

Wniosek o dofinansowanie projektu w ramach programu: Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027

Informacje o projekcie	
Program	FEPZ.00.00
Priorytet	FEPZ.06.00
Działanie	FEPZ.06.09
Instytucja Organizująca Nabór	Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie
Numer naboru	FEPZ.06.09-IP.01-001/23
Zakres interwencji	Wsparcie na rzecz szkolnictwa podstawowego i średniego (z wyłączeniem infrastruktury)
Data rozpoczęcia realizacji projektu	2024-01-02
Data zakończenia realizacji projektu	2025-12-31
Tytuł projektu	Wszechstronny rozwój uczniów w Gminie Biały Bór

Opis projektu

Celem głównym projektu jest wspieranie równego dostępu do dobrej jakości, włączającego kształcenia i szkolenia oraz możliwości ich ukończenia, w szczególności w odniesieniu do grup w niekorzystnej sytuacji wraz z elementami zwiększenia dostępności dla osób z niepełnosprawnościami realizowane w oparciu o indywidualnie zdiagnozowane potrzeby szkół, dwóch szkół z terenu gminy Biały Bór w okresie do 31 grudnia 2025 roku.

Cel główny projektu wynika bezpośrednio z celu szczegółowego wskazanego dla działania 6.9 Edukacja ogólna w programie FEPZ 2021 – 2027 EFS+ czyli CP4.F - Wspieranie równego dostępu do dobrej jakości, włączającego kształcenia i szkolenia oraz możliwości ich ukończenia (...)

Cel główny będzie realizowany za pomocą opracowanych i przyjętych w czerwcu 2023 r. indywidualnych zdiagnozowanych potrzeb szkół (diagnoz) dwóch szkół. Projekt obejmuje diagnozy szkół:

1) Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Białym Borze z Filią Szkoły Podstawowej w Sępolnie Wielkim,

2) Szkoła Podstawowa im. Juliana Tuwima w Drzonowie.

Projekt stanowi kompleksową odpowiedź na zdiagnozowane, indywidualne potrzeby danej szkoły, jej uczniów, rodziców i nauczycieli z uwzględnieniem rozwiązań na rzecz rozwoju edukacji włączającej w danej szkole. Zaplanowane przedsięwzięcia będą stosowały zasady uniwersalnego projektowania i racjonalnego dostosowania dla uczniów o specjalnych potrzebach. Realizacja projektu będzie skutkowała kompleksowym i trwałym podniesieniem jakości świadczonych usług oraz przygotowaniem szkoły do prowadzenia edukacji włączającej.

Zadania w projekcie wynikają z Celu głównego i są skorelowane z indywidualnych zdiagnozowanymi potrzebami szkół. Zadania na poziomie szkolnych diagnoz są podzielone ze wzgl. na typy projektów uwzględnionych w SZOP: zadanie w zakresie wsparcia uczniów, w tym uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych (SPE) dot. typu 1 a), zadanie w zakresie doskonalenia zawodowego nauczycieli dot. typu 1b), zadanie w zakresie bezpośredniego wsparcia dla szkół poprzez

zwiększenie jej potencjału dydaktycznego 1 c) zadanie dot. wyrównywania szans edukacyjnych uczniów z obszarów wiejskich oraz rodzin o niskim statusie społeczno-ekonomicznym 1 d) oraz działania w zakresie edukacji włączającej min. w oparciu o model dostępnej szkoły dot. typu 1 e) Realizacja celu głównego celu projektu jest skierowana do grup docelowych tzn. 2 szkół z terenu gminy i obejmuje wsparcie dla 215 uczn.(104dz, 111ch), w tym 42 uczn.(22dz,20ch) o specjalnych potrzebach (SPE) oraz 40nauczycieli(33K,7M).

Główne działania w projekcie to: (zgodnie z Sekcją Harmonogram)

-Przygotowanie dokumentacji oraz procedur oraz przeprowadzenie rekrutacji uczestników projektu (uczniów oraz nauczycieli do szkoleń) . (szczegóły w zakładce rekrutacja)

- przygotowanie i przeprowadzenie procedury zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane (zgodnie z PZP i wytycznymi kwalifikowalności EFS+)

- koordynacja dostaw oraz robót związanych ze zwiększeniem dostępności dla osób z niepełnosprawnościami

- wyłonienie kadry do prowadzenia zajęć (karta nauczyciela +przepisy kodeksu pracy)

- realizacja zajęć dla uczniów zarówno w formie stacjonarnej jak i poza szkolnej

- realizacja szkoleń dla nauczycieli

Projekt przewiduje działania informacyjno-promocyjne w tym informowania społeczeństwa o dofinansowaniu projektu przez UE, zgodnie z zasadami wskazanymi w art. 50 rozporządzenia 2021/1060 (Parlamentu i Rady EU) Działania prom-infor. obejmą min.: oznaczenie działań informacyjnych i promocyjnych oraz dokumentów związanych z realizacją projektu, które będą podane do wiadomości publicznej lub przeznaczone dla uczestników projektów, umieszczenie zgodnych ze

wzorem plakatów oraz tablic w widocznym i dostępnym publicznie miejscu realizacji projektu, umieszczeniu naklejek na wyposażeniu i sprzęcie zakupionym w ramach projektu oraz umieszczeniu opisu projektu na oficjalnej stronie internetowej lub/i w mediach społecznościowych.

Grupy docelowe

Grupa docelowa uzyskująca wsparcie w ramach projektu jest zgodna z SzOP dla działania 6.9 w programie FEPZ 2021 – 2027 EFS+ oraz Regulaminem konkursu. Projekt skierowany jest do grup docelowych z obszaru Woj. Zachodniopomorskiego WZ (w przypadku osób fizycznych - pracujących, uczących się lub zamieszkujących na obszarze woj. lub. w rozumieniu przepisów KC) na terenie Gminy Biały Bór (status weryfikowany na podstawie oświadczenia dotyczącego zamieszkania na terenie WZ).

Grupa docelowa to uczniowie klas od I do VIII SP w wieku 7- 15 lat oraz n-le zatrudnieni w szkołach podstawowych w Gminie Biały Bór.

Wsparcie jest skierowane do 215ucz.(104dz,111ch) w tym 42 ucz.(20dz,22ch) z SPE oraz 40n-li(33K,7M) oraz szkół podst.: SP nr1 w Białym Borze z Filią w Sępólnie Wielkim, SP w Drzonowie. W tym w SPnr1 w Białym Borze wsparcie jest skierowane do 177ucz. (82dz,95ch) w tym 34 ucz.(16dz,18ch) z SPE oraz 20n-li(17K,3M).

W SP w Drzonowie wsparcie jest skierowane do 38ucz. (22dz,16ch) w tym 8ucz.(6dz,2ch) z SPE w tym oraz 20n-li (16K,4M).

Wszystkie szkoły objęte projektem znajdują się na terenie Gminy Biały Bór położonej na obszarach wiejskich WZ. Stąd Projekt realizuje typ 1d) wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z obszarów wiejskich oraz z rodzin o niskim statusie społeczno-ekonomicznym Opracowanie projektu zostało poprzedzone sporządzeniem diagnoz problemowych uczniów i nauczycieli w/w szkół, które zostały opracowane przez dyrektorów szkół we współpracy z nauczycielami oraz organem prowadzącym (czerwiec 2023). W przypadku określenia potrzeb z zakresu kompetencji cyfrowych szkoły uczniów i nauczycieli diagnozy zostały uzupełnione samooceną wykonaną przez szkołę lub placówkę, jej kadre i uczniów przy wykorzystaniu narzędzia SELFIE.

Zakres problemowy diagnozy potrzeb obejmował również określenie barier w dostępie do dobrej jakości włączającego kształcenia przy założeniu wyrównywania szans edukacyjnych uczniów z obszarów wiejskich oraz z rodzin o niskim statusie społeczno-ekonomicznym i przy zapewnieniu braku stygmatyzacji zgodnie z ideą (np. przy założeniu , że planowane wsparcie będzie kierowane do oddziałów klasowych lub szkół, a nie pojedynczych uczniów).

Na tej podstawie określono potrzeby i bariery grupy docelowej w kontekście wsparcia.

Główne potrzeby i bariery w ad. do:

1. Szkół

- Potrzeba wyposażenia pracowni szkolnych w narzędzia do nauczania przedmiotów przyrodniczych w celu prowadzenia zajęć opartych na metodzie eksperymentu w zakresie przedmiotów przyrodniczych i matematycznych i generalnie z zakresu kompetencji kluczowych
- Potrzeba wsparcie cyfryzacji danej placówki,

2. Uczniów

- utrudniony dostęp do bezpłatnych zajęć pozalekcyjnych,
- brak zajęć rozwijających zainteresowania uczniów, ich kompetencji społeczno-emocjonalnych oraz umiejętności podstawowych, przekrojowych i zawodowych niezbędnych na rynku pracy.
- brak wyodrębnienia zajęć dotyczących cyfrowej i zielonej transformacji.
- brak kompleksowego wsparcia dla uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych (SPE)
- brak wdrożenia modelu umożliwiającego realizację edukacji włączającej np. projektowania uniwersalnego w nauczaniu (ULD).
- niewystarczająca ilość zajęć z doradztwa edukacyjno-zawodowe w tym indywidualnego - brak nowoczesnego sprzętu informatycznego do przeprowadzania zaj. z zakresu TIK (na podstawie SELFIE)

3. Nauczycieli

- główną potrzebą to podniesienie lub dostosowanie swoich kompetencji do wymagań zmieniającej się edu

kacji wraz doposażeniem ich środowiska pracy.
 -Barierą to brak dostępu do bezpłatnych szkoleń oraz studiów podyplomowych o tematyce związanej z nowoczesną edukacją włączającą np. zgodną z (ULD), pracą z uczniem SPE, związane z cyfrową i zieloną transformacją oraz brak zaplecza sprzętowego w salach zajęciowych. Diagnozy szkół uwzględniają potrzeby i bariery grupy docelowej do projektu opisana w Sekcji potencjał (...)

Obszar realizacji projektu		
Województwo	Powiat	Gmina
ZACHODNIOPOMORSKIE	szczecinecki	Biały Bór

Wnioskodawca i realizatorzy	
Typ organizacji Podmiot krajowy	
Nip 6731775813	
Nazwa Gmina Biały Bór	
Typ wnioskodawcy wspólnoty samorządowe	
Forma własności Jednostki samorządu terytorialnego lub samorządowe osoby prawne	
Wielkość przedsiębiorstwa Nie dotyczy	
Kraj Polska	
Miejscowość Biały Bór	
Kod pocztowy 78-425	
Ulica ul. Słupska	
Nr budynku 10	
Nr lokalu	
Dane kontaktowe	
Adres email gmina@bialybor.com.pl	
Numer telefonu 943739002	
Strona WWW www.bialybor.com.pl	
Pozostałe	
Możliwość odzyskania VAT Nie	
Czy wnioskodawca przewiduje udział innych podmiotów w realizacji projektu? Tak	
Osoba do kontaktu nr: 1	
Imię	Nazwisko
Agnieszka	Szwajczewska
Telefon	Adres email
943739002	oswiata@bialybor.com.pl
Realizator nr: 1	
Typ organizacji Podmiot krajowy	

Nip	6731135746
Nazwa	Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Białym Borze z filią SP w Sępolnie Wielkim.
Typ wnioskodawcy	publiczne szkoły podstawowe
Forma własności	Jednostki samorządu terytorialnego lub samorządowe osoby prawne
Wielkość przedsiębiorstwa	Nie dotyczy
Kraj	Polska
Miejscowość	Biały Bór
Kod pocztowy	78-425
Ulica	ul. Dworcowa
Nr budynku	19
Nr lokalu	
Dane kontaktowe	
Adres email	elzbieta@zs1bb.pl
Telefon	943739048
Strona WWW	https://zs1bb.edupage.org/
Pozostałe	
Możliwość odzyskania VAT	Nie
Realizator nr: 2	
Typ organizacji	Podmiot krajowy
Nip	6731905316
Nazwa	Szkoła Podstawowa im. Juliana Tuwima w Drzonowie.
Typ wnioskodawcy	publiczne szkoły podstawowe
Forma własności	Jednostki samorządu terytorialnego lub samorządowe osoby prawne
Wielkość przedsiębiorstwa	Nie dotyczy
Kraj	Polska

Miejscowość	Drzonowo
Kod pocztowy	78-421
Ulica	
Nr budynku	48A
Nr lokalu	
Dane kontaktowe	
Adres email	szkoladrzonowo@op.pl
Telefon	798 848 256
Strona WWW	http://szkoladrzonowo.eu
Pozostałe	
Możliwość odzyskania VAT	Nie

Wskaźniki projektu

Wskaźniki produktu

Wskaźnik nr: 1

Wskaźnik realizacji projektu

Liczba uczniów szkół i placówek systemu oświaty prowadzących kształcenie ogólne objętych wsparciem

Jednostka miary

osoby

Podział na płeć

Tak

Wartość docelowa - kobiety

104

Wartość docelowa - mężczyźni

111

Wartość docelowa - ogółem

215

Sposób pomiaru wskaźnika

Pomiar: w momencie przystąpienia ucznia do projektu za pomocą następujących narzędzi pomiaru: Lista uczniów objętych wsparciem, ze wskazaniem rodzaju wsparcia, lista obecności z pierwszej formy wsparcia, formularz rekrutacyjny oraz zaświadczenie Dyrektora szkoły objętej wsparciem potwierdzające status ucznia w przedmiotowej szkole, Monitoring wskaźnika dokonywany na bieżąco w trakcie realizacji projektu nie rzadziej niż raz na kwartał. Odpowiedzialny: Dyrektor szkoły

Typ wskaźnika

Obowiązkowy

Wskaźnik nr: 2

Wskaźnik realizacji projektu

Liczba przedstawicieli kadry szkół i placówek systemu oświaty objętych wsparciem

Jednostka miary

osoby

Podział na płeć

Tak

Wartość docelowa - kobiety

33

Wartość docelowa - mężczyźni

7

Wartość docelowa - ogółem

40

Sposób pomiaru wskaźnika

Pomiar: w momencie przystąpienia uczestnika do projektu za pomocą następujących narzędzi pomiaru: Lista uczestników objętych wsparciem wraz ze wskazaniem rodzaju wsparcia, lista obecności z pierwszej formy wsparcia, formularz rekrutacyjny oraz zaświadczenie Dyrektora szkoły objętej wsparciem potwierdzające zatrudnienie nauczyciela w przedmiotowej szkole. Monitoring wskaźnika dokonywany na bieżąco w trakcie realizacji projektu nie rzadziej niż raz na kwartał. Osoba odpowiedzialna: Dyrektor szkoły

Typ wskaźnika
Obowiązkowy
Wskaźnik nr: 3
Wskaźnik realizacji projektu
Liczba dzieci/uczniów o specjalnych potrzebach rozwojowych i edukacyjnych, objętych wsparciem
Jednostka miary
osoby
Podział na płeć
Tak
Wartość docelowa - kobiety
22
Wartość docelowa - mężczyźni
20
Wartość docelowa - ogółem
42
Sposób pomiaru wskaźnika
Pomiar: w momencie przystąpienia ucznia do projektu za pomocą następujących narzędzi pomiaru: Lista uczniów o specjalnych potrzebach rozwojowych i edukacyjnych objętych wsparciem, ze wskazaniem rodzaju wsparcia, lista obecności z pierwszej formy wsparcia. Monitoring wskaźnika dokonywany na bieżąco w trakcie realizacji projektu nie rzadziej niż raz na kwartał. Odpowiedzialny.: Dyrektor szkoły
Typ wskaźnika
Obowiązkowy
Wskaźnik nr: 4
Wskaźnik realizacji projektu
Liczba uczniów uczestniczących w doradztwie zawodowym
Jednostka miary
osoby
Podział na płeć
Tak
Wartość docelowa - kobiety
34
Wartość docelowa - mężczyźni
28
Wartość docelowa - ogółem
62
Sposób pomiaru wskaźnika
Pomiar: w momencie przystąpienia uczestnika do udziału we wsparcia w ramach doradztwa zawodowego za pomocą następujących narzędzi pomiaru: Lista uczestników objętych wsparciem wraz ze wskazaniem rodzaju wsparcia, lista obecności z pierwszej formy wsparcia. Monitoring wskaźnika dokonywany na bieżąco w trakcie realizacji projektu nie rzadziej niż raz na kwartał. Osoba odpowiedzialna: Dyrektor szkoły
Typ wskaźnika
Obowiązkowy
Wskaźnik nr: 5
Wskaźnik realizacji projektu
Liczba szkół i placówek systemu oświaty objętych wsparciem

Jednostka miary
podmioty
Podział na płeć
Nie
Wartość docelowa - kobiety
Wartość docelowa - mężczyźni
Wartość docelowa - ogółem
2
Sposób pomiaru wskaźnika
Pomiar: w momencie objęcia placówki systemu oświaty wsparciem za pomocą następujących narzędzi pomiaru: Lista placówek ze wskazaniem rodzaju wsparcia, Dokument księgowy potwierdzający poniesienie wydatków wraz z protokołem odbioru i wpisem do ewidencji środków trwałych (jeśli dotyczy). Monitoring wskaźnika dokonywany na bieżąco w trakcie realizacji projektu nie rzadziej niż raz na kwartał. Odpow.: Dyrektor szkoły
Typ wskaźnika
Obowiązkowy
Wskaźnik nr: 6
Wskaźnik realizacji projektu
Liczba ogólnodostępnych szkół i placówek systemu oświaty objętych wsparciem w zakresie edukacji włączającej
Jednostka miary
szt.
Podział na płeć
Nie
Wartość docelowa - kobiety
Wartość docelowa - mężczyźni
Wartość docelowa - ogółem
2
Sposób pomiaru wskaźnika
Pomiar: w momencie objęcia placówki systemu oświaty wsparciem za pomocą następujących narzędzi pomiaru: Lista placówek objętych wsparciem w zakresie edukacji włączającej, lista obecności z pierwszej formy wsparcia. Monitoring wskaźnika dokonywany na bieżąco w trakcie realizacji projektu nie rzadziej niż raz na kwartał. Odpow.: Dyrektor szkoły
Typ wskaźnika
Obowiązkowy
Wskaźnik nr: 7
Wskaźnik realizacji projektu
Liczba obiektów dostosowanych do potrzeb osób z niepełnosprawnościami
Jednostka miary
szt.
Podział na płeć
Nie

Wartość docelowa - kobiety
Wartość docelowa - mężczyźni
Wartość docelowa - ogółem 0
Sposób pomiaru wskaźnika Na etapie aplikowania wartość docelowa wskaźnika wynosi 0, natomiast na etapie realizacji projektu zostanie odnotowany faktyczny przyrost wskaźnika jeśli wystąpi Pomiar: w momencie rozliczenia wydatku związanego z wyposażeniem obiektów za pomocą następujących narzędzi pomiaru: Protokół odbioru lub inny dokument równorzędny potwierdzający zaopatrzenie placówki. Osoba odpowiedzialna: Dyrektor szkoły
Typ wskaźnika Obowiązkowy
Wskaźnik nr: 8
Wskaźnik realizacji projektu Liczba projektów, w których sfinansowano koszty racjonalnych usprawnień dla osób z niepełnosprawnościami
Jednostka miary szt.
Podział na płeć Nie
Wartość docelowa - kobiety
Wartość docelowa - mężczyźni
Wartość docelowa - ogółem 0
Sposób pomiaru wskaźnika Na etapie aplikowania wartość docelowa wskaźnika wynosi 0, natomiast na etapie realizacji projektu zostanie odnotowany faktyczny przyrost wskaźnika jeśli wystąpi. Mierzony na etapie realizacji projektu, kwartalnie przed złożeniem kolejnego wniosku o płatność, wykazywany w momencie rozliczenia wydatku Mierzony za pomocą następujących narzędzi pomiaru: Protokół odbioru lub inny dokument równorzędny potwierdzający zaopatrzenie placówki. Osoba odpowiedzialna: Dyrektor szkoły
Typ wskaźnika Obowiązkowy
Wskaźnik nr: 9
Wskaźnik realizacji projektu Liczba objętych wsparciem podmiotów administracji publicznej lub służb publicznych na szczeblu krajowym, regionalnym lub lokalnym
Jednostka miary podmioty
Podział na płeć Nie
Wartość docelowa - kobiety

Wartość docelowa - mężczyźni
Wartość docelowa - ogółem 0
Sposób pomiaru wskaźnika Nie dotyczy
Typ wskaźnika Obowiązkowy
Wskaźnik nr: 10
Wskaźnik realizacji projektu Liczba dzieci lub uczniów o specjalnych potrzebach rozwojowych i edukacyjnych, którzy zostali objęci usługami asystenta
Jednostka miary osoby
Podział na płeć Tak
Wartość docelowa - kobiety 1
Wartość docelowa - mężczyźni 0
Wartość docelowa - ogółem 1
Sposób pomiaru wskaźnika Pomiar: w momencie przystąpienia ucznia do projektu za pomocą następujących narzędzi pomiaru: Lista uczniów objętych wsparciem, ze wskazaniem rodzaju wsparcia, lista obecności z pierwszej formy wsparcia. Monitoring wskaźnika dokonywany na bieżąco w trakcie realizacji projektu nie rzadziej niż raz na kwartał. Odpowiedzialny: Dyrektor szkoły
Typ wskaźnika Obowiązkowy
Wskaźnik nr: 11
Wskaźnik realizacji projektu Liczba przedstawicieli kadr szkół i placówek systemu oświaty objętych wsparciem świadczonym przez szkoły ćwiczeń
Jednostka miary osoby
Podział na płeć Tak
Wartość docelowa - kobiety 0
Wartość docelowa - mężczyźni 0
Wartość docelowa - ogółem 0
Sposób pomiaru wskaźnika W momencie przystąpienia uczestnika do projektu Narzędzia pomiaru: Lista uczestników objętych wsparciem ze wskazaniem rodzaju wsparcia

Typ wskaźnika
Obowiązkowy
Wskaźniki rezultatu
Wskaźnik nr: 1
Wskaźnik realizacji projektu
Liczba uczniów, którzy nabyli kwalifikacje po opuszczeniu programu
Jednostka miary
osoby
Podział na płeć
Tak
Wartość docelowa - kobiety
94
Wartość docelowa - mężczyźni
100
Wartość docelowa - ogółem
194
Sposób pomiaru wskaźnika
Pomiar: do 4 tygodni od zakończenia udziału w projekcie danego ucznia za pomocą następujących narzędzi pomiaru: Lista uczestników, którzy nabyli kwalifikacje w oparciu o indywidualne porównanie uzyskanych wyników z przyjętymi wymaganiami wraz ze wskazaniem uzyskanych wyników. Założono że co najmniej 90% uczniów nabędzie kwalifikacje/ kompetencje
Typ wskaźnika
Obowiązkowy
Wskaźnik nr: 2
Wskaźnik realizacji projektu
Liczba przedstawicieli kadry szkół i placówek systemu oświaty, którzy uzyskali kwalifikacje po opuszczeniu programu
Jednostka miary
osoby
Podział na płeć
Tak
Wartość docelowa - kobiety
33
Wartość docelowa - mężczyźni
7
Wartość docelowa - ogółem
40
Sposób pomiaru wskaźnika
Pomiar: do 4 tygodni od zakończenia udziału w projekcie danego uczestnika za pomocą następujących narzędzi pomiaru: Lista uczestników, którzy uzyskali kwalifikacje, Certyfikaty/ Zaświadczenia/Dyplomy
Wskaźnik będzie mierzony w oparciu o 4 etapy (I Zakres, II Wzorzec, III Ocena, IV Porównanie. Udzielone wsparcie nauczycielom zostanie poddane ocenie po zakończ. realizacji form wsparcia.
Typ wskaźnika
Obowiązkowy
Inne wspólne wskaźniki produktu

Inne wspólne wskaźniki projektu
Tak
Wskaźnik nr: 1
Wskaźnik realizacji projektu
Liczba osób z niepełnosprawnościami objętych wsparciem w programie
Sposób wyliczenia wskaźnika
Osobowy
Jednostka miary
osoby
Podział na płeć
Tak
Wartość docelowa - kobiety
0
Wartość docelowa - mężczyźni
0
Wartość docelowa - ogółem
0
Sposób pomiaru wskaźnika
Na etapie aplikowania wartość docelowa wskaźnika wynosi 0, natomiast na etapie realizacji projektu zostanie odnotowany faktyczny przyrost wskaźnika jeśli wystąpi. Pomiar: w momencie przystąpienia uczestnika do projektu za pomocą następujących narzędzi pomiaru: Lista uczestników z niepełnosprawnościami objętych wsparciem wraz ze wskazaniem rodzaju wsparcia. Odpowiedzialny: Dyrektor szkoły
Typ wskaźnika
Obowiązkowy
Wskaźnik nr: 2
Wskaźnik realizacji projektu
Liczba osób z krajów trzecich objętych wsparciem w programie
Sposób wyliczenia wskaźnika
Osobowy
Jednostka miary
osoby
Podział na płeć
Tak
Wartość docelowa - kobiety
0
Wartość docelowa - mężczyźni
0
Wartość docelowa - ogółem
0

Sposób pomiaru wskaźnika Na etapie aplikowania wartość docelowa wskaźnika wynosi 0, natomiast na etapie realizacji projektu zostanie odnotowany faktyczny przyrost wskaźnika jeśli wystąpi. Pomiar: w momencie przystąpienia uczestnika do projektu za pomocą następujących narzędzi pomiaru: Lista uczestników z krajów trzecich objętych wsparciem wraz ze wskazaniem rodzaju wsparcia. Odpowiedzialny: Dyrektor szkoły
Typ wskaźnika Obowiązkowy
Wskaźnik nr: 3
Wskaźnik realizacji projektu Liczba osób obcego pochodzenia objętych wsparciem w programie
Sposób wyliczenia wskaźnika Osobowy
Jednostka miary osoby
Podział na płeć Tak
Wartość docelowa - kobiety 0
Wartość docelowa - mężczyźni 0
Wartość docelowa - ogółem 0
Sposób pomiaru wskaźnika Na etapie aplikowania wartość docelowa wskaźnika wynosi 0, natomiast na etapie realizacji projektu zostanie odnotowany faktyczny przyrost wskaźnika jeśli wystąpi. Pomiar: w momencie przystąpienia uczestnika do projektu za pomocą następujących narzędzi pomiaru: Lista uczestników obcego pochodzenia objętych wsparciem wraz ze wskazaniem rodzaju wsparcia Odpow.: Dyrektor szkoły
Typ wskaźnika Obowiązkowy
Wskaźnik nr: 4
Wskaźnik realizacji projektu Liczba osób należących do mniejszości, w tym społeczności marginalizowanych takich jak Romowie, objętych wsparciem w programie
Sposób wyliczenia wskaźnika Osobowy
Jednostka miary osoby
Podział na płeć Tak
Wartość docelowa - kobiety 0
Wartość docelowa - mężczyźni 0

Wartość docelowa - ogółem
0
Sposób pomiaru wskaźnika Na etapie aplikowania wartość docelowa wskaźnika wynosi 0, natomiast na etapie realizacji projektu zostanie odnotowany faktyczny przyrost wskaźnika jeśli wystąpi. Pomiar: w momencie przystąpienia uczestnika do projektu za pomocą następujących narzędzi pomiaru: Lista uczestników należących do mniejszości.... objętych wsparciem wraz ze wskazaniem rodzaju wsparcia. Odpow.: Dyrektor szkoły
Typ wskaźnika Obowiązkowy
Wskaźnik nr: 5
Wskaźnik realizacji projektu Liczba osób w kryzysie bezdomności lub dotkniętych wykluczeniem z dostępu do mieszkań, objętych wsparciem w programie
Sposób wyliczenia wskaźnika Osobowy
Jednostka miary osoby
Podział na płeć Tak
Wartość docelowa - kobiety
0
Wartość docelowa - mężczyźni
0
Wartość docelowa - ogółem
0
Sposób pomiaru wskaźnika Na etapie aplikowania wartość docelowa wskaźnika wynosi 0, natomiast na etapie realizacji projektu zostanie odnotowany faktyczny przyrost wskaźnika jeśli wystąpi. Pomiar: w momencie przystąpienia uczestnika do projektu za pomocą następujących narzędzi pomiaru: Lista uczestników w kryzysie bezdomności objętych wsparciem wraz ze wskazaniem rodzaju wsparcia Odpow.: Dyrektor szkoły
Typ wskaźnika Obowiązkowy

Zadania

Zadanie numer 1

Nazwa zadania

Wsparcie dla uczniów w zakresie zajęć dodatkowych w Szkole Podstawowej Nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Białym Borze z filią SP w Sępólnie Wielkim.

Koszty pośrednie

Nie

Data rozpoczęcia

2024-01-02

Data zakończenia

2025-12-31

Opis i uzasadnienie zadania

Pierwsza rekrutacja w I.2024, II rekrutacja IX.2024, III rekrutacja IX.2025, realizacja zaj. I.2024-XII.2025.

W ramach zadania zaplanowano następujące zajęcia:

ZAJĘCIA DLA UCZNIÓW:

Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze z j. angielskiego 3gr. 92ucz.(42dz,50ch);

Zajęcia rozwijające uzdolnienia: zajęcia taneczne 2gr. 20ucz.(15dz,5ch);

Zajęcia rozwijające uzdolnienia: zajęcia taneczne 1gr. 22ucz.(15dz,7ch);

Zajęcia z wiedzy ekologicznej 1gr. 15ucz.(8dz,7ch);

Zajęcia sportowe - nauka pływania 1gr. 20ucz.(10dz,10ch);

Zajęcia rozwijające uzdolnienia: kółko czytelnicze 1gr. 20ucz.(10dz,10ch);

Zajęcia rozwijające uzdolnienia: kółko plastyczne 1gr. 14ucz.(10dz,4ch);

Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze z j.polskiego 3gr. 30ucz.(15dz,15ch);

Zajęcia rozwijające uzdolnienia: zabawy z matematyką 3gr. 34ucz.(19dz,15ch);

Zajęcia dla uczniów szczególnie uzdolnionych 1gr. 3ucz.(1dz,2ch);

Zajęcia rozwijające uzdolnienia: koło fotograficzno-filmowe 1gr. 12ucz.(8dz,4ch);

Zajęcia rozwijające uzdolnienia: koło informatyczne 3gr. 40ucz.(20dz,20ch);

Zajęcia rozwijające uzdolnienia: koło teatralne 2gr. 50ucz.(35dz,15ch);

Zajęcia z doradztwa edukacyjno-zawodowego (zajęcia grupowe) dla kl. VII i VIII, 3gr. 46ucz.(26dz,20ch);

Doradztwo edukacyjno-zawodowe zajęcia indywidualne dla kl. VII i VIII, 40ucz. (20dz,20ch);

Zajęcia z bezpieczeństwa o ruchu drogowym 1gr. 30ucz.(18dz,12ch);

Zajęcia logopedyczne 2gr. 15ucz.(10dz,5ch);

Zajęcia terapeutyczne 3gr. 9ucz.(4dz,5ch);

Zajęcia rewalidacyjne 3gr. 10ucz.(5dz,5ch);

Szkolenie dla rodziców - wsparcie dla rodziców w zakresie stymulowania rozwoju dziecka - indywidualnie 10ucz./rodzic (5dz,5ch)

Matematyka metodą eksperymentu 3gr. 30ucz.(15dz,15ch);

Przyroda metodą eksperymentu - kółko przyrodnicze 2gr. 28ucz.(14dz,14ch);

Wyjazd do Centrum Edukacji Ekologicznej i Rewitalizacji Jezior w Szczecinku 56ucz., 4n-li.

Wyjazd do Centrum Eksperyment w Gdyni, 138ucz., 12n-li

Wyjazd edukacyjny do Teatru w Koszalinie, 120ucz., 9n-li

Wyjazd do Filharmonii w Koszalinie, 90ucz., 6n-li

Wyjazd do Teatru w Koszalinie, 120ucz., 9n-li

PRODUKTY: liczba grup: 81, Ilość zajęć: 2530

Zajęcia dla uczniów będą realizowane od II semestru roku szkolnego 2023/2024. Zajęcia będą odbywać się 1 w tyg. po godz. lekcyjnej w zależności od potrzeb uczniów. Mogą skorzystać z więcej niż jednej formy wsparcia w ramach projektu.

Wsparcie będzie realizowane w formie zajęć dydaktyczno-wyrównawczych, zajęć rozwijających uzdolnienia, kółek zainteresowań oraz doradztwa zawodowego. Zajęcia zostały zaplanowane zgodnie z Rozporządzeniem MEN w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych szkołach i placówkach. Wsparcie uczniów zdolnych wynika z diagnozy indywidualnych potrzeb i możliwości uczniów oraz uwzględnia współpracę z rodzicami. Zajęcia tematycznie wychodzą poza podstawę programową i będą prowadzone na podstawie programów sporządzonych przez nauczycieli i zaakceptowanych przez dyrektora szkoły. cd. opisu w uzasadnieniu pod budżetem

Zadanie numer 2

Nazwa zadania Wsparcie dla uczniów w zakresie zajęć dodatkowych w Szkole Podstawowej im. Juliana Tuwima w Drzonowie.	
Koszty pośrednie Nie	
Data rozpoczęcia 2024-01-02	Data zakończenia 2025-12-31

Opis i uzasadnienie zadania

Pierwsza rekrutacja w I.2024, II rekrutacja IX.2024, III rekrutacja IX.2025, realizacja zaj. I.2024-XII.2025.

W ramach zadania zaplanowano następujące zajęcia:

ZAJĘCIA DLA UCZNIÓW:

Zajęcia z j. niemieckiego - rozwijające umiejętności komunikacyjne w języku niemieckim 1gr. 8ucz.(5dz,3ch);

Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze z matematyki 2gr. 16ucz.(10dz,6ch);

Zajęcia z wiedzy ekologicznej - kółko zainteresowań 1gr. 8ucz.(6dz,2ch);

Zajęcia informatyczne - kółko zainteresowań 1gr. 8ucz.(4dz,4ch);

Zajęcia rozwijające uzdolnienia - kółko teatralne z "Tuwimkami" 2gr. 16ucz.(12dz,4ch);

Zajęcia rozwijające kompetencje i zainteresowania - laboratoria 1gr. 8ucz.(4dz,4ch);

Zajęcia z doradztwa edukacyjno-zawodowego (zajęcia grupowe) dla kl. VII i VIII 2gr. 8ucz.(4dz,4ch);

Doradztwo edukacyjno-zawodowe zajęcia indywidualne dla kl. VII i VIII, 16ucz. (8dz,8ch)

Zajęcia logopedyczne 1gr. 4ucz.(2dz,2ch);

Zajęcia psychoedukacyjne 2gr. 8ucz.(6dz,2ch);

Matematyka metodą eksperymentu 1gr. 8ucz.(4dz,4ch);

Przyroda metodą eksperymentu 1gr. 8ucz.(3dz,5ch);

Zajęcia podnoszące kompetencje matematyczno - przyrodnicze 2gr. 20ucz.(10dz,10ch);

Wynagrodzenie Asystenta Wspomagającego, okres zatrudnienia 6 m-cy, stawka 5040 zł/m-c

Wyjazd do Teatru Lalki "Tęcza" w Słupsku, 30ucz., 4n-li

Wyjazd edukacyjny do Warszawy: Centrum Nauki Kopernik, Muzeum Powstania Warszawskiego, Teatru Muzycznego Roma, Centrum Pieniądza NBP mennica, Niewidzialna Wystawa, Zamek Królewski, Pałac Kultury i Nauki , 30ucz.+4n-li

Wyjazd do Filharmonii w Koszalinie, 25ucz., 3n-li

Wyjazd edukacyjny do Szczecina: Morskie Centrum Nauki, Planetarium, Centrum Dialogu "Przełomy", 30ucz., 4n-li

Wyjazd na warsztaty ekologiczno-kulinarne do Drzewian, 24ucz., 3n-li.

Wyjazdy na naukę pływania na basen Aqua-Tur w Szczecinku, 54ucz., 3n-li, 1 asystent, 10 wyjazdów (zajęcia 1 raz w m-cu)

PRODUKTY: liczba grup: 47., Ilość zajęć: 2564

Zajęcia dla uczniów będą realizowane od II semestru roku szkolnego 2023/2024.

Zajęcia będą odbywać się 1 w tyg. po godz. lekcyjnej w zależności od potrzeb uczniów.

Mogą skorzystać z więcej niż jednej formy wsparcia w ramach projektu.

Wsparcie będzie realizowane w formie zajęć dydaktyczno-wyrównawczych, zajęć rozwijających uzdolnienia, kółek zainteresowań oraz doradztwa zawodowego. Zajęcia zostały zaplanowane zgodnie z Rozporządzeniem MEN w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych szkołach i placówkach. Wsparcie uczniów zdolnych wynika z diagnozy indywidualnych potrzeb i możliwości uczniów oraz uwzględnia współpracę z rodzicami. Zajęcia tematycznie wychodzą poza podstawę programową i będą prowadzone na podstawie programów sporządzonych przez nauczycieli i zaakceptowanych przez dyrektora szkoły. cd. opisu w uzasadnieniu pod budżetem

Zadanie numer 3**Nazwa zadania**

Doposażenie w pomoce dydaktyczne Szkoły Podstawowej a Nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Białym Borze z filią SP w Sępólnie Wielkim.

Koszty pośrednie

Nie

Data rozpoczęcia 2024-01-02	Data zakończenia 2024-03-31
Opis i uzasadnienie zadania Wszystkie zakupy sprzętów i doposażenia wynikają z indywidualnych zdiagnozowanych potrzeb szkoły (diagnoz): Szkoły Nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Białym Borze z filią SP w Sępólnie Wielkim i mają na celu wsparcie potencjału dydaktycznego szkoły. W ramach zadania będą wsparte pracownie: 1. informatyczna; 2. techniczno-plastyczna; 3. przyrodnicza Zakup sprzętu i doposażenia nie stanowi jedynego lub głównego celu projektu, wynika bezpośrednio ze zdiagnozowanych potrzeb i jest niezbędny do osiągnięcia celu projektu. A wszystkie zakupy sprzętów i doposażenia wynikają z zindywidualizowanych diagnoz stanowiących podstawę projektu i mają na celu wsparcie potencjału dydaktycznego szkół (TYP 1c) Zadanie przyczynia się do prowadzeniu skutecznej edukacji włączającej uwzględniającej potrzeby grup, które najbardziej potrzebują wsparcia, tj. koncentrują się na uczniach z niepełnosprawnościami lub niedostosowanych społecznie. W zastosowanym wsparciu stosuje się zasady projektowania uniwersalnego w nauczaniu (ULD – universal learning design). Natomiast Zakupy w zakresie cyfryzacji danej szkoły lub placówki poprzedzone zostały samooceną wykonaną przez szkołę, jej kadrę i uczniów przy wykorzystaniu narzędzia SELFIE. Koszty zakupów sprzętu i doposażenia zostały oszacowane zgodnie z wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach EFRR, EFS+ oraz FS na lata 2021-2027 oraz PZP z wykorzystaniem sklepów internetowych i ofert od potencjalnych dostawców. Na etapie zszacowania zamówienia kosztorysy zostaną zaktualizowane zgodnie z wytycznymi i PZP. Prace związane z realizacją zadania są przewidziane na I kwartał 2024r.	
Zadanie numer 4	
Nazwa zadania Doposażenie w pomoce dydaktyczne Szkoły Podstawowej im. Juliana Tuwima w Drzonowie.	
Koszty pośrednie Nie	
Data rozpoczęcia 2024-01-02	Data zakończenia 2024-03-31

Opis i uzasadnienie zadania

Wszystkie zakupy sprzętów i doposażenia wynikają z zindywidualizowanej diagnozy stanowiącej podstawę programu rozwojowego Szkoły Podstawowej im. Juliana Tuwima w Drzonowie i mają na celu wsparcie potencjału dydaktycznego szkoły.

W ramach zadania będą wsparte pracownie:

1. informatyczna;
2. techniczno-plastyczna;
3. przyrodnicza

Zakup sprzętu i doposażenia nie stanowi jedyne lub głównego celu projektu, wynika bezpośrednio ze zdiagnozowanych potrzeb i jest niezbędny do osiągnięcia celu projektu. A wszystkie zakupy sprzętów i doposażenia wynikają z zindywidualizowanych diagnoz stanowiących podstawę projektu i mają na celu wsparcie potencjału dydaktycznego szkół (TYP 1c) Zadanie przyczynia się do prowadzeniu skutecznej edukacji włączającej uwzględniającej potrzeby grup, które najbardziej potrzebują wsparcia, tj. koncentrują się na uczniach z niepełnosprawnościami lub niedostosowanych społecznie. W zastosowanym wsparciu stosuje się zasady projektowania uniwersalnego w nauczaniu (ULD – universal learning design). Natomiast Zakupy w zakresie cyfryzacji danej szkoły lub placówki poprzedzone zostały samooceną wykonaną przez szkołę, jej kadrę i uczniów przy wykorzystaniu narzędzia SELFIE.

Koszty zakupów sprzętu i doposażenia zostały oszacowane zgodnie z wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach EFRR, EFS+ oraz FS na lata 2021-2027 oraz PZP z wykorzystaniem sklepów internetowych i ofert od potencjalnych dostawców. Na etapie zszacowania zamówienia kosztorysy zostaną zaktualizowane zgodnie z wytycznymi i PZP. Prace związane z realizacją zadania są przewidziane na I kwartał 2024r.

Zadanie numer 5**Nazwa zadania**

Realizacja szkoleń dla nauczycieli Szkoły Podstawowej nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Białym Borze z filią SP w Sępolnie Wielkim

Koszty pośrednie

Nie

Data rozpoczęcia

2024-01-02

Data zakończenia

2025-12-31

Opis i uzasadnienie zadania

Rekrutacja I.2024r. Terminy rozpoczęcia i zakończenia: II.2024 do XII.2025.

W ramach zadania będzie realizowane następujące wsparcie dla nauczycieli:

- 1) Szkolenie dla nauczycieli - kurs doradztwa zawodowego 1n-I (1K),
- 2) Szkolenie dla nauczycieli - umiejętność radzenia sobie ze stresem, asertywnością i motywowaniem oraz z elementami inkluzywności i równego traktowania 1gr. x 5godz., 20 n-li (17K,3M)
- 3) Szkolenie w zakresie nauczania matematyki, 1gr x 20godz., 2n-li (2K)

Produkty: liczba szkoleń 3

Odpowiedzialny: firma szkoleniowa realizująca zadanie zlecone. Wszystkie formy podnoszenia kwalifikacji/kompetencji kadry szkoły wynikają z zindywidualizowanych diagnoz szkół i mają na celu wsparcie potencjału dydaktycznego szkół. Zadanie przyczynia się do prowadzenia skutecznej edukacji włączającej uwzględniającej potrzeby grup, które najbardziej potrzebują wsparcia.

Wymienione powyżej formy podnoszenia kwalifikacji/ kompetencji są skierowane wyłącznie do kadry szkoły objętej wsparciem w projekcie.

Formy podnoszenia kwalifikacji/ kompetencji kadry szkoły, o których mowa powyżej, kończą się dokumentem potwierdzającym zdobycie przez uczestników projektu kwalifikacji/kompetencji, zgodnie z definicją wskaźnika „Liczba przedstawicieli kadry szkół i placówek systemu oświaty, którzy uzyskali kwalifikacje po opuszczeniu programu” zawartego w Liście Wskaźników Kluczowych 2021-2027 – EFS+.

Projekty nie powielają działań realizowanych na poziomie krajowym (zarówno ze środków EFS+, jak i źródeł krajowych), w szczególności w zakresie rozwoju kompetencji nauczycieli. Fakt nabycia kompetencji w ramach szkoleń będzie weryfikowany w ramach 4 etapów:

ETAP I – Zakres – zdefiniowanie grupy docelowej oraz zakresu tematycznego wsparcia,

ETAP II – Wzorzec – określony przed rozpoczęciem form wsparcia i zrealizowany w projekcie standard wymagań, tj. efektów uczenia się uczestników wraz z informacjami o kryteriach i metodach weryfikacji tych efektów,

ETAP III – Ocena – przeprowadzenie weryfikacji na podstawie kryteriów opisanych we wzorcu (etap II) po zakończeniu udzielonego wsparcia danej osobie, przy zachowaniu rozdzielności funkcji pomiędzy procesem kształcenia i walidacji,

ETAP IV – Porównanie – porównanie uzyskanych wyników etapu III z przyjętymi wymaganiami (z etapu II efektami uczenia się) po zakończeniu wsparcia udzielanego danej osobie

Nabycie kompetencji potwierdzone jest uzyskaniem dokumentu zawierającego wyszczególnione efekty uczenia się odnoszące się do nabytej kompetencji.

cd. opisu w uzasadnieniu pod budżetem

Zadanie numer 6**Nazwa zadania**

Realizacja szkoleń dla nauczycieli Szkoły Podstawowej im. Juliana Tuwima w Drzonowie

Koszty pośrednie

Nie

Data rozpoczęcia

2024-01-02

Data zakończenia

2025-12-31

Opis i uzasadnienie zadania

Rekrutacja I.2024r. Terminy rozpoczęcia i zakończenia: II.2024 do XII.2025.

W ramach zadania będzie realizowane następujące wsparcie dla nauczycieli:

- 1) Szkolenie praca z uczniem z autyzmem, mutyzmem, niepełnosprawnością ruchową, 2gr. x 20godz., 20n-li (16K,4M)
- 2) Szkolenie Rady Pedagogicznej - doskonalenie kompetencji zawodowych w zakresie inkluzywności i równego traktowania, 1gr. (20os.).x 5godz., 20n-li (16K,4M)
- 3) Szkolenie w zakresie nauczania matematyki, 1gr. (5os.).x 20godz., 5n-li (4K,1M)
- 4) Szkolenie w zakresie eksperymenty, projekty w nauczaniu matematyki, 1gr. (3os.).x 5godz., 3n-li (3K)
- 5) Szkolenie z programowania, kodowania w klasach młodszych 1gr. (4os.).x 4godz., 5n-li (4K,1M)
- 6) Skuteczne metody i narzędzia w pracy nauczyciela języka polskiego, 1 gr. (1os) x 5 godz., 1n-l (1K)

Produkty: liczba szkoleń 6

Odpowiedzialny: firma szkoleniowa realizująca zadanie zlecone. Wszystkie formy podnoszenia kwalifikacji/kompetencji kadry szkoły wynikają z zindywidualizowanych diagnoz szkół i mają na celu wsparcie potencjału dydaktycznego szkół. Zadanie przyczynia się do prowadzenia skutecznej edukacji włączającej uwzględniającej potrzeby grup, które najbardziej potrzebują wsparcia.

Wymienione powyżej formy podnoszenia kwalifikacji/ kompetencji są skierowane wyłącznie do kadry szkoły objętej wsparciem w projekcie.

Formy podnoszenia kwalifikacji/ kompetencji kadry szkoły, o których mowa powyżej, kończą się dokumentem potwierdzającym zdobycie przez uczestników projektu kwalifikacji/kompetencji, zgodnie z definicją wskaźnika „Liczba przedstawicieli kadry szkół i placówek systemu oświaty, którzy uzyskali kwalifikacje po opuszczeniu programu” zawartego w Liście Wskaźników Kluczowych 2021-2027 – EFS+.

Projekty nie powielają działań realizowanych na poziomie krajowym (zarówno ze środków EFS+, jak i źródeł krajowych), w szczególności w zakresie rozwoju kompetencji nauczycieli. Fakt nabycia kompetencji w ramach szkoleń będzie weryfikowany w ramach 4 etapów:

ETAP I – Zakres – zdefiniowanie grupy docelowej oraz zakresu tematycznego wsparcia,

ETAP II – Wzorzec – określony przed rozpoczęciem form wsparcia i zrealizowany w projekcie standard wymagań, tj. efektów uczenia się uczestników wraz z informacjami o kryteriach i metodach weryfikacji tych efektów,

ETAP III – Ocena – przeprowadzenie weryfikacji na podstawie kryteriów opisanych we wzorcu (etap II) po zakończeniu udzielonego wsparcia danej osobie, przy zachowaniu rozdzielności funkcji pomiędzy procesem kształcenia i walidacji,

ETAP IV – Porównanie – porównanie uzyskanych wyników etapu III z przyjętymi wymaganiami (z etapu II efektami uczenia się) po zakończeniu wsparcia udzielanego danej osobie.

Nabycie kompetencji potwierdzone jest uzyskaniem dokumentu zawierającego wyszczególnione efekty uczenia się odnoszące się do nabytej kompetencji.

cd. opisu w uzasadnieniu pod budżetem

Zadanie numer 7

Nazwa zadania

Koszty pośrednie

Koszty pośrednie

Tak

Data rozpoczęcia

2024-01-02

Data zakończenia

2025-12-31

Opis i uzasadnienie zadania

Koszty pośrednie w projekcie uwzględniają koszty zostały wskazane w podrozdziale 3.12. pkt 3 Wytycznych kwalifikowalności. Koszty obejmą min. koszty koordynatora projektu oraz innego personelu bezpośrednio zaangażowanego w zarządzanie, rozliczanie, monitorowanie projektu lub prowadzenie innych działań administracyjnych w projekcie, w tym koszty wynagrodzenia tych osób, wyposażenia ich stanowiska pracy, ich przejazdów, delegacji służbowych i szkoleń oraz koszty związane z wdrażaniem polityki równych szans przez te osoby koszty personelu obsługowego (obsługa kadrowa, finansowa, administracyjna, sekretariat, kancelaria, obsługa prawna, w tym ta dotycząca zamówień) na potrzeby funkcjonowania jednostki,. Forma zatrudnienia personelu zaangażowanego w zarządzanie na podstawie powierzenia lub oddelegowania (zgodnie z kodeksem pracy).

Dodatkowo w ramach kosztów pośrednich wnioskodawca planuje zatrudnić podmiot zewnętrzny do prac związanych z koordynacją projektu a szczególnie związanych z przygotowaniem dokumentacji na przeprowadzenie zamówień publicznych, rekrutacji, monitoringu oraz ewaluacji. Wyłonienie w zależności od kwoty zgodne z zasadami zamówień publicznych oraz wytycznymi w zakresie kwalifikowalności EFRR/EFSD/FS na lata 2021-2027. Realizacja zarządzania projektem w ramach kosztów pośrednich będzie się opierała na realizacji polityk równościowych oraz polityki zrównoważonego rozwoju (np. oszczędzanie zasobów i energii) . W procesie decyzyjnym w projekcie zachowane zostanie podejście równościowe. Kryterium płci nie ma wpływu na zatrudnienie personelu projektu. Proces rekrutacji realizowany będzie z zachowaniem zasady dostępu obu płci i osób z niepełnosprawnościami do projektu. W kontaktach z uczestnikami i uczestniczkami projektu, jak i interesariuszami projektu stosowany będzie język wrażliwy na płeć. Język wrażliwy na płeć stosowany będzie także przez wykonawców projektu - zostaną oni w tym zakresie przygotowani przez kadrę zarządzającą projektem. Kadra zarządzająca nie będzie traktowana stereotypowo ani nie będzie posługiwała się stereotypami odnośnie do płci czy do niepełnosprawności. (więcej w sekcji WoD potencjał wnioskodawcy)

Wydatki na koszty pośrednie będą zgodne z katalogiem określonym w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.

Budżet projektu

Nazwa zadania		Wydatki ogółem	Dofinansowanie
Zadanie 1. Wsparcie dla uczniów w zakresie zajęć dodatkowych w Szkole Podstawowej Nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Białym Borze z filią SP w Sępólnie Wielkim.		327 243,50 zł	254 000,00 zł
Nazwa kosztu			
1.1. Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze z j. angielskiego 3gr. x 60zaj./gr., cena 80zł/h, nauczyciel zatrudniony zgodnie z Kartą Nauczyciela, wg stawki osobistego zaszeregowania n-la, etat			
Uproszczona metoda rozliczenia		Kategoria kosztu	
Nie		Personel projektu	
Wydatki ogółem		Dofinansowanie	
14 400,00 zł		14 400,00 zł	
Limity		Realizator	
		Szkola Podstawowa Nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Białym Borze z filią SP w Sępólnie Wielkim.	
Nazwa kosztu			
1.2. Zajęcia rozwijające uzdolnienia: zajęcia taneczne 2gr. x 60zaj./gr., cena 80zł/h, nauczyciel zatrudniony zgodnie z Kartą Nauczyciela, wg stawki osobistego zaszeregowania n-la, etat			
Uproszczona metoda rozliczenia		Kategoria kosztu	
Nie		Personel projektu	
Wydatki ogółem		Dofinansowanie	
9 600,00 zł		9 600,00 zł	
Limity		Realizator	
		Szkola Podstawowa Nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Białym Borze z filią SP w Sępólnie Wielkim.	
Nazwa kosztu			
1.3. Zajęcia rozwijające uzdolnienia: zajęcia taneczne 1gr. x 60zaj./gr., cena 80zł/h, nauczyciel zatrudniony zgodnie z Kartą Nauczyciela, wg stawki osobistego zaszeregowania n-la, etat			
Uproszczona metoda rozliczenia		Kategoria kosztu	
Nie		Personel projektu	
Wydatki ogółem		Dofinansowanie	
4 800,00 zł		4 800,00 zł	
Limity		Realizator	
		Szkola Podstawowa Nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Białym Borze z filią SP w Sępólnie Wielkim.	
Nazwa kosztu			
1.4. Zajęcia z wiedzy ekologicznej 1gr. x 60zaj./gr., cena 80zł/h, nauczyciel zatrudniony zgodnie z Kartą Nauczyciela, wg stawki osobistego zaszeregowania n-la, etat			
Uproszczona metoda rozliczenia		Kategoria kosztu	
Nie		Personel projektu	

Wydatki ogółem 4 800,00 zł	Dofinansowanie 4 800,00 zł
Limity	Realizator Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Białym Borze z filią SP w Sępólnie Wielkim.
Nazwa kosztu 1.5. Zajęcia sportowe - nauka pływania 1gr. x 60zaj./gr., cena 80zł/h, nauczyciel zatrudniony zgodnie z Kartą Nauczyciela, wg stawki osobistego zaszeregowania n-la, etat	
Uproszczona metoda rozliczenia Nie	Kategoria kosztu Personel projektu
Wydatki ogółem 4 800,00 zł	Dofinansowanie 4 800,00 zł
Limity	Realizator Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Białym Borze z filią SP w Sępólnie Wielkim.
Nazwa kosztu 1.6. Zajęcia rozwijające uzdolnienia: kółko czytelnicze 1gr. x 60zaj./gr., cena 80zł/h, nauczyciel zatrudniony zgodnie z Kartą Nauczyciela, wg stawki osobistego zaszeregowania n-la, etat	
Uproszczona metoda rozliczenia Nie	Kategoria kosztu Personel projektu
Wydatki ogółem 4 800,00 zł	Dofinansowanie 4 800,00 zł
Limity	Realizator Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Białym Borze z filią SP w Sępólnie Wielkim.
Nazwa kosztu 1.7. Zajęcia rozwijające uzdolnienia: kółko plastyczne 1gr. x 60zaj./gr., cena 80zł/h, nauczyciel zatrudniony zgodnie z Kartą Nauczyciela, wg stawki osobistego zaszeregowania n-la, etat	
Uproszczona metoda rozliczenia Nie	Kategoria kosztu Personel projektu
Wydatki ogółem 4 800,00 zł	Dofinansowanie 4 800,00 zł
Limity	Realizator Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Białym Borze z filią SP w Sępólnie Wielkim.
Nazwa kosztu 1.8. Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze z j.polskiego 3gr. x 60zaj./gr., cena 80zł/h, nauczyciel zatrudniony zgodnie z Kartą Nauczyciela, wg stawki osobistego zaszeregowania n-la, etat	
Uproszczona metoda rozliczenia Nie	Kategoria kosztu Personel projektu
Wydatki ogółem 14 400,00 zł	Dofinansowanie 14 400,00 zł

Limity	Realizator Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Białym Borze z filią SP w Sępólnie Wielkim.
Nazwa kosztu 1.9. Zajęcia rozwijające uzdolnienia: zabawy z matematyką 3gr. x 60zaj./gr., cena 80zł/h, nauczyciel zatrudniony zgodnie z Kartą Nauczyciela, wg stawki osobistego zaszeregowania n-la, etat	
Uproszczona metoda rozliczenia Nie	Kategoria kosztu Personel projektu
Wydatki ogółem 14 400,00 zł	Dofinansowanie 14 400,00 zł
Limity	Realizator Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Białym Borze z filią SP w Sępólnie Wielkim.
Nazwa kosztu 1.10. Zajęcia dla uczniów szczególnie uzdolnionych 1gr. x 60zaj./gr., cena 80zł/h, nauczyciel zatrudniony zgodnie z Kartą Nauczyciela, wg stawki osobistego zaszeregowania n-la, etat	
Uproszczona metoda rozliczenia Nie	Kategoria kosztu Personel projektu
Wydatki ogółem 4 800,00 zł	Dofinansowanie 4 800,00 zł
Limity	Realizator Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Białym Borze z filią SP w Sępólnie Wielkim.
Nazwa kosztu 1.11. Zajęcia rozwijające uzdolnienia: koło fotograficzno-filmowe 1gr. x 60zaj./gr., cena 80zł/h, nauczyciel zatrudniony zgodnie z Kartą Nauczyciela, wg stawki osobistego zaszeregowania n-la, etat	
Uproszczona metoda rozliczenia Nie	Kategoria kosztu Personel projektu
Wydatki ogółem 4 800,00 zł	Dofinansowanie 4 800,00 zł
Limity	Realizator Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Białym Borze z filią SP w Sępólnie Wielkim.
Nazwa kosztu 1.12. Zajęcia rozwijające uzdolnienia: koło informatyczne 3gr. x 60zaj./gr., cena 80zł/h, nauczyciel zatrudniony zgodnie z Kartą Nauczyciela, wg stawki osobistego zaszeregowania n-la, etat	
Uproszczona metoda rozliczenia Nie	Kategoria kosztu Personel projektu
Wydatki ogółem 14 400,00 zł	Dofinansowanie 14 400,00 zł

Limity	Realizator Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Białym Borze z filią SP w Sępólnie Wielkim.
Nazwa kosztu 1.13. Zajęcia rozwijające uzdolnienia: koło teatralne 2gr. x 60zaj./gr., cena 80zł/h, nauczyciel zatrudniony zgodnie z Kartą Nauczyciela, wg stawki osobistego zaszeregowania n-la, etat	
Uproszczona metoda rozliczenia Nie	Kategoria kosztu Personel projektu
Wydatki ogółem 9 600,00 zł	Dofinansowanie 9 600,00 zł
Limity	Realizator Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Białym Borze z filią SP w Sępólnie Wielkim.
Nazwa kosztu 1.14. Zajęcia z doradztwa edukacyjno-zawodowego (zajęcia grupowe) 3gr. x 60zaj./gr., cena 80zł/h, nauczyciel zatrudniony zgodnie z Kartą Nauczyciela, wg stawki osobistego zaszeregowania n-la, etat	
Uproszczona metoda rozliczenia Nie	Kategoria kosztu Personel projektu
Wydatki ogółem 14 400,00 zł	Dofinansowanie 14 400,00 zł
Limity	Realizator Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Białym Borze z filią SP w Sępólnie Wielkim.
Nazwa kosztu 1.15. Doradztwo edukacyjno-zawodowe zajęcia indywidualne 40ucz. x 2godz./uczn., cena 80zł/h, nauczyciel zatrudniony zgodnie z Kartą Nauczyciela, wg stawki osobistego zaszeregowania n-la, etat	
Uproszczona metoda rozliczenia Nie	Kategoria kosztu Personel projektu
Wydatki ogółem 6 400,00 zł	Dofinansowanie 6 400,00 zł
Limity	Realizator Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Białym Borze z filią SP w Sępólnie Wielkim.
Nazwa kosztu 1.16. Zajęcia z bezpieczeństwa o ruchu drogowym 1gr. x 60zaj./gr., cena 80zł/h, nauczyciel zatrudniony zgodnie z Kartą Nauczyciela, wg stawki osobistego zaszeregowania n-la, etat	
Uproszczona metoda rozliczenia Nie	Kategoria kosztu Personel projektu
Wydatki ogółem 4 800,00 zł	Dofinansowanie 4 800,00 zł

Limity	Realizator Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Białym Borze z filią SP w Sępólnie Wielkim.
Nazwa kosztu 1.17. Zajęcia logopedyczne 2gr. x 60zaj./gr., cena 80zł/h, nauczyciel zatrudniony zgodnie z Kartą Nauczyciela, wg stawki osobistego zaszeregowania n-la, etat	
Uproszczona metoda rozliczenia Nie	Kategoria kosztu Personel projektu
Wydatki ogółem 9 600,00 zł	Dofinansowanie 9 600,00 zł
Limity	Realizator Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Białym Borze z filią SP w Sępólnie Wielkim.
Nazwa kosztu 1.18. Zajęcia terapeutyczne 3gr. x 60zaj./gr., cena 80zł/h, nauczyciel zatrudniony zgodnie z Kartą Nauczyciela, wg stawki osobistego zaszeregowania n-la, z uwz. dodatku za warunki pracy, etat	
Uproszczona metoda rozliczenia Nie	Kategoria kosztu Personel projektu
Wydatki ogółem 14 400,00 zł	Dofinansowanie 14 400,00 zł
Limity	Realizator Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Białym Borze z filią SP w Sępólnie Wielkim.
Nazwa kosztu 1.19. Zajęcia rewalidacyjne 3gr. x 60zaj./gr., cena 80zł/h, nauczyciel zatrudniony zgodnie z Kartą Nauczyciela, wg stawki osobistego zaszeregowania n-la, etat	
Uproszczona metoda rozliczenia Nie	Kategoria kosztu Personel projektu
Wydatki ogółem 14 400,00 zł	Dofinansowanie 14 400,00 zł
Limity	Realizator Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Białym Borze z filią SP w Sępólnie Wielkim.
Nazwa kosztu 1.20. Szkolenie dla rodziców - wsparcie dla rodziców w zakresie stymulowania rozwoju dziecka - indywidualnie 10ucz/rodzic x 5godz./uczeń/rodzic, cena 80zł/h, nauczyciel zatrudniony zgodnie z Kartą Nauczyciela, wg stawki osobistego zaszeregowania n-la, etat	
Uproszczona metoda rozliczenia Nie	Kategoria kosztu Personel projektu
Wydatki ogółem 4 000,00 zł	Dofinansowanie 4 000,00 zł

Limity	Realizator Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Białym Borze z filią SP w Sępólnie Wielkim.
Nazwa kosztu 1.21. Matematyka metodą eksperymentu 3gr. x 60zaj./gr., cena 80zł/h, nauczyciel zatrudniony zgodnie z Kartą Nauczyciela, wg stawki osobistego zaszeregowania n-la, etat	
Uproszczona metoda rozliczenia Nie	Kategoria kosztu Personel projektu
Wydatki ogółem 14 400,00 zł	Dofinansowanie 14 400,00 zł
Limity	Realizator Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Białym Borze z filią SP w Sępólnie Wielkim.
Nazwa kosztu 1.22. Przyroda metodą eksperymentu - kółko przyrodnicze 2gr. x 60zaj./gr., cena 80zł/h, nauczyciel zatrudniony zgodnie z Kartą Nauczyciela, wg stawki osobistego zaszeregowania n-la, etat	
Uproszczona metoda rozliczenia Nie	Kategoria kosztu Personel projektu
Wydatki ogółem 9 600,00 zł	Dofinansowanie 9 600,00 zł
Limity	Realizator Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Białym Borze z filią SP w Sępólnie Wielkim.
Nazwa kosztu 1.23. Wyjazd do Centrum Edukacji Ekologicznej i Rewitalizacji Jezior w Szczecinku 56ucz.+4n-li.	
Uproszczona metoda rozliczenia Nie	Kategoria kosztu Koszty wsparcia uczestników projektu oraz podmiotów objętych wsparciem
Wydatki ogółem 3 480,00 zł	Dofinansowanie 3 480,00 zł
Limity	Realizator Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Białym Borze z filią SP w Sępólnie Wielkim.
Nazwa kosztu 1.24. Wyjazd do Centrum Eksperyment w Gdyni, 138ucz.+12n-li	
Uproszczona metoda rozliczenia Nie	Kategoria kosztu Koszty wsparcia uczestników projektu oraz podmiotów objętych wsparciem
Wydatki ogółem 17 460,00 zł	Dofinansowanie 17 460,00 zł

Limity	Realizator Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Białym Borze z filią SP w Sępólnie Wielkim.
Nazwa kosztu 1.25. Wyjazd edukacyjny do Teatru w Koszalinie, 120ucz.+9n-li	
Uproszczona metoda rozliczenia Nie	Kategoria kosztu Koszty wsparcia uczestników projektu oraz podmiotów objętych wsparciem
Wydatki ogółem 12 168,00 zł	Dofinansowanie 12 168,00 zł
Limity	Realizator Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Białym Borze z filią SP w Sępólnie Wielkim.
Nazwa kosztu 1.26. Wyjazd do Filharmonii w Koszalinie, 90ucz.+6n-li	
Uproszczona metoda rozliczenia Nie	Kategoria kosztu Koszty wsparcia uczestników projektu oraz podmiotów objętych wsparciem
Wydatki ogółem 7 872,00 zł	Dofinansowanie 7 872,00 zł
Limity	Realizator Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Białym Borze z filią SP w Sępólnie Wielkim.
Nazwa kosztu 1.27. Wyjazd do Teatru w Koszalinie, 120ucz.+9n-li	
Uproszczona metoda rozliczenia Nie	Kategoria kosztu Koszty wsparcia uczestników projektu oraz podmiotów objętych wsparciem
Wydatki ogółem 10 620,00 zł	Dofinansowanie 10 620,00 zł
Limity	Realizator Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Białym Borze z filią SP w Sępólnie Wielkim.
Nazwa kosztu 1.28. Koszty użytkowania sal na zajęciach z uczniami: wkład własny niepieniężny, 2530h zaj. x 28,95zł/h	
Uproszczona metoda rozliczenia Nie	Kategoria kosztu Koszty wsparcia uczestników projektu oraz podmiotów objętych wsparciem
Wydatki ogółem 73 243,50 zł	Dofinansowanie 0,00 zł

Limity wkład niepieniężny		Realizator Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Białym Borze z filią SP w Sępólnie Wielkim.	
Nazwa zadania Zadanie 2. Wsparcie dla uczniów w zakresie zajęć dodatkowych w Szkole Podstawowej im. Juliana Tuwima w Drzonowie.		Wydatki ogółem 231 162,36 zł	Dofinansowanie 200 782,00 zł
Nazwa kosztu 2.1. Zajęcia z j. niemieckiego - rozwijające umiejętności komunikacyjne w języku niemieckim 1gr. x 60zaj./gr., cena 80zł/h, nauczyciel zatrudniony zgodnie z Kartą Nauczyciela, wg stawki osobistego zaszeregowania n-la, etat			
Uproszczona metoda rozliczenia Nie		Kategoria kosztu Personel projektu	
Wydatki ogółem 4 800,00 zł		Dofinansowanie 4 800,00 zł	
Limity		Realizator Szkoła Podstawowa im. Juliana Tuwima w Drzonowie.	
Nazwa kosztu 2.2. Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze z matematyki 2gr. x 60zaj./gr., cena 80zł/h, nauczyciel zatrudniony zgodnie z Kartą Nauczyciela, wg stawki osobistego zaszeregowania n-la, etat			
Uproszczona metoda rozliczenia Nie		Kategoria kosztu Personel projektu	
Wydatki ogółem 9 600,00 zł		Dofinansowanie 9 600,00 zł	
Limity		Realizator Szkoła Podstawowa im. Juliana Tuwima w Drzonowie.	
Nazwa kosztu 2.3. Zajęcia z wiedzy ekologicznej - kółko zainteresowań 1gr. x 60zaj./gr., cena 80zł/h, nauczyciel zatrudniony zgodnie z Kartą Nauczyciela, wg stawki osobistego zaszeregowania n-la, etat			
Uproszczona metoda rozliczenia Nie		Kategoria kosztu Personel projektu	
Wydatki ogółem 4 800,00 zł		Dofinansowanie 4 800,00 zł	
Limity		Realizator Szkoła Podstawowa im. Juliana Tuwima w Drzonowie.	
Nazwa kosztu 2.4. Zajęcia informatyczne - kółko zainteresowań 1gr. x 60zaj./gr., cena 80zł/h, nauczyciel zatrudniony zgodnie z Kartą Nauczyciela, wg stawki osobistego zaszeregowania n-la, etat			
Uproszczona metoda rozliczenia Nie		Kategoria kosztu Personel projektu	
Wydatki ogółem 4 800,00 zł		Dofinansowanie 4 800,00 zł	

Limity	Realizator Szkoła Podstawowa im. Juliana Tuwima w Drzonowie.
Nazwa kosztu 2.5. Zajęcia rozwijające uzdolnienia - kółko teatralne z "Tuwimkami" 2gr. x 60zaj./gr., cena 80zł/h, nauczyciel zatrudniony zgodnie z Kartą Nauczyciela, wg stawki osobistego zaszeregowania n-la, etat	
Uproszczona metoda rozliczenia Nie	Kategoria kosztu Personel projektu
Wydatki ogółem 9 600,00 zł	Dofinansowanie 9 600,00 zł
Limity	Realizator Szkoła Podstawowa im. Juliana Tuwima w Drzonowie.
Nazwa kosztu 2.6. Zajęcia rozwijające kompetencje i zainteresowania - laboratoria 1gr. x 60zaj./gr., cena 80zł/h, nauczyciel zatrudniony zgodnie z Kartą Nauczyciela, wg stawki osobistego zaszeregowania n-la, etat	
Uproszczona metoda rozliczenia Nie	Kategoria kosztu Personel projektu
Wydatki ogółem 4 800,00 zł	Dofinansowanie 4 800,00 zł
Limity	Realizator Szkoła Podstawowa im. Juliana Tuwima w Drzonowie.
Nazwa kosztu 2.7. Zajęcia z doradztwa edukacyjno-zawodowego (zajęcia grupowe) 2gr. x 60zaj./gr., cena 80zł/h, nauczyciel zatrudniony zgodnie z Kartą Nauczyciela, wg stawki osobistego zaszeregowania n-la, etat	
Uproszczona metoda rozliczenia Nie	Kategoria kosztu Personel projektu
Wydatki ogółem 9 600,00 zł	Dofinansowanie 9 600,00 zł
Limity	Realizator Szkoła Podstawowa im. Juliana Tuwima w Drzonowie.
Nazwa kosztu 2.8. Doradztwo edukacyjno-zawodowe zajęcia indywidualne 16ucz. x 2godz./uczn., cena 80zł/h, nauczyciel zatrudniony zgodnie z Kartą Nauczyciela, wg stawki osobistego zaszeregowania n-la, etat	
Uproszczona metoda rozliczenia Nie	Kategoria kosztu Personel projektu
Wydatki ogółem 2 560,00 zł	Dofinansowanie 2 560,00 zł
Limity	Realizator Szkoła Podstawowa im. Juliana Tuwima w Drzonowie.

Nazwa kosztu 2.9. Zajęcia logopedyczne 1gr. x 60zaj./gr., cena 80zł/h, nauczyciel zatrudniony zgodnie z Kartą Nauczyciela, wg stawki osobistego zaszeregowania n-la, etat	
Uproszczona metoda rozliczenia Nie	Kategoria kosztu Personel projektu
Wydatki ogółem 4 800,00 zł	Dofinansowanie 4 800,00 zł
Limity	Realizator Szkola Podstawowa im. Juliana Tuwima w Drzonowie.
Nazwa kosztu 2.10. Zajęcia psychoedukacyjne 2gr. x 60zaj./gr., cena 80zł/h, nauczyciel zatrudniony zgodnie z Kartą Nauczyciela, wg stawki osobistego zaszeregowania n-la, etat	
Uproszczona metoda rozliczenia Nie	Kategoria kosztu Personel projektu
Wydatki ogółem 9 600,00 zł	Dofinansowanie 9 600,00 zł
Limity	Realizator Szkola Podstawowa im. Juliana Tuwima w Drzonowie.
Nazwa kosztu 2.11. Matematyka metodą eksperymentu 1gr. x 60zaj./gr., cena 80zł/h, nauczyciel zatrudniony zgodnie z Kartą Nauczyciela, wg stawki osobistego zaszeregowania n-la, etat	
Uproszczona metoda rozliczenia Nie	Kategoria kosztu Personel projektu
Wydatki ogółem 4 800,00 zł	Dofinansowanie 4 800,00 zł
Limity	Realizator Szkola Podstawowa im. Juliana Tuwima w Drzonowie.
Nazwa kosztu 2.12. Przyroda metodą eksperymentu 1gr. x 60zaj./gr., cena 80zł/h, nauczyciel zatrudniony zgodnie z Kartą Nauczyciela, wg stawki osobistego zaszeregowania n-la, etat	
Uproszczona metoda rozliczenia Nie	Kategoria kosztu Personel projektu
Wydatki ogółem 4 800,00 zł	Dofinansowanie 4 800,00 zł
Limity	Realizator Szkola Podstawowa im. Juliana Tuwima w Drzonowie.
Nazwa kosztu 2.13. Zajęcia podnoszące kompetencje matematyczno - przyrodnicze 2gr. x 60zaj./gr., cena 80zł/h, nauczyciel zatrudniony zgodnie z Kartą Nauczyciela, wg stawki osobistego zaszeregowania n-la, etat	
Uproszczona metoda rozliczenia Nie	Kategoria kosztu Personel projektu

Wydatki ogółem 9 600,00 zł	Dofinansowanie 9 600,00 zł
Limity	Realizator Szkola Podstawowa im. Juliana Tuwima w Drzonowie.
Nazwa kosztu 2.14. Wynagrodzenie Asystenta Wspomagajacego, okres zatrudnienia 6m-cy, stawka 5040 zł/m-c nauczyciel zatrudniony zgodnie z Kartą Nauczyciela, wg stawki osobistego zaszeregowania n-la, etat, umowa o prace	
Uproszczona metoda rozliczenia Nie	Kategoria kosztu Personel projektu
Wydatki ogółem 30 240,00 zł	Dofinansowanie 30 240,00 zł
Limity	Realizator Szkola Podstawowa im. Juliana Tuwima w Drzonowie.
Nazwa kosztu 2.15. Wyjazd do Teatru Lalki "Tęcza" w Słupsku, 30ucz.+4n-li	
Uproszczona metoda rozliczenia Nie	Kategoria kosztu Koszty wsparcia uczestników projektu oraz podmiotów objętych wsparciem
Wydatki ogółem 4 300,00 zł	Dofinansowanie 4 300,00 zł
Limity	Realizator Szkola Podstawowa im. Juliana Tuwima w Drzonowie.
Nazwa kosztu 2.16. Wyjazd edukacyjny do Warszawy: Centrum Nauki Kopernik, Muzeum Powstania Warszawskiego, Teatru Muzycznego Roma, Centrum Pieniądza NBP mennica, Niewidzialna Wystawa, Zamek Królewski, Pałac Kultury i Nauki , 30ucz.+4n-li	
Uproszczona metoda rozliczenia Nie	Kategoria kosztu Koszty wsparcia uczestników projektu oraz podmiotów objętych wsparciem
Wydatki ogółem 37 986,00 zł	Dofinansowanie 37 986,00 zł
Limity	Realizator Szkola Podstawowa im. Juliana Tuwima w Drzonowie.
Nazwa kosztu 2.17. Wyjazd do Filharmonii w Koszalinie, 25ucz./3n-li	
Uproszczona metoda rozliczenia Nie	Kategoria kosztu Koszty wsparcia uczestników projektu oraz podmiotów objętych wsparciem
Wydatki ogółem 2 956,00 zł	Dofinansowanie 2 956,00 zł

Limity	Realizator Szkoła Podstawowa im. Juliana Tuwima w Drzonowie.
Nazwa kosztu 2.18. Wyjazd edukacyjny do Szczecina: Morskie Centrum Nauki, Planetarium, Centrum Dialogu "Przełomy", 30ucz.+4n-li	
Uproszczona metoda rozliczenia Nie	Kategoria kosztu Koszty wsparcia uczestników projektu oraz podmiotów objętych wsparciem
Wydatki ogółem 17 952,00 zł	Dofinansowanie 17 952,00 zł
Limity	Realizator Szkoła Podstawowa im. Juliana Tuwima w Drzonowie.
Nazwa kosztu 2.19. Wyjazd na warsztaty ekologiczno-kulinarne do Drzewian, 24ucz.+3n-li.	
Uproszczona metoda rozliczenia Nie	Kategoria kosztu Koszty wsparcia uczestników projektu oraz podmiotów objętych wsparciem
Wydatki ogółem 3 088,00 zł	Dofinansowanie 3 088,00 zł
Limity	Realizator Szkoła Podstawowa im. Juliana Tuwima w Drzonowie.
Nazwa kosztu 2.20. Wyjazdy na naukę pływania na basen Aqua-Tur w Szczecinku, 54ucz.+3n-li, 1asystent, 10 wyjazdów (zajęcia 1 raz w m-cu)	
Uproszczona metoda rozliczenia Nie	Kategoria kosztu Koszty wsparcia uczestników projektu oraz podmiotów objętych wsparciem
Wydatki ogółem 20 100,00 zł	Dofinansowanie 20 100,00 zł
Limity	Realizator Szkoła Podstawowa im. Juliana Tuwima w Drzonowie.
Nazwa kosztu 2.21. Koszty użytkowania sal na zajęciach z uczniami: wkład własny niepieniężny, 1049zaj. x 28,95zł/h + 1godz. x 11,81zł	
Uproszczona metoda rozliczenia Nie	Kategoria kosztu Koszty wsparcia uczestników projektu oraz podmiotów objętych wsparciem
Wydatki ogółem 30 380,36 zł	Dofinansowanie 0,00 zł
Limity wkład niepieniężny	Realizator Szkoła Podstawowa im. Juliana Tuwima w Drzonowie.

Nazwa zadania		Wydatki ogółem	Dofinansowanie
Zadanie 3. Doposażenie w pomoce dydaktyczne Szkoły Podstawowej a Nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Białym Borze z filią SP w Sępólnie Wielkim.		174 675,00 zł	174 675,00 zł
Nazwa kosztu			
3.1. Zakup komputera stacjonarnego 40szt x 2769 zł/szt.			
Uproszczona metoda rozliczenia		Kategoria kosztu	
Nie		Dostawy (inne niż środki trwałe)	
Wydatki ogółem		Dofinansowanie	
110 760,00 zł		110 760,00 zł	
Limity		Realizator	
		Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Białym Borze z filią SP w Sępólnie Wielkim.	
Nazwa kosztu			
3.2. Zakup oprogramowania biurowego 40szt. x 505 zł/szt.			
Uproszczona metoda rozliczenia		Kategoria kosztu	
Nie		Dostawy (inne niż środki trwałe)	
Wydatki ogółem		Dofinansowanie	
20 200,00 zł		20 200,00 zł	
Limity		Realizator	
		Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Białym Borze z filią SP w Sępólnie Wielkim.	
Nazwa kosztu			
3.3. Zakup oprogramowania antywirusowego 40szt x 97 zł/szt.			
Uproszczona metoda rozliczenia		Kategoria kosztu	
Nie		Dostawy (inne niż środki trwałe)	
Wydatki ogółem		Dofinansowanie	
3 880,00 zł		3 880,00 zł	
Limity		Realizator	
		Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Białym Borze z filią SP w Sępólnie Wielkim.	
Nazwa kosztu			
3.4. Zakup laptopa 2szt x 2655zł/szt.			
Uproszczona metoda rozliczenia		Kategoria kosztu	
Nie		Dostawy (inne niż środki trwałe)	
Wydatki ogółem		Dofinansowanie	
5 310,00 zł		5 310,00 zł	
Limity		Realizator	
		Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Białym Borze z filią SP w Sępólnie Wielkim.	
Nazwa kosztu			
3.5. Zakup telewizora 2szt x 3099zł/szt.			

Uproszczona metoda rozliczenia Nie	Kategoria kosztu Dostawy (inne niż środki trwałe)
Wydatki ogółem 6 198,00 zł	Dofinansowanie 6 198,00 zł
Limity	Realizator Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Białym Borze z filią SP w Sępólnie Wielkim.
Nazwa kosztu 3.6. Zakup aparatu cyfrowego 2szt x 513 zł/szt.	
Uproszczona metoda rozliczenia Nie	Kategoria kosztu Dostawy (inne niż środki trwałe)
Wydatki ogółem 3 078,00 zł	Dofinansowanie 3 078,00 zł
Limity	Realizator Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Białym Borze z filią SP w Sępólnie Wielkim.
Nazwa kosztu 3.7. Zakup kamery cyfrowej 2szt x 1155zł/szt	
Uproszczona metoda rozliczenia Nie	Kategoria kosztu Dostawy (inne niż środki trwałe)
Wydatki ogółem 2 310,00 zł	Dofinansowanie 2 310,00 zł
Limity	Realizator Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Białym Borze z filią SP w Sępólnie Wielkim.
Nazwa kosztu 3.8. Zakup mikroskopu 8szt x 572zł/szt	
Uproszczona metoda rozliczenia Nie	Kategoria kosztu Dostawy (inne niż środki trwałe)
Wydatki ogółem 4 576,00 zł	Dofinansowanie 4 576,00 zł
Limity	Realizator Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Białym Borze z filią SP w Sępólnie Wielkim.
Nazwa kosztu 3.9. Zakup tablicy suchościeralnej 1szt x 421 zł/szt	
Uproszczona metoda rozliczenia Nie	Kategoria kosztu Dostawy (inne niż środki trwałe)
Wydatki ogółem 421,00 zł	Dofinansowanie 421,00 zł

Limity	Realizator Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Białym Borze z filią SP w Sępólnie Wielkim.	
Nazwa kosztu 3.10. Zakup monitora interaktywnego 2szt x 7635zł/szt		
Uproszczona metoda rozliczenia Nie	Kategoria kosztu Dostawy (inne niż środki trwałe)	
Wydatki ogółem 15 270,00 zł	Dofinansowanie 15 270,00 zł	
Limity	Realizator Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Białym Borze z filią SP w Sępólnie Wielkim.	
Nazwa kosztu 3.11. Zakup biurka 2szt x 642zł/szt		
Uproszczona metoda rozliczenia Nie	Kategoria kosztu Dostawy (inne niż środki trwałe)	
Wydatki ogółem 1 284,00 zł	Dofinansowanie 1 284,00 zł	
Limity	Realizator Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Białym Borze z filią SP w Sępólnie Wielkim.	
Nazwa kosztu 3.12. Zakup krzeseł obrotowych 2szt x 694zł/szt		
Uproszczona metoda rozliczenia Nie	Kategoria kosztu Dostawy (inne niż środki trwałe)	
Wydatki ogółem 1 388,00 zł	Dofinansowanie 1 388,00 zł	
Limity	Realizator Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Białym Borze z filią SP w Sępólnie Wielkim.	
Nazwa zadania Zadanie 4. Doposażenie w pomoce dydaktyczne Szkoły Podstawowej im. Juliana Tuwima w Drzonowie.	Wydatki ogółem 82 410,00 zł	Dofinansowanie 82 410,00 zł
Nazwa kosztu 4.1. Zakup ścianki moderacyjnej modułowej 100/170/190 1szt.x3205zł/szt.		
Uproszczona metoda rozliczenia Nie	Kategoria kosztu Dostawy (inne niż środki trwałe)	
Wydatki ogółem 3 205,00 zł	Dofinansowanie 3 205,00 zł	
Limity	Realizator Szkoła Podstawowa im. Juliana Tuwima w Drzonowie.	

Nazwa kosztu 4.2. Zakup mikrofonu 1szt.x 2000zł/szt.	
Uproszczona metoda rozliczenia Nie	Kategoria kosztu Dostawy (inne niż środki trwałe)
Wydatki ogółem 2 000,00 zł	Dofinansowanie 2 000,00 zł
Limity	Realizator Szkoła Podstawowa im. Juliana Tuwima w Drzonowie.
Nazwa kosztu 4.3. Zakup komputera 10szt.x 2769zł/szt.	
Uproszczona metoda rozliczenia Nie	Kategoria kosztu Dostawy (inne niż środki trwałe)
Wydatki ogółem 27 690,00 zł	Dofinansowanie 27 690,00 zł
Limity	Realizator Szkoła Podstawowa im. Juliana Tuwima w Drzonowie.
Nazwa kosztu 4.4. Zakup drukarki laserowej 1szt.x 621zł/szt.	
Uproszczona metoda rozliczenia Nie	Kategoria kosztu Dostawy (inne niż środki trwałe)
Wydatki ogółem 621,00 zł	Dofinansowanie 621,00 zł
Limity	Realizator Szkoła Podstawowa im. Juliana Tuwima w Drzonowie.
Nazwa kosztu 4.5. Zakup laptopa 8szt.x 2655 zł/szt.	
Uproszczona metoda rozliczenia Nie	Kategoria kosztu Dostawy (inne niż środki trwałe)
Wydatki ogółem 21 240,00 zł	Dofinansowanie 21 240,00 zł
Limity	Realizator Szkoła Podstawowa im. Juliana Tuwima w Drzonowie.
Nazwa kosztu 4.6. Zakup oprogramowania biurowego 18szt.x 505zł/szt.	
Uproszczona metoda rozliczenia Nie	Kategoria kosztu Dostawy (inne niż środki trwałe)
Wydatki ogółem 9 090,00 zł	Dofinansowanie 9 090,00 zł
Limity	Realizator Szkoła Podstawowa im. Juliana Tuwima w Drzonowie.

Nazwa kosztu		
4.7. Zakup oprogramowania antywirusowego 18szt.x97zł/szt.		
Uproszczona metoda rozliczenia	Kategoria kosztu	
Nie	Dostawy (inne niż środki trwałe)	
Wydatki ogółem	Dofinansowanie	
1 746,00 zł	1 746,00 zł	
Limity	Realizator	
	Szkoła Podstawowa im. Juliana Tuwima w Drzonowie.	

Nazwa kosztu		
4.8. Zakup Flipchart 2szt.x353zł/szt.		
Uproszczona metoda rozliczenia	Kategoria kosztu	
Nie	Dostawy (inne niż środki trwałe)	
Wydatki ogółem	Dofinansowanie	
706,00 zł	706,00 zł	
Limity	Realizator	
	Szkoła Podstawowa im. Juliana Tuwima w Drzonowie.	

Nazwa kosztu		
4.9. Zakup tablicy słuchoscieralnej 2szt.x 421zł/szt.		
Uproszczona metoda rozliczenia	Kategoria kosztu	
Nie	Dostawy (inne niż środki trwałe)	
Wydatki ogółem	Dofinansowanie	
842,00 zł	842,00 zł	
Limity	Realizator	
	Szkoła Podstawowa im. Juliana Tuwima w Drzonowie.	

Nazwa kosztu		
4.10. Zakup monitora interaktywnego 2szt.x7635zł/szt.		
Uproszczona metoda rozliczenia	Kategoria kosztu	
Nie	Dostawy (inne niż środki trwałe)	
Wydatki ogółem	Dofinansowanie	
15 270,00 zł	15 270,00 zł	
Limity	Realizator	
	Szkoła Podstawowa im. Juliana Tuwima w Drzonowie.	

Nazwa zadania	Wydatki ogółem	Dofinansowanie
Zadanie 5. Realizacja szkoleń dla nauczycieli Szkoły Podstawowej nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Białym Borze z filią SP w Sępólnie Wielkim	7 000,00 zł	7 000,00 zł

Nazwa kosztu		
5.1. Szkolenie dla nauczycieli - kurs doradztwa zawodowego 1 os.x 2000 zł/os. umowa z trenerem/firmą szkoleniową, usługa zewnętrzna		
Uproszczona metoda rozliczenia	Kategoria kosztu	
Nie	Usługi zewnętrzne	

Wydatki ogółem 2 000,00 zł	Dofinansowanie 2 000,00 zł	
Limity	Realizator Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Białym Borze z filią SP w Sępólnie Wielkim.	
Nazwa kosztu 5.2. Szkolenie dla nauczycieli - umiejętność radzenia sobie ze stresem, asertywnością i motywowaniem oraz z elementami inkluzywności i równego traktowania 1gr.(tj.20 os.) x 5godz., cena 4000 zł/szkolenie, umowa z trenerem/ firmą szkoleniową, usługa zewnętrzna		
Uproszczona metoda rozliczenia Nie	Kategoria kosztu Usługi zewnętrzne	
Wydatki ogółem 4 000,00 zł	Dofinansowanie 4 000,00 zł	
Limity	Realizator Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Białym Borze z filią SP w Sępólnie Wielkim.	
Nazwa kosztu 5.3. Szkolenie w zakresie nauczania matematyki, 1gr (2os.).x 20godz., cena 1000 zł/szkolenie, umowa z trenerem/ firmą szkoleniową, usługa zewnętrzna		
Uproszczona metoda rozliczenia Nie	Kategoria kosztu Usługi zewnętrzne	
Wydatki ogółem 1 000,00 zł	Dofinansowanie 1 000,00 zł	
Limity	Realizator Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Białym Borze z filią SP w Sępólnie Wielkim.	
Nazwa zadania Zadanie 6. Realizacja szkoleń dla nauczycieli Szkoły Podstawowej im. Juliana Tuwima w Drzonowie	Wydatki ogółem 6 500,00 zł	Dofinansowanie 6 500,00 zł
Nazwa kosztu 6.1. Szkolenie praca z uczniem z autyzmem, mutyzmem, niepełnosprawnością ruchową, 2gr. (20os.).x 20godz., cena 2000 zł/szkolenie, umowa z trenerem/ firmą szkoleniową, usługa zewnętrzna		
Uproszczona metoda rozliczenia Nie	Kategoria kosztu Usługi zewnętrzne	
Wydatki ogółem 2 000,00 zł	Dofinansowanie 2 000,00 zł	
Limity	Realizator Szkoła Podstawowa im. Juliana Tuwima w Drzonowie.	

Nazwa kosztu 6.2. Szkolenie Rady Pedagogicznej - doskonalenie kompetencji zawodowych w zakresie inkluzywności i równego traktowania 1gr. (20os.).x 5godz., cena 1500 zł/szkolenie, umowa z trenerem/ firmą szkoleniową, usługa zewnętrzna	
Uproszczona metoda rozliczenia Nie	Kategoria kosztu Usługi zewnętrzne
Wydatki ogółem 1 500,00 zł	Dofinansowanie 1 500,00 zł
Limity	Realizator Szkola Podstawowa im. Juliana Tuwima w Drzonowie.
Nazwa kosztu 6.3. Szkolenie w zakresie nauczania matematyki, 1gr (5os.).x 20godz., cena 1000 zł/szkolenie, umowa z trenerem/ firmą szkoleniową, usługa zewnętrzna	
Uproszczona metoda rozliczenia Nie	Kategoria kosztu Usługi zewnętrzne
Wydatki ogółem 1 000,00 zł	Dofinansowanie 1 000,00 zł
Limity	Realizator Szkola Podstawowa im. Juliana Tuwima w Drzonowie.
Nazwa kosztu 6.4. Szkolenie w zakresie eksperymenty, projekty w nauczaniu matematyki, 1gr (3os.).x 5godz., cena 500 zł/szkolenie, umowa z trenerem/ firmą szkoleniową, usługa zewnętrzna	
Uproszczona metoda rozliczenia Nie	Kategoria kosztu Usługi zewnętrzne
Wydatki ogółem 500,00 zł	Dofinansowanie 500,00 zł
Limity	Realizator Szkola Podstawowa im. Juliana Tuwima w Drzonowie.
Nazwa kosztu 6.5. Szkolenie z programowania, kodowania w klasach młodszych, 1gr. (4os.).x 4godz., cena 500 zł/szkolenie, umowa z trenerem/ firmą szkoleniową, usługa zewnętrzna	
Uproszczona metoda rozliczenia Nie	Kategoria kosztu Usługi zewnętrzne
Wydatki ogółem 500,00 zł	Dofinansowanie 500,00 zł
Limity	Realizator Szkola Podstawowa im. Juliana Tuwima w Drzonowie.
Nazwa kosztu 6.6. Skuteczne metody i narzędzia w pracy nauczyciela języka polskiego, 1 gr. (1os) x 5godz.x 200 zł/h, umowa z trenerem/ firmą szkoleniową, usługa zewnętrzna	
Uproszczona metoda rozliczenia Nie	Kategoria kosztu Usługi zewnętrzne

Wydatki ogółem 1 000,00 zł	Dofinansowanie 1 000,00 zł	
Limity	Realizator Szkoła Podstawowa im. Juliana Tuwima w Drzonowie.	
Nazwa zadania Zadanie 7. Koszty pośrednie	Wydatki ogółem 207 247,72 zł	Dofinansowanie 207 247,72 zł
Nazwa kosztu 7.1. Koszty pośrednie - 25% od kwalifikowalnych kosztów bezpośrednich		
Uproszczona metoda rozliczenia Tak	Rodzaj ryczału Stawka ryczałtowa	
Wysokość stawki 25,00 %		
Wydatki ogółem 207 247,72 zł	Dofinansowanie 207 247,72 zł	
Limity	Realizator Gmina Biały Bór	

Podsumowanie budżetu

Podsumowanie budżetu		
Nazwa kosztu	Wydatki ogółem	Dofinansowanie (Udział, %)
Razem w projekcie	1 036 238,58 zł	932 614,72 zł (90,00 %)
Razem rzeczywiście poniesione	828 990,86 zł	725 367,00 zł (87,50 %)
Razem ryczałt	207 247,72 zł	207 247,72 zł (100,00 %)
Koszty bezpośrednie - Razem	828 990,86 zł	725 367,00 zł (87,50 %)
Koszty bezpośrednie - Udział	80,00 %	77,78 %
Koszty pośrednie - Razem	207 247,72 zł	207 247,72 zł (100,00 %)
Koszty pośrednie - Udział	20,00 %	22,22 %
Kategorie kosztów		
Dostawy (inne niż środki trwałe)		
	Wydatki ogółem	Dofinansowanie (Udział, %)
Razem	257 085,00 zł	257 085,00 zł (100,00 %)
Udział	24,81 %	27,57 %
Personel projektu		
	Wydatki ogółem	Dofinansowanie (Udział, %)
Razem	316 800,00 zł	316 800,00 zł (100,00 %)
Udział	30,57 %	33,97 %
Koszty wsparcia uczestników projektu oraz podmiotów objętych wsparciem		
	Wydatki ogółem	Dofinansowanie (Udział, %)
Razem	241 605,86 zł	137 982,00 zł (57,11 %)
Udział	23,32 %	14,80 %
Usługi zewnętrzne		
	Wydatki ogółem	Dofinansowanie (Udział, %)
Razem	13 500,00 zł	13 500,00 zł (100,00 %)
Udział	1,30 %	1,45 %
Limity		
wkład niepieniężny		
	Wydatki ogółem	Dofinansowanie (Udział, %)
Razem	103 623,86 zł	0,00 zł
Udział	10,00 %	0,00 %

Źródła finansowania

Dofinansowanie

932 614,72

Razem wkład własny

103 623,86

W tym budżet państwa

0,00

W tym budżet jednostek samorządu terytorialnego

103 623,86

W tym inne publiczne

0,00

W tym prywatne

0,00

Suma

1 036 238,58

Uzasadnienia wydatków

Uzasadnienie dla przewidzianego w projekcie wkładu własnego, w tym informacja o wkładzie rzeczowym i wszelkich opłatach pobieranych od uczestników

WKŁAD WŁASNY w projekcie będzie wniesiony w postaci:

1) kosztów korzystania z sal podczas zajęć dodatkowych tj. 3579 zaj. x 28,95zł + 1godz. x 11,81zł.
Razem 103623,86zł

Wkład własny w wysokości 10,00%.

Ponadto Wnioskodawca oświadcza, że sale udostępniane w ramach projektu nie były finansowane ze środków EFS, EFRR.

Uzasadnienie dla wydatków ponoszonych poza terytorium kraju lub Programu

Nie dotyczy

Uzasadnienie dla źródeł finansowania przedsięwzięcia (dotyczy projektów, które wpisują się w większe przedsięwzięcie finansowane lub planowane do finansowania z kilku źródeł)

Nie dotyczy

Uzasadnienie poszczególnych wydatków wskazanych w budżecie projektu

1. cd. opisu do zadania 1 i 2

Zajęcia informatyczne obejmują rozwijanie kompetencji cyfrowych uczniów w oparciu o standard „DigComp” i wynikają z samooceny placówek wykonanej na podstawie SELFIE.

Skala działań prowadzonych przed rozpoczęciem realizacji projektu przez szkoły nie ulegnie zmniejszeniu w stosunku do skali działań (nakładów) prowadzonych przez te szkoły w okresie 12 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku o dofinansowanie projektu (średniomiesięcznie).

Zakres wsparcia wynika z indywidualnej diagnozy potrzeb sporządzonej w VI.2023r.

Realizacja powyższego wsparcia jest dokonywana na podst. Indywidualnych i zdiagnozowanych zapotrzebowań szkół w tym zakresie oraz z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów objętych wsparciem. Zadanie przyczynia się do prowadzeniu skutecznej edukacji włączającej uwzględniającej potrzeby grup, które najbardziej potrzebują wsparcia, tj. koncentrują się na uczniach z niepełnosprawnościami lub niedostosowanych społecznie. W zastosowanym wsparciu stosuje się zasady projektowania uniwersalnego w nauczaniu (ULD – Universal learning design).

2. cd. opisu do zadania 1 i 2

Na zajęciach uczniowie dowiedzą się jak oszczędzać prąd, papier, itp.-zgodnie z zasadą zrównoważonego rozwoju. Projekt będzie promował zasadę równości szans K i M poprzez działania informacyjne - podczas spotkań z rodzicami zostanie przedst. zasada równości szans K i M w proj. W czasie zajęć ucz. zostaną poinformowani o równych prawach i obowiązkach K i M, oraz równym dostępie do edukacji i rozwoju. A prowadzone zajęcia z doradztwa zawodowego będą wolne od stereotypów płciowych w wyborze ścieżek edukacyjnych i zawodowych, a także wspiera przełamywanie tych stereotypów oraz promowanie przedmiotów STEAM.

Dla wszystkich klas VII i VIII szkoły podstawowej objętych wsparciem obligatoryjnie zostało założone wsparcie w postaci realizacji doradztwa zawodowego obejmującego ocenę indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych i/lub predyspozycji osobowych do wykonywania poszczególnych zawodów.

3. cd. opisu do zadania 5 i 6

Wskaźnik będzie mierzony w oparciu o 4 etapy. Częstotliwość pomiaru: 1 raz na kwartał oraz po zakończeniu szkolenia. Pomiar do 4 tyg. od zakończenia udziału w projekcie. Udzielone wsparcie nauczycielom zostanie poddane ocenie po zakończ. realizacji form wsparcia. Efektem, który mają osiągnąć nauczyciele w wyniku przeprowadzonych działań w projekcie, jest uzyskanie kompetencji zawodowych objętych obszarami szkoleń. Uzyskanie kompetencji zostanie zweryfikowane na podstawie testów końcowych/egzaminów końcowych oraz uzyskanych zaświadczeń/świadectw ukończenia szkoleń.

4. Zad.1 1.23. Wyjazd do Centrum Edukacji Ekologicznej i Rewitalizacji Jezior w Szczecinku

1.23. Wyjazd do Centrum Edukacji Ekologicznej i Rewitalizacji Jezior w Szczecinku

Cel wyjazdu: Zwiększenie wiedzy na temat szeroko rozumianej ekologii, poznawanie flory i fauny. osobiste doświadczanie natury i zjawisk zachodzących w otaczającym nas środowisku oraz działania, związane z szeroko rozumianą poprawą jakości wód , wyjazd w ramach zajęć przyroda metodą eksperymentu.

Liczba uczest.: 56ucz. + 4 n-li;

Koszt wyjazdu: 3480,00zł, w tym: Bilety wstępu: bezpłatnie

Posiłek: 60os.x37,00zł=2220,00zł;

Autokar (Biały Bór-Szczecinek-Biały Bór): 120km x8,00zł=960,00zł;

Ubezpieczenie: 60os. x 5zł/os. = 300,00zł

5. Zad.1 1.24. Wyjazd do Centrum Eksperyment w Gdyni

1.24. Wyjazd do Centrum Eksperyment w Gdyni,

Cel wyjazdu: Poznanie interaktywnych wystaw i przestrzeni do twórczego eksperymentowania

Liczba uczest.: 138ucz. + 12 n-li;

Koszt wyjazdu: 17460,00zł, w tym:

Warsztaty: 3000,00 zł

Posiłek: 150os.x37,00zł=5550,00zł;

Autokar (Biały Bór-Gdynia-Biały Bór): 1020km x8,00zł=8160,00zł;

Ubezpieczenie: 150os.x5zł/os.=750,00zł

6. Zad.1 1.25. Wyjazd edukacyjny do Teatru w Koszalinie

1.25. Wyjazd edukacyjny do Teatru w Koszalinie,

Cel wyjazdu: Kontakt dzieci z kulturą wyższą, zapoznanie ze specyfiką teatrów, umiejętność zachowania się w teatrze

Liczba uczest.: 120ucz. + 9 n-li;

Koszt wyjazdu: 12 168,00zł,

w tym: Bilety wstępu: 129os.x30,00zł=3870,00zł

Posiłek: 129os.x37,00zł=4773,00zł;

Autokar (Biały Bór-Koszalin-Biały Bór): 360km x8,00zł=2880,00zł;

Ubezpieczenie: 129os.x5zł/os. = 645,00zł

7. Zad.1 1.26. Wyjazd do Filharmonii w Koszalinie

1.26. Wyjazd do Filharmonii w Koszalinie,

Cel wyjazdu: zapoznanie z muzyką symfoniczną i kameralną na żywo

Liczba uczest.: 90ucz. + 6 n-li;

Koszt wyjazdu: 7 872,00zł,

w tym: Bilety wstępu: 96os.x20,00zł=1920,00zł

Posiłek: 96os.x37,00zł=3552,00zł;

Autokar (Biały Bór-Koszalin-Biały Bór): 240km x8,00zł=1920,00zł;

Ubezpieczenie: 96os.x5zł/os. = 480,00zł

8. Zad.1 1.27. Wyjazd do Teatru w Koszalinie

1.27. Wyjazd do Teatru w Koszalinie

Cel wyjazdu: Kontakt dzieci z kulturą wyższą, zapoznanie ze specyfiką teatrów, umiejętność zachowania się w teatrze

Liczba uczest.: 120ucz. + 9 n-li;

Koszt wyjazdu: 10 620,00zł,

w tym: Bilety wstępu: 129os.x30,00zł=3870,00zł

Posiłek: 129os.x25,00zł=3225,00zł;

Autokar (Biały Bór-Koszalin-Biały Bór): 360km x8,00zł=2880,00zł;

Ubezpieczenie: 129os.x5zł/os. = 645,00zł

9. Zad.2 2.15. Wyjazd do Teatru Lalki "Tęcza" w Słupsku

2.15. Wyjazd do Teatru Lalki "Tęcza" w Słupsku,

Cel wyjazdu: uwrażliwianie na walory artystyczne sztuki, pogłębianie doświadczeń teatralnych; rozwijanie kreatywności i twórczego myślenia;

Liczba uczest.: 27ucz. + 3 n-li;

Koszt wyjazdu: 4300,00zł,

w tym: Bilety wstępu: spektakl teatralny: 30os.x32,00zł=960,00zł

Warsztaty teatralne Detektywi Teatru: 400 zł

Posiłek: 30os.x37,00zł=1 110,00zł;

Autokar (Drzonowo-Słupsk-Drzonowo): 210km x8,00zł=1 680,00zł;

Ubezpieczenie: 30os.x5,00zł/os=150,00zł

10. Zad.2 2.16. Wyjazd edukacyjny do Warszawy

2.16. Wyjazd edukacyjny do Warszawy: Centrum Nauki Kopernik, Muzeum Powstania Warszawskiego, Teatru Muzycznego Roma, Centrum Pieniądza NBP mennica, Niewidzialna Wystawa, Zamek Królewski, Pałac Kultury i Nauki

Cel wyjazdu: Rozwijanie zainteresowań nauką; historią i sztuką; uwrażliwianie na artystyczne formy przekazu; inspirowanie dzieci do obserwacji, doświadczeń, zadawania pytań i szukania odpowiedzi; poznawanie nauki poprzez samodzielne przeprowadzenie doświadczeń; integracji grupy, uwrażliwianie dzieci na konieczność przestrzegania zasad bezpieczeństwa w czasie wycieczki oraz tworzenie okazji do spożywania posiłków w miejscach publicznych

Liczba uczest.: 30ucz. + 3 n-li+1 asystent

Koszt wyjazdu: 37 986,00zł, w tym:

Bilety wstępu: wystawy Centrum Kopernik 30os.x40,00zł=1200,00zł

warsztaty 2 grupy x 270,00zł/gr.=540,00zł

musical 34os.x140,00zł=4760,00zł

wystawy Muzeum Powstania Warszawskiego 30os.x 20,00zł i 150,00zł/przewodnik=750,00zł

Zamek Królewski 30os.x 40,00zł=1200,00zł

Niewidzialna wystawa 30os.x 30,00zł=900,00zł

Posiłek 3 obiady; 2 śniadania i 2 kolacje/ 34os.x191,00zł=6 494,00zł

Noclegi 2 noclegi/ 2 x 34os.x 194,00zł= 13 192,00zł

Autokar (Drzonowo-Warszawa-Drzonowo): 1100km x8,00zł=8 800,00zł;

Ubezpieczenie: 150,00zł

11. Zad.2 2.17. Wyjazd do Filharmonii w Koszalinie

2.17. Wyjazd do Filharmonii w Koszalinie

Cel wyjazdu: rozwijanie zainteresowań muzycznych i artystycznych, zdobycie nowych doświadczeń; poszerzanie wiedzy i horyzontów; podniesienie kompetencji kulturalnych w trakcie koncertu i zachowania w filharmonii;

Liczba uczest.: 25ucz. + 3 n-li;

Koszt wyjazdu: 2956,00zł,

w tym: Bilety wstępu: koncert: 25os.x20,00zł=500,00zł

Posiłek: 28os.x37,00zł=1036,00zł;

Autokar (Drzonowo-Koszalin-Drzonowo): 160km x8,00zł=1280,00zł;

Ubezpieczenie: 28os.x5,00zł/os=140,00zł

12. Zad.2 2.18. Wyjazd edukacyjny do Szczecina

2.18. Wyjazd edukacyjny do Szczecina: Morskie Centrum Nauki, Planetarium, Centrum Dialogu "Przełomy" Cel wyjazdu: rozwijanie zainteresowań muzycznych i artystycznych, zdobycie nowych doświadczeń; poszerzanie wiedzy i horyzontów; podniesienie kompetencji kulturalnych w trakcie koncertu i zachowania w filharmonii;

Liczba uczest.: 30ucz. +3 n-li+1asyst.;

Koszt wyjazdu: 17952,00zł,

w tym: Bilety wstępu: wystawa MCM (25zł/os.) i Planetarium (16zł/os.): 30os.x41,00zł=1230,00zł

wystawa Centrum Dialogu: 30os.x5,00zł=150,00zł

rejs statkiem: 30os.x35,00zł=1050,00zł

spektakl teatralny: 30os.x 30,00zł=900zł

przewodnik/ zwiedzanie miasta 1 grupa=400,00zł

posiłek 2 obiady, 1 śniadanie i 1 kolacja 34os.x 114,00zł=3876,00zł

nocleg 1 nocleg 34 ucz. x 194,00zł=6596zł

Autokar (Drzonowo-Szczecin-Drzonowo): 450km x8,00zł=3600,00zł;

Ubezpieczenie: 30os.x5,00zł/os=150,00zł

13. Zad.2 2.19. Wyjazd na warsztaty ekologiczno-kulinarne do Drzewian

2.19. Wyjazd na warsztaty ekologiczno-kulinarne do Drzewian

Cel wyjazdu: kształtowanie postaw proekologicznych; poszerzanie wiedzy na temat rolnictwa i żywności ekologicznej; rozwijanie kreatywności i działań w praktyce.

Liczba uczest.: 24ucz. + 3 n-li;

Koszt wyjazdu: 3088,00zł,

w tym: Bilety wstępu: warsztaty ekologiczno-kulinarne: 24os.x60,00zł=1440,00zł

Posiłek: 24os.x37,00zł=888,00zł

Autokar (Drzonowo-Drzewiany-Drzonowo): 80km x8,00zł/km=640,00zł;

Ubezpieczenie: 24os.x5,00zł/os=120,00zł

2.20. Wyjazdy na naukę pływania na basen Aqua-Tur w Szczecinku, 54ucz.+3n-li,1asystent, 10 wyjazdów (zajęcia 1 raz w m-cu)

Cel wyjazdu: kształtowanie postaw proekologicznych; poszerzanie wiedzy na temat rolnictwa i żywności ekologicznej; rozwijanie kreatywności i działań w praktyce.

Liczba uczest.: 54ucz. + 3 n-li+1asyst.

Koszt wyjazdu: 20100,00zł,

w tym: Bilety wstępu: 54os.x15,00złx10wyj=8100,00zł

Nauka pływania 2grupyx 1m-c x10wyj.=8000,00zł

Autokar (Drzonowo-Szczecinek-Drzonowo): 50km x8,00zł/kmx10wyj.=4000,00zł;

14. Dalszy ciąg opisu z sekcji "Diagnoza i założenia realizacji projektu"

Udział uczniów w projekcie da im szansę wykazania się, zaprezentowania swoich mocnych stron, ale również odkrycia obszarów, w których nie czują się mocni. Różnorodność zajęć dodatkowych pozwoli nie tylko na doskonalenie i poszerzenie nabytych umiejętności i pracę nad własnymi słabościami. Udział w zajęciach da pozytywną i spójną świadomość swojego miejsca w grupie, wypracuje zaufanie do innych, pozwoli zdobyć umiejętności komunikacyjne oraz akceptację ze strony innych i zdrową relację w grupie.

Rodzice biorący udział w projekcie potrzebują wsparcia w zakresie wzajemnej współpracy w relacji rodzic-dziecko. Udział w projekcie ma nauczyć rodziców rozumieć i wspomóc ich w codziennej współpracy z własnym dzieckiem poza godzinami lekcyjnymi, zrozumieć emocje własnego dziecka. Rodzice biorący udział w projekcie oczekują współdziałania w zakresie rozpoznawania możliwości rozwojowych swoich dzieci, podnoszenia ich świadomości edukacyjnej, przekazanie wiedzy na temat funkcjonowania dziecka w szkole, tworzenia partnerskich relacji pomiędzy rodzicami a środowiskiem szkolnym.

15. Dodatkowy opis do rekrutacji w zakresie działań informacyjno-promocyjnych

W działaniach informacyjno-promocyjnych w ramach projektu np. związanych z rekrutacją do projektu czy jego promocją beneficjent nie będzie wykorzystywał przekazu dyskryminującego, ośmieszającego bądź utrwalającego stereotypy ze względu na niepełnosprawność czy inne przesłanki takie jak: płeć, rasę lub pochodzenie etniczne, religię, światopogląd, wiek lub orientację seksualną. Tam gdzie będzie to zasadne będzie różnicował tematykę przekazu i sposoby komunikacji w zależności od oczekiwanych potrzeb odbiorców. Dodatkowo materiały informacyjne o projekcie czy dokumenty rekrutacyjne będą przygotowane w sposób dostępny i udostępnione co najmniej w wersji elektronicznej. Umożliwi to np. osobom niewidomym i niedowidzącym odsłuch informacji za pomocą specjalnych programów. Przy czym przy wyborze sposobów komunikacji, beneficjent będzie się starał uwzględnić co najmniej dwa kanały sensoryczne (wzrok, słuch). Dlatego komunikacja na linii Beneficjent – rodzic dziecka będącego uczestnikiem/-czką projektu będzie zapewniona przez co najmniej dwa kanały komunikacji np. telefon, mail, spotkanie osobiste lub przez osobę trzecią np. opiekuna lub członka rodziny. Strona internetowa, na której zamieszczane są informacje o projekcie będzie zgodna ze standardem WCAG 2.1. Formularze rekrutacyjne będą zawierały również co najmniej jedno pytanie o specjalne potrzeby uczestników wynikające z niepełnosprawności.

16. Dodatkowy opis do rekrutacji w zakresie działań informacyjno-promocyjnych

Na przykład: „Jakie usługi dostępnościowe musimy zapewnić żeby Pan/Pani czuł/a się komfortowo? asystent, tłumacz polskiego języka migowego, Inne:.. A treści wytwarzane podczas działań informacyjno – promocyjnych będą potrzebowały usług dostępnościowych, zgodnie z zał. nr 2. Standardy dostępności dla polityki spójności 2021-2027. Min. w zakresie prostoty przekazu, zastosowanej czcionki, wielkości liter czy kolorystyki etc.

17. Wartość UE

We wniosku o dofinansowanie wartość UE wynosi: 880 802,79zł

Potencjał do realizacji projektu

Doświadczenie

Beneficjent będący jednostką samorządu szczebla gminnego jest organem prowadzącym szkoły realizujące kształcenie ogólne na poziomie podstawowym oraz posiada doświadczenie w zakresie prowadzenia jednostek oświatowych i ich zarządzania. Szkoły objęte projektem posiadają doświadczenie pracy z grupą docelową w formie realizacji zajęć dodatkowych dla uczniów w tym uczniów z SPE oraz szkoleń dla nauczycieli. Beneficjent Gmina Biały Bór, posiada również doświadczenie w realizacji projektów z dofinansowaniem zewnętrznym w tym unijnym w tym z zakresu oświaty w tym skierowane do tożsamyh grup docelowych.

Beneficjent zrealizował następujące projekty:

- 1) nazwa programu Poddziałanie RPZP.08.00.00 Edukacja Umowa z dnia 04.08.2017r, Perspektywa RPO WZ 2014- 2020, kwota dofinansowania.: 188.093,12zł. Rodzaj wsparcia/obszar interwencji: edukacja. Osiągnięto zakładane rezultaty: na poziomie 100 %
- 2) nazwa projektu „Ja w Internecie. Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych – Gmina Biały Bór”. Celem projektu były bezpłatne szkolenia dla mieszkańców z modułów: Rodzic w Internecie, Mój biznes w sieci, Moje finanse i transakcje w sieci, Działam w sieciach społecznościowych, Rolnik w sieci, Kultura w sieci, kwota dofinansowania.: 94080 zł. Rodzaj wsparcia/obszar interwencji: edukacja. Osiągnięto zakładane rezultaty: na poziomie 100 %
- 3) Projekt pn. „Zdalna Szkoła - wsparcie Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej w systemie kształcenia zdalnego współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Cyfrowa Polska, działanie 1.1 „Wyeliminowanie terytorialnych różnic w możliwości dostępu do szerokopasmowego Internetu o wysokich przepustowościach” kwota dofinansowania.: 59.468,04 zł. Rodzaj wsparcia/obszar interwencji: edukacja. Osiągnięto zakładane rezultaty: na poziomie 100 %
- 4) Projekt pn. „Zdalna Szkoła+ w ramach Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020. Oś priorytetowa I. Powszechny dostęp do szybkiego Internetu Działanie 1.1 „Wyeliminowanie terytorialnych różnic w możliwości dostępu do szerokopasmowego Internetu o wysokich przepustowościach”, kwota dofinansowania.: 55.646,05 zł. Rodzaj wsparcia/obszar interwencji: edukacja. Osiągnięto zakładane rezultaty: na poziomie 100 %
- 5) Projekt pn. „Lokalne Ośrodki Wiedzy i Edukacji na rzecz aktywizacji osób dorosłych 2” POWR.02.14.OO-OO-1007/19 Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego kwota dofinansowania.: 250000,00 zł. Rodzaj wsparcia/obszar interwencji: edukacja. Osiągnięto zakładane rezultaty: na poziomie 100 %
- 6) Udział w projekcie „Poznaj Polskę” Przedsięwzięcie Ministra Edukacji i Nauki, kwota dofinansowania.: 63392,00 zł. Rodzaj wsparcia/obszar interwencji: edukacja. Projekt w trakcie realizacji.
- 7) Budowa zespołu ogólnodostępnych boisk sportowych „Moje boisko – Orlik 2012” Projekt realizowany z dofinansowaniem środków budżetu państwa oraz Urzędu Marszałkowskiego w Szczecinie w ramach Kontraktu dla województwa zachodniopomorskiego na lata 2007-2008 – program „Moje boisko – Orlik 2012”. Całkowity koszt inwestycji 1.148.000 z,. Osiągnięto zakładane rezultaty: na poziomie 100 %.

Wnioskodawca posiada dośw. w obszarze w którym udzielane będzie wsparcie przewidziane w ramach projektu; na rzecz grupy doc., do której kierowane będzie wsparcie przewidziane w ramach proj., jak również na określonym terytorium(woj.zachodniopomorskie , powiat szczecineckim, gmina Biały Bór) którego dotyczyć będzie realizacja proj. Instytucjami potwierdzającymi potencjał są: Powiat Szczecinecki, Kuratorium Oświaty w Szczecinie oraz Urząd Marszał. Woj. Zachodniopomorskiego, Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie.

Opis sposobu zarządzania projektem

Projekt jest prowadzony przez kadrę zarządzającą projektu wskazaną w polu „Potencjał kadrowy do realizacji projektu”, gdzie wskazane zostało doświadczenie, kwalifikacje, zakres zadań i odpowiedzialności poszczególnych osób. Koordynatorowi podlega pozostały personel zaangażowany w realizację projektu (zakres zadań koordynatora wskazany w „Potencjał kadrowy...”). Projekt realizowany w ramach istniejącej struktury organizacyjnej, zadania związane z realizacją proj. będzie wykonywać Gmina Biały Bór wraz ze szkołami objętymi projektem. Nadzór zarządczy nad projektem także nad pracą koordynatora będzie sprawował Burmistrz Gminy Biały Bór. Dodatkowo wnioskodawca planuje zatrudnić podmiot zewnętrzny do prac związanych z koordynacją projektu a szczególnie związanych z przygotowaniem dokumentacji na przeprowadzenie zamówień publicznych, rekrutacji, monitoringu oraz ewaluacji. Dokona tego w ramach k. pośrednich a wyłonienie w zależności od kwoty będzie zgodne z zasadami zamówień publicznych oraz wytycznymi w zakresie kwalifikowalności EFRR/EFŚ/FS na lata 2021-2027. Plan zarządzania projektu obejmuje monitoring procesu wdrożenia w zakresie harmonogramu, kosztów, jakości i ryzyka oraz doskonalenie procesu realizacyjnego i ewentualne korygowanie działań projektowych. Monitoring będzie prowadzony w drodze cyklicznych spotkań organizacyjnych. Co kwartał, podczas spotkań kadry zarządzającej projektem, na podstawie przygotowanego zestawienia wskaźników projektu oraz posiadanych dokumentów potwierdzających fakt realizacji, będzie następowała weryfikacja stopnia ich osiągnięcia. W razie konieczności – wzrost częstotliwości spotkań kadry zarządzającej i personelu mu podlegającego. Harmonogram pracy kadry zarządzającej proj. na bieżąco będzie konsultowany i weryfikowany z personelem merytorycznym, co dodatkowo pozwoli na bieżąco eliminować pojawiające się potencjalne zagrożenia projektowe, zapewni odpowiednią komunikację i dostęp do kadry, co wpłynie na jakość i prawidłowość realizacji proj. i dostosowywanie się do potrzeb grupy doc. Przepływ informacji dot. projektu będzie opierał się na bezpośredniej wymianie informacji (rozmowy, kontakt tel., e-mail). Decyzje wiążące po konsultacjach z członkami kadry zarządzającej (min. koordynatorem) będzie podejmował Burmistrz Gminy Biały Bór. Osoba dysponująca środkami dofinansowania proj. (tj. os. upoważniona do podejmowania wiążących decyzji finansowych w imieniu beneficjenta nie będzie prawomocnie skazana za przestępstwo przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe). Beneficjent weryfikuje tą informację na podst. oświad. osoby przed jej zaangażowaniem do projektu. Organizacja pracy kadry zarządzającej będzie uwzględniała elastyczne formy pracy, przez co będzie wspierać godzenie życia zawodowego i prywatnego pracowników. Kadra zarządzająca będzie dysponowała wiedzą z zakresu równości szans i niedyskryminacji. W procesie decyzyjnym w projekcie zachowane zostanie podejście równościowe. Kryterium płci nie ma wpływu na zatrudnienie personelu projektu. Proces rekrutacji realizowany będzie z zachowaniem zasady dostępu obu płci i osób z niepełnosprawnościami do projektu. W kontaktach z uczestnikami i uczestniczkami projektu, jak i interesariuszami projektu stosowany będzie język wrażliwy na płeć. Język wrażliwy na płeć stosowany będzie także przez wykonawców projektu - zostaną oni w tym zakresie przygotowani przez kadrę zarządzającą projektem. Kadra zarządzająca nie będzie traktowana stereotypowo ani nie będzie posługiwała się stereotypami odnośnie do płci czy do niepełnosprawności.

Opis wkładu rzeczowego (niepieniężnego)

Wkład własny będzie wniesiony w postaci: kosztów korzystania z sal podczas realizacji zajęć projektowych. Sale wykorzystywane w ramach projektu nie były wcześniej objęte wsparciem ze środków UE. Określenie wkładu własnego niepieniężnego nastąpiło z wykorzystaniem zapisów podrozdziału 3.3 Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027. Koszt oszacowany na podstawie stawek obowiązujących u wnioskodawcy przyjętych w formie zarządzenia.

Wkład własny łącznie 103 623,86 zł, w tym 3579godz. zaj. x 28,95zł/godz. + 1godz. x 11,81zł za godzinę zajęć.

Opis własnych środków finansowych

Nie dotyczy

Potencjał kadrowy do realizacji projektu

Potencjał kadrowy beneficjenta czyli gminy Biały Bór oraz szkół podlegających mu szkół, w których będzie realizowany projekt. Pracownicy oddelegowani do realizacji projektu (oddelegowanie/zwiększenie zakresu obowiązku w ramach stosunku pracy)

1.Koordynator projektu (10godz./m-c, dodatek do um. o pracę) – wykształcenie wyższe doświadczenie zawodowe: 6 lat w jst i oświacie, doświadczenie w projektach UE 6lat.

Odpowiedzialny za: zarządzanie zespołem projektowym (szczegóły w polu „Sposób zarządzania projektem”), odpowiedzialny za rozliczenie projektu i formularze zmian. praca w SL nad WNP dodatkowo wspiera zad. koordynatora w zakresie promocji, monitoringu, ewaluacji, wizyt monitoringowych, opracowania i archiwizacji dokumentacji.

2. Główny Specjalista ds. finansowych (10godz./m-c, dodatek do um. o pracę) - księgowa wykształcenie wyższe doświadczenie zawodowe.ponad 5 lat w jst i ponad 5 lat w proj.

Odpowiedzialny za księgowanie projektu, za opis dokumentacji finansowej, za część finansową WNP, pracę w SL, sprawuje nadzór nad projektową prawidłowością realizacją budżetu.

3. Specjalista ds. finansowych-księgowa z poziomu szkół realizujących projekt, Odpowiedzialny za księgowanie projektu, za opis dokumentacji finansowej (10godz./m-c, dodatek do um. o pracę).

4.Dyrektorzy Szkół wykształcenie wyższe, przygotowanie do zarządzania jednostkami oświatowymi (10godz./m-c, dodatek do um. o pracę).

Odpowiedzialni za: nadzór nad merytoryczną realizacją projektu w szkołach zgodnie z prawem oświatowym oraz dobór i zatrudnienie nauczycieli (karta nauczyciela/kodeks pracy). Akceptację dokumentacji merytorycznej, programów nauczania, ankiet ewaluacyjnych. Odpowiedzialni za: obieg i terminowe dostarczanie dokumentacji merytorycznej i sprawozdawczej nauczycieli prowadzących zajęcia i uczestniczący w szkoleniach.

5. koordynatorzy szkolni, sekretarze szkół lub nauczyciele wskazani przez dyrektora, wykształcenie wyższe,

Odpowiedzialni za: obieg i terminowe dostarczanie dokumentacji merytorycznej i sprawozdawczej nauczycieli prowadzących zajęcia i uczestniczący w szkoleniach.

5. Nauczyciele: wykształcenie wyższe, doświadczenie w pracy z grupą docelową /uczniami

Odpowiedzialni za: realizację zajęć z uczniami (beneficjent planuje prowadzić formy wsparcia z wykorzystaniem swojej kadry pedagogicznej , oraz doszkalać zgodnie z diagnozowanymi potrzebami).

Personel do realizacji projektu zarówno na szczeblu zarządzania, jak i zadań merytorycznych w projekcie zostanie wybrany ze względu na swoje kwalifikacje, umiejętności, a nie w oparciu o płeć, zostanie on również przeszkolony w zakresie równ. K i M. i niedysk.

Opis rekrutacji i uczestników projektu

Przed rozpoczęciem rekrutacji zostaną opracowane dokumenty rekrutacyjne (regulamin, formularz zgłoszenia, deklaracja uczestnika, umowę itd.) oraz materiały informujące o możliwości udziału w projekcie, zarówno w wersji papierowej jak i elektronicznej (zamieszczona na stronach www szkół i gminy, a także zamieszczona na tablicach ogłoszeniowych w szkołach). Dokumenty rekrutacyjne będą dostępne w sekretariacie szkół, biurze projektu oraz na stronie www szkół. Informacja o rekrutacji do projektu będzie także przekazywana na godzinach wychowawczych oraz spotkaniach z rodzicami. Nauczyciele zostaną poinformowani o rekrutacji na spotkaniach z dyrektorem szkoły. Spotkania rekrutacyjne dla rodziców pracujących będą zorganizowane poza godzinami ich pracy – wieczorem, aby mieli możliwość udziału. Uczestnicy chętni do udziału w projekcie będą składać formularz zgłoszeniowy, po zakwalifikowaniu kandydata do projektu przez Komisję Rekrutacyjną (dr szkoły i n-le) otrzyma on komplet dokumentów rekrutacyjnych, który musi zostać podpisany przez uczestnika i w przypadku uczniów, rodzica (opiekuna prawnego). W przypadku większej liczby chętnych zostanie utworzona lista rezerwowa według przyznanej zgodnie z kryteriami liczby punktów. Jeden uczeń może brać udział w więcej niż jednym rodzaju zajęć, zgodnie z potrzebami. Rekrutacja zostanie przeprowadzona w styczniu 2024 r., uzupełniającą IX.2024, IX.2025.

Procedura rekrutacji: zgłoszenie uczestnika do udziału w projekcie poprzez wypełnienie i złożenie formularza, zebranie komisji rekrutacyjnej w sprawie przeanalizowania dokumentów uczestników i zakwalifikowanie do projektu, opracowanie listy podstawowej i rezerwowej uczestników, zebranie kompletu dokumentacji rekrutacyjnej od uczestników i podpisanie umów.

Uczestnicy na zajęciach początkowych, zostaną zakwalifikowani do odpowiednich grup na podst. przeprowadzonych testów kompetencji.

W przypadku wystąpienia trudności podczas rekrutacji przewidziane są dodatkowe spotkania z rodzicami oraz uczniami, w trakcie których dyrektor szkoły będzie zachęcał do uczestnictwa w projekcie. Dodatkowo zostanie przeprowadzona analiza braku chęci do uczestnictwa w projekcie, dzięki której zostaną zastosowane środki zaradcze.

Projekt uwzględnia możliwość przystąpienia do projektu osób z niepełnosprawnościami wraz z ewentualnymi przewidzianymi dla nich usprawnieniami (zgodnie ze zdiagnozowanymi potrzebami tych osób). Rekrutacja będzie prowadzona zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji. Każdy uczeń będzie mógł brać udział w projekcie bez względu na: płeć, wyznanie, pochodzenie, niepełnosprawność. Dodatkowo w projekcie umożliwi się udział uczniom z niepełnosprawnościami w zajęciach dedykowanych uczniom ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi w zależności od potrzeb i deficytów ucznia.

Kryteria formalne rekrutacji:

- w przypadku ucz. uczęszczanie do danej szkoły podstawowej objętej projektem- na podstawie listy ucz. szkoły oraz zamieszkanie na terenie woj. na podst. oświadczenia dot. zamieszkania na terenie woj. zachodniopomorskiego;

- w przypadku n-li zatrudnienie w danej szkoły podstawowej objętej projektem- na podstawie umowy o pracę

Kryteria punktowane:

- a) ucz. z niepełnosprawnościami 3 pkt.- na podst. Orzeczeń (określonych w regulaminie naboru pkt 3.3.)

- b) ucz. z SPE- 2 pkt - na podst. opinii z poradni/ wychowawcy/pedagoga

- c) ucz. korzystający z pomocy społecznej, 1 pkt- na podst. zaświadczenia z GOPS

- d) ucz z doświadczeniem migracji 1 pkt – na podst. oświadczenia potwierdzającego doświadczenie migracji.

Rekrutacja n-li:

Kryterium punktowane rekrutacji:

a) niskie kompetencje w obszarach zgodnych z diagnozą potrzeb, 3 pkt.;

b) nauczyciel ze stażem pracy poniżej 5 lat, 2 pkt.

W projekcie w szczególności umożliwi się udział uczniów z niepełnosprawnościami poprzez uzyskanie 3 pkt na podstawie orzeczenia.

Odpowiedzialni za rekrut. będą: dery szkoły oraz wybrani n-le (os. dobrze znające specyfikę szkoły oraz grupę docelową co wpłynie na efektywność rekrutacji)

Dodatkowe informacje

Diagnoza i założenia realizacji projektu

W tym polu wpisz powiązanie projektu z analizą sytuacji problemowej zawartej w opisie celu w odniesieniu do obszaru, w którym realizowany będzie projekt.

Celem głównym projektu jest wspieranie równego dostępu do dobrej jakości, włączającego kształcenia i szkolenia oraz możliwości ich ukończenia, w szczególności w odniesieniu do grup w niekorzystnej sytuacji wraz z elementami zwiększenia dostępności dla osób z niepełnosprawnościami realizowane w oparciu o indywidualnie zdiagnozowane potrzeby szkół, dwóch szkół z terenu gminy Biały Bór w okresie do 31 grudnia 2025 roku.

Cel główny projektu wynika bezpośrednio z celu szczegółowego wskazanego dla działania 6.9 Edukacja ogólna w programie FEPZ 2021 – 2027 EFS+ czyli CP4.F - Wspieranie równego dostępu do dobrej jakości, włączającego kształcenia i szkolenia oraz możliwości ich ukończenia (...)

Cel główny będzie realizowany za pomocą opracowanych i przyjętych w czerwcu 2023 r. indywidualnych zdiagnozowanych potrzeb szkół (diagnoz) dwóch szkół. Projekt obejmuje diagnozy szkół:

- 1) Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Białym Borze z Filią Szkoły Podstawowej w Sępolnie Wielkim,
- 2) Szkoła Podstawowa im. Juliana Tuwima w Drzonowie.

Projekt stanowi kompleksową odpowiedź na zdiagnozowane, indywidualne potrzeby danej szkoły, jej uczniów, rodziców i nauczycieli z uwzględnieniem rozwiązań na rzecz rozwoju edukacji włączającej w danej szkole. Zaplanowane przedsięwzięcia będą stosowały zasady uniwersalnego projektowania i racjonalnego dostosowania dla uczniów o specjalnych potrzebach. Realizacja projektu będzie skutkowała kompleksowym i trwałym podniesieniem jakości świadczonych usług oraz przygotowaniem szkoły do prowadzenia edukacji włączającej.

Zadania w projekcie wynikają z Celu głównego i są skorelowane z indywidualnych zdiagnozowanymi potrzebami szkół. Zadania na poziomie szkolnych diagnoz są podzielone ze wzgl. na typy projektów uwzględnionych w SZOP:

typ 1a) zadanie w zakresie wsparcia uczniów, w tym uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych (SPE),

typ 1b) zadanie w zakresie doskonalenia zawodowego nauczycieli,

typ 1c) zadanie w zakresie bezpośredniego wsparcia dla szkół poprzez zwiększenie jej potencjału dydaktycznego,

1d) zadanie dot. wyrównywania szans edukacyjnych uczniów z obszarów wiejskich oraz rodzin o niskim statusie społeczno-ekonomicznym,

1e) w zakresie edukacji włączającej min. w oparciu o model dostępnej szkoły.

Realizacja celu głównego projektu jest skierowana do grup docelowych określonych zarówno w SZOP jak i w diagnozach czyli:

2 szkół z terenu gminy i objęcie wsparciem dla 215 uczn.(104dz, 111ch), w tym 42 uczn.(22dz,20ch) o specjalnych potrzebach (SPE) oraz 40nauczycieli(33K,7M), w tym:

- w SPnr1 w Białym Borze wsparcie jest skierowane do 177ucz. (82dz,95ch) w tym 34 ucz.(16dz,18ch) z SPE oraz 20n-li(17K,3M).

- w SP w Drzonowie wsparcie jest skierowane do 38ucz. (22dz,16ch) w tym 8ucz.(6dz,2ch) z SPE w tym oraz 20n-li (16K,4M).

Określenie liczbowe grupy docelowej na podstawie badań własnych stanowiących część diagnoz Szkół przyjętych przez organ prowadzący (Beneficjenta) Dodatkowo przygotowanie diagnoz zostało wsparte metodologią DIGCOMP w zakresie potrzeb z obszaru cyfryzacji szkół poprzez wykorzystanie narzędzia SELFIE a określenie potrzeb z edukacji włączającej 1 e) metodologią modelu dostępnej szkoły

Zdiagnozowane problemy grup docelowych, na które projekt stanowi odpowiedź:

1. Szkół

- Potrzeba wyposażenia pracowni szkolnych oraz wsparcie dalszej cyfryzacji placówek

2. Uczniów

- utrudniony dostęp do bezpłatnych zajęć pozalekcyjnych i ich niewystarczająca ilość i zakres tematyczny, niewystarczająca ilość wsparcia z preorientacji zawodowej i wsparcia dla ucznia z SPE.

3. Nauczycieli

brak dostępu do bezpłatnych szkoleń oraz studiów podyplomowych o tematyce związanej z nowoczesną edukacją z zakresu (praca z uczniem SPE, cyfrowa i zielona transformacja, szkolenia antydyskryminacyjne)

(szczegóły analizy problemowej w sekcji Grupy docelowe)

oraz w sekcji Uzasadnienie wydatków w zakr. rodziców

Trwałość projektu, rezultatów oraz zmiana sytuacji grupy docelowej

Zachowanie trwałości projektu obowiązuje w odniesieniu do wydatków cross-financing lub w sytuacji, gdy projekt podlega obowiązkowi utrzymania inwestycji, zgodnie z zasadami pomocy publicznej

Beneficjent zobowiązuje się do zachowania trwałości rezultatów zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie projektu, w szczególności osiągnięcia wskaźników produktu i rezultatu określonych we wniosku o dofinansowanie projektu.

Sprzęt i pomoce dydaktyczne zakupione w ramach projektu będą stanowiły wyposażenie i bazę dydaktyczną w trakcie trwania projektu oraz po zakończeniu jego realizacji oraz będą dostosowane do potrzeb uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych, z niepełnosprawnościami a także ze środowisk defaworyzowanych i uczniów zdolnych.

Zakup sprzętu wynika bezpośrednio ze zdiagnozowanych potrzeb i jest niezbędny do osiągnięcia celu projektu a jego trwałość zapewniona będzie poprzez jego wykorzystanie przez nauczycieli podczas zajęć w szkole także po zakończeniu wsparcia.

Diagnozy szkół zakładają liczne formy doskonalenie zawodowego nauczycieli, w tym szkolenia z z kompetencji cyfrowych w oparciu o standard DIGCOMP oraz doskonalenie zawodowe nauczycieli w zakresie pracy z uczniami o specjalnych potrzebach edukacyjnych w tym w zakresie zapobiegania przemocy i dyskryminacji. Kwalifikacje uzyskane przez kadrę szkół będą wykorzystane podczas realizacji zajęć zarówno w trakcie realizacji projektu jak i po jego zakończeniu i będą miały długofalowy wpływ na rozwój edukacji uczniów.

Ważnym aspektem realizacji indywidualnych diagnoz szkół będzie wsparcie równego dostępu do dobrej jakości, włączającego kształcenia zarówno w formie likwidacji barier i uczynienia szkoły bardziej dostępnej jak i poprzez wsparcie ucznia o specjalnych potrzebach edukacyjnych.

W ramach wsparcia ucznia z SPE została przewidziana organizacja i udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla uczniów (w tym realizację zajęć rewalidacyjnych) wraz z możliwością wsparcia rodziców.

Wsparcie ucznia poprzez organizację i realizację dodatkowej oferty dydaktycznej przewidzianej w projekcie przyczyni się do rozwoju kompetencji społeczno-emocjonalnych, umiejętności podstawowych, przekrojowych i zawodowych niezbędnych na rynku pracy, w tym kompetencji cyfrowych, zielonych oraz rozwijającej talenty i zainteresowania uczniów (w tym uczniów ze środowisk faworyzowanych).

Ważnym aspektem wsparcia ucznia będzie doradztwo edukacyjno-zawodowe w tym indywidualne, grupowe oraz zawierające zajęcia zawodoznawcze u pracodawców mające bezpośrednie przełożenie na wybór przez uczniów dalszej ścieżki edukacyjnej i zawodowej.

Wszystkie te formy wsparcia w ramach projektu będą miały wpływ na długofalowy rozwój ucznia oraz zostaną osiągnięte trwałe rezultaty/efekty m.in:

- wzrost wiedzy i podniesienie kompetencji kluczowych przez uczniów.

Dlatego wnioskodawca gwarantuje, że zakupione w ramach projektu pomoce, czyli sprzęt/wyposażenie, rozwój umiejętności uczniów poprzez wsparcie potencjału dydaktycznego szkół, a także zdobyte przez nauczycieli wiedza i umiejętności będą wykorzystywane w ramach działań prowadzonych przez szkoły podstawowe po zakończeniu projektu. Działania w projekcie stanowią uzupełnienie działań prowadzonych przez placówkę systemu oświaty a program realizowanych zajęć będzie wychodził poza podstawę programową.

Wnioskodawca zapewnia również, że stworzone w ramach projektu materiały edukacyjne i szkoleniowe podlegają otwartemu, publicznemu udostępnianiu.

Jednocześnie skala działań poza projektowych w szkołach nie uległa zmniejszeniu w stosunku do skali działań prowadzonych w okresie 12 m-cy poprzedzających złożenie wniosku o dofinansowanie projektu (średniomiesięcznie).

Zgodność z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn

Opisz, w jaki sposób w projekcie zostanie spełniony standard minimum tak, aby projekt był zgodny z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn

Projekt będzie zgodny z zasadą równości kobiet i mężczyzn tym samym zostanie spełniony standard minimum.

W projekcie nie stwierdzono barier równościowych w obszarze tematycznym interwencji, jakim jest edukacja szkolna i/lub zasięgu oddziaływania projektu, który obejmuje gminę Biały Bórz województwa zachodniopomorskiego .

Beneficjent przy diagnozowaniu barier równościowych wziął pod uwagę, w jakim położeniu znajdują się kobiety i mężczyźni wchodzący w skład grupy docelowej projektu. Grupę docelową stanowią osoby w wieku szkolnym 7-15 lat 215ucz.(104dz,111ch) oraz 40n-li(33K,7M). Żadna ze wskazanych grup nie jest dyskryminowana ze względu na płeć w zakresie trudniejszego dostępu do edukacji, zatrudnienia czy szkoleń Nie będzie również dyskryminowana podczas rekrutacji do projektu jak i na poszczególnych etapach jego realizacji.

Beneficjent przewidział działania w projekcie , zapewniające przestrzeganie zasady równości szans kobiet i mężczyzn, tak aby na żadnym etapie realizacji projektu tego typu bariery nie wystąpiły. W działaniach informacyjno-promocyjnych nie będzie przekazu dyskryminującego, ośmieszającego bądź utrwalającego stereotypy ze względu na płeć . Wg tych zasad będzie prowadzony proces rekrutacji zarówno na zajęcia jak i na szkolenia dla nauczycieli. Beneficjent zapewni taką organizację szkoleń dla kadry pedagogicznej, która umożliwi godzenie życia zawodowego z prywatnym.

Podczas prowadzonych zajęć będą niwelowane stereotypy dotyczące płci, np.: dziewczynki to humanistki, chłopcy umysły ścisłe, tylko mamy zajmują się dziećmi, ojcowie pracują zawodowo, działanie – propagowanie rozwoju zawodowego dziewczynek i mam podczas zajęć dodatkowych i szkoleń, propagowanie opiekowaniem się dziećmi przez chłopców i ojców podczas zajęć dodatkowych i szkoleń.

Personel projektu (zarówno kadra pedagogiczna jak i zarządzająca projektem) zostanie wybrana ze względu na swoje kwalifikacje, umiejętności, a nie w oparciu o płeć. Przy czym Beneficjent dopilnuje (o ile pozwala na to wiedza i doświadczenie poszczególnych kandydatów oraz obowiązujące uregulowania prawne), aby nie powstawały wyłącznie zespoły jednorodnie płciowo. Osoby zaangażowane w realizację projektu otrzymają wiedzę na temat możliwości i sposobów zastosowania zasady równości kobiet i mężczyzn w odniesieniu do problematyki tego konkretnego projektu, a także do wykonywanych przez zespół projektowy (osoba odpowiedzialna koordynator projektu). W zakresie zarządzania projektem Beneficjent również zapewni taką organizację pracy zespołu projektowego, która umożliwi godzenie życia zawodowego z prywatnym. Szczególnie będzie miało to formę przydzielania zadań z uwzględnieniem elastycznych godzin pracy. Zadania , które nie wymagają osobistej obecności w biurze (dokumentacja projektowa np.: rekrutacyjna, sprawozdawcza czy związana z zamówieniami publicznymi) będzie wykonywana zdalnie z wykorzystaniem nowoczesnych form komunikacji: telefonicznej, poczty elektronicznej ale także wideokonferencji z wykorzystaniem narzędzi typu Microsoft Teams.

Zgodność z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zgodność z Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych

Opisz, w jaki sposób zapewnisz równy dostęp dla wszystkich osób, w tym dla osób z niepełnosprawnościami lub innych osób o cechach, które mogą stanowić przesłanki niedyskryminacji

Projekt jest zgodny z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zgodność z Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych. Zgodnie z Rozporządzeniem 2021/1060 oraz Wytocznymi dotyczącymi realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027, projekt zapewni dostępność dla wszystkich użytkowników bez jakiegokolwiek dyskryminacji, w tym dla osób z niepełnosprawnościami. Z powyższego wynika zasada równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, umożliwi wszystkim osobom sprawiedliwe i pełne uczestnictwo we wszystkich dziedzinach życia na jednakowych zasadach, bez względu na ich płeć, rasę, kolor skóry, pochodzenie etniczne lub społeczne, cechy genetyczne, język, religię lub przekonania, poglądy polityczne lub wszelkie inne poglądy, przynależność do mniejszości narodowej, majątek, urodzenie, niepełnosprawność, wiek lub orientację seksualną

W projekcie odniesienie do zasady realizować się będzie poprzez zapewnienie dostępności do oferowanego wsparcia i rekrutacji dla wszystkich uczestników/uczestniczek tych procesów. Proces rekrutacji zaplanowany zostanie z uwzględnieniem: dostosowania stron internetowych, na których będą publikowane informacje o projekcie oraz dokumenty rekrutacyjne, do standardów WCAG, co umożliwi uzyskanie informacji o rekrutacji osobom z różnymi rodzajami niepełnosprawności; zapewnienia różnych sposobów informowania o możliwości udziału w projekcie: plakaty, ulotki, spotkania z rodzicami dzieci, itp.; umieszczenia w materiałach informacyjnych i rekrutacyjnych informacji o możliwości skorzystania z usług dostępowych takich jak tłumacz języka migowego, asystent osoby z niepełnosprawnością, materiały szkoleniowe w formie dostępnej

umieszczenia w materiałach informacyjnych i rekrutacyjnych opisu dostępności biura projektu/miejsc rekrutacji (szerokość drzwi, możliwość pokonania schodów (windy, itp.), dostępność tłumaczenia na język migowy, możliwość korzystania z pętli indukcyjnej, itp.).

Diagnozy szkół będące podstawą realizowanego projektu zakładają realizację skutecznej edukacji włączającej spełniającej poniższe warunki:

a) dotyczyć będą przede wszystkim grup, które najbardziej potrzebują wsparcia, tj. koncentrują się na uczniach z niepełnosprawnościami lub niedostosowanych społecznie (potwierdzone odpowiednim orzeczeniem) i zapewnieniu im pełnego dostępu do edukacji ogólnodostępnej, z właściwym wsparciem ogólnodostępnej szkole lub placówce w zakresie specjalnych potrzeb psychofizycznych;

b) przedsięwzięcia stosują zasady projektowania uniwersalnego w nauczaniu (ULD – universal learning design). Przy czym w ramach projektu ULD nie będzie dotyczyło tylko niwelowania barier architektonicznych szkół ale również wprowadzenia modelu edukacji umożliwiającego rozwijanie elastycznego środowiska uczenia się, odpowiadającego specjalnym potrzebom edukacyjnym różnych grup uczniów. Organizacja zajęć w ramach projektu będzie zakładać wykorzystanie zróżnicowanych środków nauczania oraz prezentacji materiału przez ucznia, a także różnorodnych środków pedagogicznych i technologicznych wspierających motywację i zaangażowanie uczniów.

Model ULD funkcjonuje w ramach edukacji inkluzyjnej i jest zgodny z bio-psycho-społecznym modelem podejścia do niepełnosprawności. Umożliwia wspólne uczenie się osób o zróżnicowanych potrzebach, nie tylko związanych z niepełnosprawnością, ale także z trudnościami językowymi (migranci, uchodźcy) oraz sytuacjami losowymi (np. uczeń czasowo unieruchomiony w związku ze złamaną nogą, dłuższy wyjazd ucznia w czasie roku szkolnego związany z absencją w szkole).

Dodatkowo wsparcie będzie obejmować w szczególności wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z obszarów wiejskich oraz z rodzin o niskim statusie społeczno-ekonomicznym, przy zapewnieniu braku stygmatyzacji

SOWA EFS (1.29)
Samokontrola

OPZ0000/3/1/4/1/1/3/1/1/1/1/1/1

Utworzony: 2024-04-22 15:58:32
Sekcja zatwierdzona: 2024-03-25 07:18:14

Wersja dokumentu 3

Zgodność z Kartą Praw Podstawowych Unii Europejskiej (KPP)

Wskaż, w jaki sposób zapewnisz zgodność projektu z Kartą Praw Podstawowych Unii Europejskiej. Z opisu musi jasno wynikać brak sprzeczności z wymogami KPP.

Projekt realizowany będzie w zgodzie z art. 9 Rozporządzenia ogólnego, który nakłada obowiązek poszanowania praw podstawowych oraz przestrzegania Karty Praw Podstawowych, jak również podjęcia działań w celu zapobiegania wszelkiej dyskryminacji ze względu na płeć, rasę, lub pochodzenie etniczne, religię lub światopogląd, niepełnosprawność, wiek lub orientację seksualną. Powyższe dotyczy również zgodności z zapisami Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027, które głoszą, że projekt musi być zgodny z zasadami równościowymi, tj. zasadą równości szans i niedyskryminacji oraz zasadą równości kobiet i mężczyzn. To samo odniesienie dotyczy zgodności z przestrzeganiem zasad równościowych wynikających z art. 2 i 3 Traktatu o Unii Europejskiej.

W projekcie szczególny nacisk położony będzie na równość szans kobiet i mężczyzn dlatego równość należy rozumieć jako stan, w którym wszystkim ludziom (kobietom i mężczyznom) przypisuje się taką samą wartość społeczną, równe prawa i równe obowiązki oraz gdy mają równy dostęp do dóbr i usług, a także równe szanse rozwoju.

Dyskryminacja jest efektem stereotypów i uprzedzeń, może występować również w szkole. Celem projektu jest osłabienie istniejących barier równości poprzez osłabianie stereotypów dotyczących płci i podejmowanie dodatkowych działań wspierających równe traktowanie dziewcząt i chłopców. Rodzice podczas zebrań oraz uczniowie na zajęciach realizowanych w projekcie będą informowani o zapobieganiu dyskryminacji czyli szacunku dla różnorodności m.in. ze względu na płeć, wyznanie, rasę, pochodzenie, niepełnosprawność. Podczas zajęć uczniowie będą informowani o równych prawach i obowiązkach kobiet i mężczyzn oraz równym dostępie do edukacji i osobistego rozwoju. Promowane będą zachowania oparte na tolerancji i współpracy oraz szacunku dla drugiego człowieka.

W projekcie będą realizowane działania:

- przekazywanie uczniom i rodzicom informacji o równości kobiet i mężczyzn w zakresie edukacji i wyboru ścieżki kariery zawodowej,
- dostosowanie terminów szkoleń dla nauczycieli do potrzeb kobiet i mężczyzn tak, aby nie kolidowały z innymi obowiązkami,
- przekazywanie uczniom informacji o równości kobiet i mężczyzn w zakresie obowiązków wobec rodziny,
- szkolenie personelu zarządzającego projektem w zakresie zasady równości kobiet i mężczyzn,
- niwelowanie stereotypów dotyczących płci w zakresie predyspozycji edukacyjnych poprzez zachęcanie dzieci do różnego rodzaju aktywności na zajęciach oraz uczestnictwo w zajęciach zgodnie z potrzebami i zainteresowaniami.

Prowadzone w ramach projektu doradztwo zawodowe będzie wolne od stereotypów płciowych w wyborze ścieżek edukacyjnych i zawodowych, a także będzie wspierać przełamywanie tych stereotypów oraz promowanie przedmiotów STEAM.

Rekrutacja uczniów do projektu będzie opierała się na określonych potrzebach uczniów, a nie na płci. Miejsca prowadzenia zajęć i programy nauczania będą dostosowane i będą prowadzone w takiej formie, aby nie dyskryminować ze względu na niepełnosprawność, płeć czy wyznanie religijne. Na każdym etapie realizacji projektu kontrolowane będzie stosowanie się do zasady równości szans kobiet i mężczyzn i niedyskryminacji.

Personel projektu zostanie wybrany w oparciu o kwalifikacje zawodowe i kompetencje, zaś nie w oparciu o płeć. Personel projektu zostanie przeszkolony w zakresie równości szans kobiet i mężczyzn. Szkolenie to jest istotne zwłaszcza w kontekście przygotowania nauczycieli do prowadzenia zajęć w sposób niestereotypowy i równościowy.

Rezultaty zrealizowanego projektu przyczynią się do zmniejszenia barier równościowych w obszarze tematycznym interwencji i zasięgu oddziaływania projektu zostanie zachowana zasada równych szans i niedy

skryminacji.

Zgodność z zasadą zrównoważonego rozwoju (ZZR) oraz z zasadą "nie czyń poważnych szkód" (DNSH)

Realizacja ZZR oznacza, że w planowaniu działań należy dążyć do synergii celów społecznych, gospodarczych i ochrony środowiska. Z treści wniosku musi jasno wynikać jego zgodność z zasadą DNSH

Planowany do realizacji projekt edukacyjny jest zgodny z zasadą zrównoważonego rozwoju. Projekt jest zgodny z zasadą nieczynienia znaczącej szkody środowisku DNSH (do no significant harm). Realizacja przedmiotowego przedsięwzięcia (w zakresie wszystkich typów projektu) nie pociąga za sobą żadnych zagrożeń i oddziaływań na środowisko. Tym samym realizacja przedsięwzięcia nie spowoduje pogorszenia warunków przyrodniczych i krajobrazowych w obszarze objętym projektem. Ponadto, przedmiotowe przedsięwzięcie planowane jest poza granicami obszarów Natura 2000 w obszarze zabudowanym, a z uwagi na charakter i zakres wsparcia (projekt edukacyjny) zasięg oddziaływania ograniczony będzie do najbliższego otoczenia.

Działania projektowe poprzez zastosowanych rozwiązań proekologicznych, np. w zakresie edukacji ekologicznej przyczyniającej się do zwiększenia oszczędności energii i wody, powtórnego wykorzystania zasobów, poszanowania środowiska, wpisują się w zieloną transformację, w zakresie:

łagodzenia zmian klimatu,
adaptacji do zmian klimatu;

zapobiegania i kontroli zanieczyszczeń powietrza, wody lub ziemi.

Podczas zajęć uczniowie będą mieli możliwość poznania otaczającego świata oraz rozbudzenie ciekawości przyrodniczej, a ponadto: nauczyciele będą przekazywać uczniom na zajęciach informacje dotyczące oszczędnego korzystania z zasobów tj. energii, wody oraz papieru, w procesie zarządzania projektem stosowana również będzie zasada oszczędności papieru i wykorzystywania materiałów z recyklingu.

Uczniowie będą mieli możliwość poznania otaczającego świata oraz rozbudzenie ciekawości przyrodniczej. Zwrócenie uwagi uczniów na otaczający ich świat, zainteresowanie jego pięknem i ochroną jego zasobów przyczyni się do realizacji zasady zrównoważonego rozwoju.

Pogłębianie wiedzy uczniów, rozwijanie zainteresowań, budowanie szacunku dla przyrody, nauka dbania o własne zdrowie i promowanie zdrowego stylu życia będzie cennym wkładem stwarzającym możliwość zrównoważonego rozwoju.

Kadrze projektowej będzie przekazana wiedza o oszczędnym korzystaniu z energii, sposobach na niższe zużycie papieru i ekologiczne użytkowanie urządzeń komputerowych.

Również w procesie zarządzania projektem zostaną wdrożone zasady zrównoważonego wykorzystywania zasobów min. w zakresie:

- * Minimalizowanie zużycia zasobów w postaci papieru, tonerów

- * Ograniczenie ilości druku

- * Przesyłanie materiałów w formie elektronicznej

- * Drukowanie i kopiowanie obustronne w trybie oszczędnym

- * Segregacja odpadów

- * drukowaniu na papierze z recyklingu

- * w miarę możliwości (w zależności od trybu oraz tematyki zamówień) beneficjent będzie stosował zielone klauzule w zamówieniach.

Również nauczyciele będą przekazywać uczniom na zajęciach informacje dotyczące oszczędnego korzystania z zasobów tj. energii elektrycznej, wody i papieru oraz konieczności segregacji odpadów.

Rodzice podczas zebrań oraz dzieci na zajęciach realizowanych w projekcie będą informowani o tym, że niezbędne jest oprócz rozwoju gospodarczego także dbanie o środowisko naturalne: czystość powietrza, wód oraz gruntowne ograniczenie emisji gazów cieplarnianych.

Zasada zrównoważonego rozwoju znajduje swoje odzwierciedlenie we wszystkich osiach priorytetowych FEWZ 2021-2027. Skorelowana jest w znacznej mierze z działaniami nastawionymi na wyrównywanie szans w społeczeństwie, wspieranie równouprawnienia kobiet i mężczyzn oraz zasad partnerstwa. W planowanym projekcie kluczowe znaczenie będą miały działania edukacyjne mające na celu kształtowanie nowych zachowań i postaw społecznych podnoszących świadomość ekologiczną społeczeństwa, a tym sa

mym przyczyniające się do zrównoważonego rozwoju na płaszczyźnie społecznej i gospodarczej.

Promocja projektu

Opisz sposób promocji projektu: na etapie rekrutacji, realizacji, upowszechnienia jego efektów.
Krótko opisz strategię promocji, w tym: terminy, obszar, grupy docelowe, kanały informacyjne

W działaniach informacyjno-promocyjnych w ramach projektu np. związanych z rekrutacją do projektu czy jego promocją beneficjent nie będzie wykorzystywał przekazu dyskryminującego, ośmieszającego bądź utrwalającego stereotypy ze względu na niepełnosprawność czy inne przesłanki takie jak: płeć, rasę lub pochodzenie etniczne, religię, światopogląd, wiek lub orientację seksualną. Tam gdzie będzie to zasadne będzie różnicował tematykę przekazu i sposoby komunikacji w zależności od oczekiwanych potrzeb odbiorców.

