



Nr sprawy: RIZP.271.25.2023.DO

ZAPYTANIE OFERTOWE

dla zamówień o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych

Zamawiający:

Gmina Białý Bór, ul. Słupska 10, 78-425 Białý Bór

Tel. 94 37 390 02 w. 514

e-mail: gmina@bialybor.com.pl

Zapraszam do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn.:

Remont dachu Słupska 2a

Rodzaj zamówienia: *(usługa/dostawa/robota budowlana*)*

1. Określenie przedmiotu zamówienia (określenie wielkości lub zakresu zamówienia):

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych określonych w kosztorysie ofertowym stanowiącym załącznik nr 2, tj.:

- **Remont dachu w budynku mieszkalnym przy ul. Słupskiej 2a w Białym Borze**

Wykonawca składając ofertę musi uwzględnić w niej koszt zabezpieczenia budynku przed opadami atmosferycznymi w trakcie prowadzenia prac, ustawienia rusztowań, zapewnienia możliwości bezpiecznego użytkowania obiektu w trakcie prowadzenia prac (obiekt użytkowany) oraz zorganizowania zaplecza budowy.

2. Termin wykonania zamówienia:

Wymagany termin realizacji zamówienia – **do 29 września 2023 r.**

3. Sposób uzyskania informacji dotyczących przedmiotu zamówienia:

Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia można uzyskać osobiście w siedzibie zamawiającego – **Gmina Białý Bór, ul. Słupska 10, 78-425 Białý Bór, tel. 94 37 390 02 w. 205**

Pracownikami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są:

- Władysław Kostiń, tel. 943739002 wew. 105, fax. 943739745 – sprawy merytoryczne,
e-mail: inwestycje@bialybor.com.pl
- Dawid Olejnik, tel. 943739002 wew. 114, fax. 943739745 – sprawy formalne,
e-mail: zamowienia@bialybor.com.pl

4. Opis wymagań stawianych wykonawcy:

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. Warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca złoży opłaconą polisę wraz z dowodem potwierdzającym opłacenie należnych składek na dzień składania ofert, lub inny dokument potwierdzający zawarcie umowy OC w zakresie prowadzonej działalności na kwotę min 20.000 zł.

5. Zawartość oferty.

Oferta wykonawcy musi zawierać następujące dokumenty:

- Ofertę sporządzoną wg załączonego wzoru lub zawierającą min informacje jak w załączonym wzorze (załącznik nr 1),
- Uproszczony kosztorys ofertowy (załącznik nr 2),

- Polisę lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem Zamówienia na kwotę min. 20.000 zł.

Każdy Wykonawca przedkłada tylko jedną ofertę.

6. Opis sposobu obliczenia ceny ofertowej:

- cenę ofertową należy przedstawić jako cenę: netto, podatek VAT, brutto,
- cena ofertowa podana przez wykonawcę obowiązuje przez okres ważności umowy i nie podlega waloryzacji.

7. Przy wyborze propozycji do realizacji zamawiający będzie się kierował kryterium:

- *Najniższej ceny – Cena - 100%*
- *Inne kryteria oceny ofert: ND*

8. Forma, miejsce i termin złożenia oferty:

- ofertę należy sporządzić w języku polskim (czytelną i trwałą techniką) na załączonym druku - „Formularz ofertowy”,
- ofertę należy składać w zaklejonej kopercie w terminie do dnia **26.07.2023 r., do godz. 15:15** w siedzibie zamawiającego **Gmina Biały Bór, ul. Słupska 10, 78-425 Biały Bór** w sekretariacie osobiście lub pocztą na adres zamawiającego lub wysłać pocztą elektroniczną na adres: **zamowienia@bialybor.com.pl**,
- oferta otrzymana przez zamawiającego po ww. terminie zostanie zwrócona wykonawcy bez otwierania,
- wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem upływu do jej składania.

9. Miejsce i termin otwarcia oferty cenowej:

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **27.07.2023 r.** w siedzibie zamawiającego.

10. Sytuacje dopuszczające unieważnienie postępowania.

Zamawiający unieważni prowadzone postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w następujących przypadkach:

- 1) nie złożono żadnej oferty spełniającej wymagania udziału w post., o których mowa w pkt. 4;
- 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;

11. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty:

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierająca: nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano zostanie przekazana oferentom najpóźniej w terminie 7 dni od dnia składania ofert.

* niepotrzebne skreślić

W załączeniu:

1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 - Kosztorys ofertowy
3. Załącznik nr 3 - Rzut dachu

Inspektor ds. Budownictwa
i Zamówień Publicznych

David Olejnik

.....
podpis osoby przygotowującej

Z up. BURMISTRZA

Bożena Panikiewicz-Ginda
ZASTĘPCA BURMISTRZA
podpis zamawiającego

Biały Bór, dnia 12.07.2023 r.