

UMOWA NR ____/2023 - PROJEKT

zawarta w dniu _____ 2023 r. w Białym Borze, pomiędzy:

Gminą Biały Bór

z siedzibą: 78-425 Biały Bór, ul. Słupska 10

NIP 673-177-58-13, Regon 330920601

reprezentowaną przez:

Pawła Stanisława Mikołajewskiego – Burmistrza Białego Boru

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a firmą / osobą

z siedzibą: _____

NIP _____, REGON _____

reprezentowaną przez:

zwaną dalej **Wykonawcą**

w wyniku przeprowadzonego postępowania ofertowego i dokonania wyboru Wykonawcy przez Zamawiającego, dla usługi np.:

Usługa opracowania wniosku o dofinansowanie

Nabór nr: FEPZ.06.09-IP.01-001/23

została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do opracowania wnioski o dofinansowanie z Projektu współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027 w ramach priorytetu Priorytet 6: Fundusze Europejskie na rzecz aktywnego Pomorza Zachodniego, Działanie 6.9 Edukacja ogólna, Nabór nr: FEPZ.06.09-IP.01-001/23 w zakresie niezbędnym do aplikowania o dofinansowanie.

§ 2

1. Wykonawca poprzedzi opracowanie wniosku oceną szans na dofinansowanie Projektu, biorąc pod uwagę regulamin i zasady naboru wniosków, w tym kryteria ich oceny oraz potrzeby Zamawiającego. Ocena szans na dofinansowanie przez Wykonawcę jest niezbędna z uwagi na warunki finansowania określone przez Zamawiającego w § 7 niniejszej umowy uzależniające wysokość wynagrodzenia od przyznania dofinansowania.
2. Beneficjentem dofinansowania będzie Gmina Biały Bór, a realizacja projektu obejmie zasięgiem:
 - Szkołę Podstawową nr 1 w Białym Borze,
 - Szkołę Podstawową w Sępolnie Wielkim Filia SP nr 1 w Białym Borze,
 - Szkołę Podstawową w Drzonowie.

§ 3

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do dokonania pełnej analizy oraz zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do przygotowania wniosku.
2. **Zamawiający** wyznacza następujące osoby, które zobowiązane są do niezwłocznego przekazywania danych, informacji i dokumentów niezbędnych dla **Wykonawcy** w celu opracowania dokumentacji będącej przedmiotem zamówienia:
 - (SP nr 1 w Białym Borze oraz filia w Sępólnie Wielkim)
 - (SP w Drzonowie)
3. **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonania i umieszczenia dokumentacji będącej przedmiotem zamówienia na platformie internetowej grantodawcy w terminie do dnia **11 lipca 2023 r.**
4. Ustalony terminy umowy może ulec przesunięciu jedynie w przypadku wydłużenia terminu składania wniosków o dofinansowanie przez grantodawcę.

§ 4

1. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do bieżącego sprawdzania poszczególnych faz dokumentacji przed terminem jej ukończenia, którą **Wykonawca** zobowiązuje się udostępnić do sprawdzenia.

§ 5

1. Strony ustalają maksymalne ryczałtowe wynagrodzenie za przedmiot umowy na kwotę:
netto: zł (słownie: złotych/100)
podatek VAT: zł (słownie: złotych/100)
brutto: zł (słownie: złotych/100)
2. **Zamawiający** oświadcza, że jest podatnikiem VAT zarejestrowanym w Urzędzie Skarbowym w Szczecinku pod numerem identyfikacyjnym NIP 673-177-58-13.
3. **Wykonawca** jest/nie jest podatnikiem VAT.
4. **Zamawiający** upoważnia **Wykonawcę** do wystawiania i przekazywania faktur bez podpisu osób upoważnionych do ich odbioru.

§ 6

Strony ustalają, że za zgodą Stron można dokonać zmiany umowy w zakresie terminu, jedynie w przypadku wydłużenia terminu składania wniosków o dofinansowanie.

§ 7

1. **Wykonawca** wystawi dwie odrębne faktury zgodnie z cenami umownymi:
 - **Pierwsza** w wysokości 30% należnego wynagrodzenia,
 - **Druga** w wysokości 70% należnego wynagrodzenia.
2. **Zamawiający** przekaże wynagrodzenie za wykonane prace na konto **Wykonawcy** będące jego własnością wskazane w fakturze, w terminie do 21 dni od daty wystawienia faktury. Wykonawca wystawi faktury dopiero na wezwanie Zamawiającego po zaistnieniu czynności, o których mowa w ust. 3.
3. Wykonawca otrzyma 30% wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 w momencie potwierdzenia przez grantodawcę poprawności sporządzenia wniosku pod

względem formalnym, a pozostałe 70% wynagrodzenia po jego merytorycznym zaakceptowaniu i przyznaniu dofinansowania dla grantobiorcy.

4. W przypadku odrzucenia przez grantodawcę złożonego wniosku, który spełnił wymogi formalne Wykonawcy nie przysługuje pozostałe 70% wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 3. W tym przypadku Wykonawcy przysługuje tylko 30% wynagrodzenia wskazanego w §5 ust. 1.
5. **Zamawiający** oświadcza, że posiada zagwarantowane środki na realizację przedmiotu umowy.

§ 8

1. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** karę umowną w razie odstąpienia od umowy przez **Wykonawcę** wskutek okoliczności, za które odpowiada **Zamawiający**, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego za prace określone w **§ 1**, od których wykonania **Wykonawca** odstąpił.
2. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w razie odstąpienia od umowy przez **Zamawiającego** wskutek okoliczności, za które odpowiada **Wykonawca** w wysokości 10% wynagrodzenia umownego za prace, od wykonania, których **Wykonawca** odstąpi.
3. Wysokość kar umownych nie może przekraczać 10% wynagrodzenia umownego.
4. Zamawiający nie wypłaci całości wynagrodzenia dla Wykonawcy w przypadku odrzucenia wniosku przez organ rozstrzygający z uwagi na braki formalne, błędy w sposobie sporządzenia lub niekompletność wniosku. W powyższym przypadku Wykonawca nie będzie mógł rościć zapłaty od Wykonawcy.
5. **Wykonawca** nie ponosi odpowiedzialności za odrzucenie opracowanego wniosku z przyczyn leżących po stronie **Zamawiającego** lub błędów we wniosku wynikających z uzyskanych błędnych danych od osób wyznaczonych do ich przekazania, o których mowa w § 3 ust. 2.

§ 9

1. Do realizacji zadania Wykonawca wyznacza:
-, tel.,
e-mail:@.....
2. Przedstawicielem **Zamawiającego** w zakresie obowiązków umownych będzie:
-, tel.,
e-mail:@.....
3. Osoby wymienione w p. 1 i 2 nie mają prawa samodzielnie zmienić postanowień umowy.

§ 10

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. W sprawach spornych Strony poddadzą się orzecznictwu Sądu Powszechnego.

§ 11

Zmiany i uzupełnienia umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej i muszą być akceptowane przez obie strony umowy.

§ 12

Umowa niniejsza sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach z których jeden przeznaczony jest dla **Jednostki projektowania** i jeden dla **Zamawiającego**.

Zamawiający:

Wykonawca

Umowę przygotował i sprawdził
pod względem merytorycznym:

Kontrasygnata Skarbnika: