zapłaty za fakturę obejmującą skontrolowaną część wykonanej usługi. W takiej sytuacji wykonawca zobowiązany jest dokonać poprawy zgodnie z postawionymi wymogami wykonania usługi bez dodatkowego wynagrodzenia.
- 1.5 Odbiór wykonanej usługi wymaga pisemnego potwierdzenia przez wyznaczonego koordynatora lub sołtysa wsi w której odśnieżana jest droga.
- 1.6 Realizacja zamówienia odbywać się będzie wyłącznie po zgłoszeniu telefonicznym przez pracownika Zamawiającego (dalej koordynatora).
- 1.7 Informacje dodatkowe:
 - Oferent zobowiązany jest do zapoznania się ze standardami zimowego utrzymania dróg, techniką i technologią prowadzenia robót zimowego utrzymania dróg, powinien zdobyć wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty.
 - Zamawiający zastrzega, że sprzęt może być skierowany do pracy na każdą inną drogę niż wymieniona w konkretnym zadaniu w przypadku stwierdzenia takiej konieczności przez Zamawiającego za cenę złożoną w ofercie.

2. Zakres zadania obejmuje:

Zamówienie dotyczy odśnieżania i bieżącego utrzymania drożności w okresie zimowym dróg gminnych i dróg dojazdowych do posesji na terenie gminy Biały Bór. Dodatkowo przewidziane jest usuwanie śliskości nawierzchni w przypadkach szczególnie uzasadnionych (po uzgodnieniu z Zamawiającym).

Całość obszaru Gminy Biały Bór została podzielona na pięć rejonów (części):

Rejon 1 - to drogi gminy Biały Bór znajdujące się w miejscowościach: Biały Dwór, Kaliska, Kołtki, Sępolno Małe, Sępolno Wielkie, Kierzkowo, Ryzszczewko, Zduny, Trzebiele.

Rejon 2 - (nie dotyczy niniejszego postępowania).

Rejon 3 - (nie dotyczy niniejszego postępowania).

Rejon 4 - to drogi gminy Biały Bór znajdujące się w miejscowościach: Stepień, Kazimierz, Biskupice, Kamienna, Stepno, Lubiesz, Linowo, Świerszczewo.

Rejon 5 - (nie dotyczy niniejszego postępowania)

Usługa – kod CPV:

- 90620000-9 Usługi odśnieżania
- 90630000-2 Usługi usuwania oblodzeń

2. Termin wykonania zamówienia:

Termin realizacji zamówienia – **od dnia podpisania umowy do 15 kwietnia 2023 r.**

3. Sposób uzyskania informacji dotyczących przedmiotu zamówienia:

Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia można uzyskać osobiście w siedzibie zamawiającego – **Gmina Biały Bór, ul. Słupska 10, 78-425 Biały Bór tel. 94 37 390 02 w. 605**

Pracownikami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są:

- Władysław Kostiw, tel. 943739002 wew. 605, fax. 943739745
e-mail: inwestycje@bialybor.com.pl

4. Opis wymagań stawianych wykonawcy:

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

5. Zawartość oferty.

Oferta wykonawcy musi zawierać następujące dokumenty:

- Ofertę sporządzoną wg załączonego wzoru lub zawierającą min informacje jak w załączonym wzorze (załącznik nr 1),
- Wykaz sprzętu przeznaczonego do realizacji zadania (Załącznik nr 2).

Każdy Wykonawca przedkłada tylko jedną ofertę na jedną lub obie części zadania (Rejony I/IV).

6. Opis sposobu obliczenia ceny ofertowej:

- cenę ofertową należy przedstawić jako cenę: netto, podatek VAT, brutto,
- cena ofertowa podana przez wykonawcę obowiązuje przez okres ważności umowy i nie podlega waloryzacji.

7. Przy wyborze propozycji do realizacji zamawiający będzie się kierował kryterium:

- *Najniższej ceny – **Cena - 100%***
- *Inne kryteria oceny ofert: **ND***

8. Forma, miejsce i termin złożenia oferty:

- ofertę należy sporządzić w języku polskim (czytelny i trwały techniką) na załączonym druku - „**Formularz ofertowy**”,
- ofertę należy składać w zaklejonej kopercie w terminie do dnia **23.11.2022 r., do godz. 10:00** w siedzibie zamawiającego **Gmina Biały Bór, ul. Słupska 10, 78-425 Biały Bór**

w sekretariacie osobiście lub pocztą na adres zamawiającego lub *wysłać pocztą elektroniczną na adres: gmina@bialybor.com.pl,*

- oferta otrzymana przez zamawiającego po ww. terminie zostanie zwrócona wykonawcy bez otwierania,
- wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem upływu do jej składania.

9. Miejsce i termin otwarcia oferty cenowej:

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **23.11.2022 r., godz. 12:00** w siedzibie zamawiającego.

10. Sytuacje dopuszczające unieważnienie postępowania.

Zamawiający unieważni prowadzone postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w następujących przypadkach:

- 1) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;

11. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty:

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierająca: nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano zostanie przekazana oferentom najpóźniej w terminie 7 dni od dnia składania ofert.

W załączeniu:

1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 – Mapa Gminy Biały Bór
3. Załącznik nr 3 – Wykaz sprzętu
4. Załącznik nr 4 - Wzór karty pracy sprzętu
5. Załącznik nr 5 - Projekt umowy

Sporządził: Dawid Olejnik
Biały Bór, dnia 21.11.2022 r.

Zatwierdził:

Burmistrz Białego Boru
Paweł Stanisław Mikołajewski