Dodatkowo materiały informacyjne o projekcie czy dokumenty rekrutacyjne będą przygotowane w sposób dostępny i udostępnione co najmniej w wersji elektronicznej. Umożliwi to np. osobom niewidomym

i niedowidzącym odsłuch informacji za pomocą specjalnych programów. Przy czym przy wyborze sposobów komunikacji, beneficjent będzie się starał uwzględnić co najmniej dwa kanały sensoryczne (wzrok, słuch). Dlatego komunikacja na linii Beneficjent – rodzic ucznia będącego uczestnikiem/-czką projektu będzie zapewniona przez co najmniej dwa kanały komunikacji np. telefon, mail, spotkanie osobiste lub przez osobę trzecią np. opiekuna lub członka rodziny. Strona internetowa, na której zamieszczane są informacje o projekcie będzie zgodna ze standardem WCAG 2.1. Formularze rekrutacyjne będą zawierały również co najmniej jedno pytanie o specjalne potrzeby uczestników wynikające z niepełnosprawności. Na przykład: „Jakie usługi dostępnościowe musimy zapewnić żeby Pan/Pani czuł/a się komfortowo?

- tłumacz polskiego języka migowego,
- asystent,
- pokój dostosowany do potrzeb osób z niepełnosprawnościami,
- nie potrzebuję usług dostępnościowych,
- Inne:..

A treści wytwarzane podczas działań informacyjno – promocyjnych będą zgodnie z zał. nr 2. Standardy dostępności dla polityki spójności 2021-2027. Min. w zakresie prostoty przekazu, zastosowanej czcionki, wielkości liter czy kolorystyki etc.

W ramach strategii promocji projektu zostaną opracowane:

- a) plakaty oraz ulotki informacyjne o projekcie;
- b) informacja i promocja na stronie internetowej i na profilu w mediach społecznościowych;
- c) dokumentacja z realizacji projektu.

Dotarcie do informacji o projekcie i oferowanym w nim wsparciu na etapie rekrutacji będzie możliwe poprzez plakaty informacyjne na terenie szkoły, ulotki i informacje udzielane w biurze projektu, spotkania informacyjne oraz poprzez informacje znajdujące się na stronie internetowej szkoły.

Materiały promocyjne będą zawierać informacje o projekcie.

Dokumenty związane z realizacją projektu, podawane do wiadomości publicznej będą oznaczone zgodnie z zasadami promocji proj. (dokumentacja z postępowań, ogłoszenia, analizy, raporty, wzory umów itp.). Wnioskodawca opracuje i odpowiednio oznaczy, zgodnie z zasadami promocji projektu: dokumenty przeznaczone dla uczestników proj.: zaświadczenia, certyfikaty, zaproszenia, materiały informacyjne, programy szkoleń, listy obecności, prezentacje multimedialne, korespondencję, umowy.

Wnioskodawca umieści plakat w miejscu realizacji projektu. Na własnej stronie internetowej umieści krótki opis projektu oraz

- znak Funduszy Europejskich,
- barwy Rzeczypospolitej Polskiej,
- oficjalne logo promocyjne województwa,
- znak Unii Europejskiej.

Ponadto, te same informacje Beneficjent umieści na profilu w mediach społecznościowych.

Wszystkie obowiązki informacyjne oraz działania informacyjno-promocyjne związane z realizowanym projektem będą przez Beneficjenta udokumentowane, a dokumentacja przechowywana przez czas określony w umowie

e o dofinansowanie.

Materiały zostaną dostosowane do różnych potrzeb np. ze względu na słaby wzrok itp. Promocja projektu będzie zgodna z Wyciągiem z zapisów Podręcznika wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 w zakresie informacji i promocji

Pomoc publiczna / pomoc de minimis

Wskaż uregulowania prawne, na podstawie których będziesz korzystał/udzielał pomocy.

W ramach projektu nie występuje pomoc publiczna/pomoc de minimis. Wnioskodawcą projektu jest podmiot z sektora finansów publicznych, który nie jest potencjalnym beneficjentem pomocy zgodnie z ustawą z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej. Wnioskodawca przeprowadził analizę wystąpienia pomocy zgodnie z Identyfikacją wystąpienia pomocy publicznej/pomocy de minimis w projekcie EFS+, stanowiącą załącznik nr 1 do Instrukcji wypełniania WoD. Analiza była przeprowadzona również w oparciu o pięć przesłanek występowania pomocy publicznej.

Zdolność finansowa podmiotu

Wskaż wartość obrotów za ostatni zamknięty rok obrotowy, zgodnie z brzmieniem kryterium

Nie dotyczy. Beneficjent gmina Biały Bór jest jednostką sektora finansów publicznych (JSFP)

komunikacja ePUAP

Jeśli posiadasz elektroniczną skrzynkę podawczą ePUAP wpisz w tym polu jej adres.

/321503/skrytka/

Projekt partnerski

Jeśli realizujesz projekt w partnerstwie podaj w tej części najważniejsze informacje pozwalające ocenić zawarte przez Ciebie partnerstwo w kontekście wymogów kryteriów wyboru projektu

Nie dotyczy. Projekt nie jest realizowany w partnerstwie.

Opis potencjału technicznego

Opisz jak wygląda Twój potencjał techniczny planowany do wykorzystania w projekcie, w tym sprzętowy oraz jakimi warunkami lokalowymi dysponujesz Ty i partner/rzy (jeśli dotyczy).

Projektodawca w okresie realizacji projektu będzie prowadzić biuro projektu na terenie gminy Biały Bór, w woj. zachodniopomorskim (adres: ul. Słupska 10, 78-425 Biały Bór). Lokal, który zostanie przeznaczony na biuro projektu 19m², umeblowane, posiada komputer, internet, ksero, drukarka, telefon. Lokalizacja biura projektu będzie uwzględniać równy dostęp potencjalnych uczestników/uczestniczek projektu do osobistego kontaktu z Beneficjentem (pomieszczenie na parterze, wejście dostosowane dla osób z niepełnosprawnościami), w godzinach adekwatnych do specyfiki grupy docelowej. W biurze przechowywana jest pełna oryginalna dokumentacja wdrażanego projektu (z wyłączeniem dokumentów, których miejsce przechowywania uregulowano odpowiednimi przepisami).

W projekcie będą wykorzystywane sale szkolne wyposażone w tablice, stoliki, krzesła, podstawowe pomoce dydaktyczne do prowadzenia zajęć i będą udostępniane na potrzeby projektu jako wkład własny rzeczowy.

Personel projektu będą stanowili nauczyciele poszczególnych szkół, posiadający wymagane doświadczenie i kwalifikacje do prowadzenia zajęć w ramach projektu. Nauczyciele będą zatrudnieni w projekcie na podstawie umów o pracę zgodnie z Kartą Nauczyciela. Nauczyciele szkół posiadają wykształcenie wyższe magisterskie i przygotowanie pedagogiczne, będą prowadzić zajęcia w ramach projektu.

Potencjał kadrowy: dyrektor szkoły; będzie pełnił nadzór nad całością realizacji projektu od strony zgodności z przepisami oświatowymi, będzie przygotowywał sprawozdania, kontrolował jakość wykonania, osiągnięte wyniki i porównywał je do stanu faktycznego z planowanym.

Dyrektor ma doświadczenie w realizacji projektów edukacyjnych.

Wnioskodawca zapewnia księgową (wykształcenie wyższe) - obowiązki.: księgowość, sporządzanie przelewów, zatwierdzenie wydatków.

Wnioskodawca oświadcza, iż jest organem prowadzącym dla szkół objętych projektem:

- 1) Szkoła Podstawowa nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Białym Borze ze szkołą filialną w Sępolnie Wielkim, ul. Dworcowa 19, 78-425 Biały Bór;
- 2) Szkoła Podstawowa im. Juliana Tuwima w Drzonowie, Drzonowo 48A, 78-421 Drzonowo;

W związku z powyższym Wnioskodawca posiada odpowiednie zaplecze techniczne do realizacji i zarządzania projektem. Ponadto każda placówka szkolna uczestnicząca w projekcie w ramach wkładu własnego udostępni pomieszczenia do prowadzenia zajęć wraz z mediami wszelkiego rodzaju (prąd, woda, ogrzewanie)

Placówki posiadają również ułatwiony dostęp dla osób z niepełnosprawnościami np. ruchową.

Obszar strategicznej interwencji

Wskaż szczegółowo szkoły, które planujesz objąć wsparciem, a które znajdują się w obszarze strategicznej interwencji

Projekt "Wszechstronny rozwój uczniów w Gminie Biały Bór" obejmuje wsparciem tylko i wyłącznie szkoły:

- 1) Szkoła Podstawowa nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Białym Borze ze szkołą filialną w Sępolnie Wielkim, ul. Dworcowa 19, 78-425 Biały Bór; Dyrektor szkoły: Elżbieta Andrasz
 - 2) Szkoła Podstawowa im. Juliana Tuwima w Drzonowie, Drzonowo 48A, 78-421 Drzonowo; Dyrektor szkoły: Jolanta Kowalska
- znajdujące się na terenie gminy Biały Bór. Jest to gmina zagrożona trwałą marginalizacją.

Komplementarność

Opisz w jaki sposób projekt zakłada komplementarność wsparcia

Beneficjent w ramach projektu „Wszechstronny rozwój uczniów w Gminie Biały Bór” zapewnienia wykorzystanie zasobów dostępnych na Zintegrowanej Platformie Edukacyjnej (ZPE) oraz modeli wypracowanych w ramach POWERa

a) Rozwiązania wypracowane w ramach konkursu "Przestrzeń Dostępnej Szkoły". W ramach prac przygotowujących programy rozwojowe szkół wykorzystano w formie metody audytowej model dostępnej szkoły dostępnej na stronie [www: Projekt - Dostępna Szkoła \(dostepnaszkola.info\)](http://www.Projekt-Dostepna-Szkola.info). Analiza poprawy dostępności szkół podstawowych poprzez eliminowanie barier w obszarach: architektonicznym, technicznym, edukacyjno-społecznym oraz związanym z organizacją, procedurami i zatrudnieniem oraz kompetencjami kadry została wykonana z wykorzystaniem ogólnodostępnych materiałów „Dostępnej Szkoły” i stanowi część indywidualnych Diagnoz szkół będących podstawą realizacji projektu.

b) Rozwiązania wypracowane w ramach konkursu "Asystent ucznia o specjalnych potrzebach edukacyjnych". Beneficjent diagnozując potrzeby uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych w tym uczniów z niepełnosprawnościami zdefiniował potrzeby posiadania „Asystenta ucznia ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym z niepełnosprawnościami” jako wydzielonego stanowiska/etatu w szkole. Beneficjent zaimplementował rozwiązania ASPE a szczególnie w zakresie sposobów komunikacji z uczniem SPE w wśród nauczycieli i specjalistów pracujących z takim uczniem. Korzystając z bazy wiedzy zawartej na stronie Start - ASPE (asystentspe.pl)

c) Rozwiązania modelu „Szkół ćwiczeń” w zakresie nauczania matematyki. (podstawa metodyczna do sporządzenia programu zajęć Szkoła ćwiczeń – materiały do pobrania – Ośrodek Rozwoju Edukacji (ore.edu.pl))

d) rozwiązań w zakresie doradztwa zawodowego wypracowanych w ramach POWER. Beneficjent deklaruje iż programy doradztwa zawodowego we wszystkich szkołach objętych projektem powstaną z wykorzystaniem materiałów dydaktycznych wypracowanych w ramach POWER ze strony <https://doradztwo.ore.edu.pl/programy-i-wsdz/>

Dodatkowo Projekt zakłada komplementarność wsparcia z projektem realizowanym w ramach RPZP.08.05.00 Upowszechnienie edukacji przedszkolnej oraz wsparcie szkół i placówek prowadzących kształcenie ogólne oraz uczniów uczestniczących w kształceniu podstawowym, gimnazjalnym i ponadgimnazjalnym w ramach Kontraktów Samorządowych, Cel szczegółowy RPO WZ 2014- 2020: Doskonalenie kompetencji kluczowych uczniów w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych, języków obcych, nauk matematyczno-przyrodniczych, kreatywności, innowacyjności i pracy zespołowej oraz rozwój systemu indywidualnej pracy z uczniami, prowadzące do wzmocnienia ich zdolności do przyszłego zatrudnienia.

Osiągnięte wyniki egzaminów zewnętrznych

Wskaż szczegółowe dane dla szkoły, która osiągnęła wynik egzaminów zewnętrznych nie wyższy niż średnia dla województwa w okresie 3 lat poprzedzających złożenie wniosku

Beneficjent w ramach projektu „Wszechstronny rozwój uczniów w Gminie Biały Bór” obejmuje wsparciem szkoły SP nr 1 w Białym Borze oraz SP w Drzonowie, która w każdym z ostatnich trzech lat - 2022, 2021, 2020 osiągnęła wynik egzaminów zewnętrznych na poziomie niższym niż średnia województwa z języka polskiego/matematyki:

Rok szkolny 2021/2022 średnia % województwa wynosiła: język polski 55,58%, matematyka 53%, natomiast średnie % szkół wynosiły odpowiednio:

SP nr 1 w Białym Borze: j. polski 57%, matematyka 51%;

SP w Drzonowie: j. polski 51%, matematyka 38%;

Rok szkolny 2020/2021 średnia % województwa wynosiła: język polski 55,58%, matematyka 42,20%,

natomiast średnie % szkół wynosiły odpowiednio:

SP nr 1 w Białym Borze: j. polski 46%, matematyka 37%;

SP w Drzonowie: j. polski 48,5%, matematyka 28%;

Rok szkolny 2019/2020 średnia % województwa wynosiła: język polski 55,25%, matematyka 42,52%,

natomiast średnie % szkół wynosiły odpowiednio:

SP nr 1 w Białym Borze: j. polski 53,68%, matematyka 31,43%;

SP w Drzonowie: j. polski 49,23%, matematyka 27,38%.

Ukierunkowane wsparcie

Wskaż nowe rozwiązania w zakresie metod i metodyki nauczania względem stosowanych do tej pory w danym obszarze w danej placówce. Wsparcie musi mieć odzwierciedlenie w diagnozie szkoły

Beneficjent w ramach projektu „Wszechstronny rozwój uczniów w Gminie Biały Bór” obejmuje wsparciem szkoły:

1) Szkoła Podstawowa nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Białym Borze ze szkołą filialną w Sępolnie Wielkim, ul. Dworcowa 19, 78-425 Biały Bór,

2) Szkoła Podstawowa im. Juliana Tuwima w Drzonowie, Drzonowo 48A, 78-421 Drzonowo, która w ostatnim roku 2022 osiągnęła wynik egzaminów zewnętrznych na poziomie niższym niż średnia województwa z języka polskiego/matematyki

Rok szkolny 2021/2022 średnia % województwa wynosiła: język polski 55,58%, matematyka 53%, natomiast średnie % szkół wynosiły odpowiednio:

SP nr 1 w Białym Borze: matematyka 51%;

SP w Drzonowie: j. polski 51%, matematyka 38%;

W związku z powyższym beneficjent zaplanował w tych szkołach nowe rozwiązania w zakresie usprawnienia metod i metodyki nauczania względem stosowanych do tej pory w danym obszarze lub obszarach. Działania zostały nakierowane w szczególności na rozwój kompetencji nauczycieli usprawniających metodykę i metody nauczania. Zaplanowane wsparcie ma odzwierciedlenie w diagnozie danej szkoły.

Zaplanowane działania to dodatkowe szkolenia:

1) Szkoła Podstawowa nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Białym Borze ze szkołą filialną w Sępolnie Wielkim:

- Szkolenie w zakresie nauczania matematyki, 1gr x 20godz., 2n-li (2K)

2) Szkoła Podstawowa im. Juliana Tuwima w Drzonowie:

- Szkolenie w zakresie nauczania matematyki, 1gr. (5os.).x 20godz., 5n-li (4K,1M)

- Szkolenie w zakresie eksperymenty, projekty w nauczaniu matematyki, 1gr. (3os.).x 5godz., 3n-li (3K)

- Skuteczne metody i narzędzia w pracy nauczyciela języka polskiego, 1 gr. (1os) x 5 godz., 1n-li (1K)

Kompetencje w zakresie kryteriów specyficznych i jakościowych

Opisz działania w zakresie kompetencji zielonych i cyfrowych, społecznych, obywatelskich i przedsiębiorczości, inkluzywności i równego traktowania

Projekt zakłada:

1. Rozwijanie kompetencji cyfrowych w obydwu szkołach objętych projektem

Diagnoza Szkoły Podstawowej im. Juliana Tuwima w Drzonowie zakłada zajęcia dla uczniów opisanymi w zadaniu nr 2 (Zajęcia informatyczne - kółko zainteresowań 1gr.).

Diagnoza Szkoły Podstawowej w Białym Borze zakłada zajęcia dla uczniów opisanymi w zadaniu nr 1 (Zajęcia rozwijające uzdolnienia: koło informatyczne 3gr. 40ucz.(20dz,20ch);

2. Kompetencji społecznych, obywatelskich i przedsiębiorczości

Diagnoza Szkoły Podstawowej im. Juliana Tuwima w Drzonowie zakłada zajęcia z kompetencji społecznych i obywatelskich w innowacyjnej formie kółka teatralnego opisanie w zadaniu nr 2 (Zajęcia rozwijające uzdolnienia - kółko teatralne z "Tuwimkami" 2gr. 16ucz.(12dz,4ch);

Diagnoza Szkoły Podstawowej w Białym Borze zakłada zajęcia z kompetencji społecznych i obywatelskich w innowacyjnej formie kółka teatralnego opisanie w zadaniu nr 2 (Zajęcia rozwijające uzdolnienia: koło teatralne 2gr. 50ucz.(35dz,15ch);

3. kompetencji w zakresie inkluzywności i równego traktowania.

Diagnoza Szkoły Podstawowej im. Juliana Tuwima w Drzonowie zakłada Szkolenie Rady Pedagogicznej - doskonalenie kompetencji zawodowych w zakresie inkluzywności i równego traktowania opisanie w zadaniu 6 (1gr. (20os.)x 5godz., cena 1500 zł/szkolenie, umowa z trenerem/ firmą szkoleniową lub NGOS, usługa zewnętrzna)

Diagnoza Szkoły Podstawowej w Białym Borze zakłada Szkolenie dla nauczycieli - umiejętność radzenia sobie ze stresem, asertywnością i motywowaniem oraz z elementami inkluzywności i równego traktowania opisanie w zadaniu 5 (1gr.(tj.20 os.) x 5godz., cena 4000 zł/szkolenie, umowa z trenerem/ firmą szkoleniową lub NGOS, usługa zewnętrzna)

Uczestnicy powyższych form wsparcia zostali ujęci we wskaźnikach ogólnych przypisanych do projektu w sekcji Wskaźniki projektu

Działania w zakresie wskazanych kompetencji w punktach 1 , 2 i 3 będą zlecone organizacjom pozarządowym w oparciu o ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1327, z późn. zm.) lub podmiotom ekonomii społecznej w oparciu o ustawę z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej (Dz.U.2022 poz. 1812) i/lub mogą zastać zastosowane preferencje w procedurze wyboru tych podmiotów zgodne i prawem zamówień publicznych i wytycznymi kwalifikowalności wydatków.

Harmonogram								
ROK	2024				2025			
KWARTAŁ	I	II	III	IV	I	II	III	IV
Zadanie 1. Wsparcie dla uczniów w zakresie zajęć dodatkowych w Szkole Podstawowej Nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Białym Borze z filią SP w Sępólnie Wielkim.								
Etap 1. 1 Rekrutacja uczestników do projektu (przygotowanie formularzy zgłoszeniowych oraz pozostałych druków potrzebnych w etapie rekrutacji)								
Etap 1. 2 Wyłonienie uczestników zgodnie z regulaminem rekrutacji i utworzenie list uczestników								
Etap 1. 3 Wyłonienie kadry do prowadzenia zajęć								
Etap 1. 4 Realizacja zajęć dla uczniów								
Zadanie 2. Wsparcie dla uczniów w zakresie zajęć dodatkowych w Szkole Podstawowej im. Juliana Tuwima w Drzonowie.								
Etap 2. 1 Rekrutacja uczestników do projektu (przygotowanie formularzy zgłoszeniowych oraz pozostałych druków potrzebnych w etapie rekrutacji)								

Etap 2. 2 Wyłonienie uczestników zgodnie z regulaminem rekrutacji i utworzenie list uczestników								
Etap 2. 3 Wyłonienie kadry do prowadzenia zajęć								
Etap 2. 4 Realizacja zajęć dla uczniów								
Zadanie 3. Dopuszczenie w pomoce dydaktyczne Szkoły Podstawowej a Nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Białym Borze z filią SP w Sępólnie Wielkim.								
Etap 3. 1 Przygotowanie i przeprowadzenie procedury zamówień na dostawy, usługi i ewentualne roboty budowlane (zgodnie z PZP i wytycznymi kwalifikowalności)								
Etap 3. 2 Dostawy sprzętów i pomocy								
Zadanie 4. Dopuszczenie w pomoce dydaktyczne Szkoły Podstawowej im. Juliana Tuwima w Drzonowie.								
Etap 4. 1 Przygotowanie i przeprowadzenie procedury zamówień na dostawy, usługi i ewentualne roboty budowlane (zgodnie z PZP i wytycznymi kwalifikowalności)								
Etap 4. 2 Dostawy sprzętów i pomocy								

Zadanie 5. Realizacja szkoleń dla nauczycieli Szkoły Podstawowej nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Białym Borze z filią SP w Sępólnie Wielkim								
Etap 5. 1 Rekrutacja uczestników do projektu (przygotowanie formularzy zgłoszeniowych oraz pozostałych druków potrzebnych w etapie rekrutacji)								
Etap 5. 2 Wyłonienie uczestników oraz utworzenie listy uczestników								
Etap 5. 3 Przygotowanie i przeprowadzenie procedury zamówień na usługi szkoleniowe (zgodnie z PZP i wytycznymi kwalifikowalności)								
Etap 5. 4 Podnoszenie kwalifikacji/ kompetencji kadry szkół objętych wsparciem								
Zadanie 6. Realizacja szkoleń dla nauczycieli Szkoły Podstawowej im. Juliana Tuwima w Drzonowie								
Etap 6. 1 Rekrutacja uczestników do projektu (przygotowanie formularzy zgłoszeniowych oraz pozostałych druków potrzebnych w etapie rekrutacji)								
Etap 6. 2 Wyłonienie uczestników oraz utworzenie listy uczestników								

Etap 6. 3 Przygotowanie i przeprowadzenie procedury zamówień na usługi szkoleniowe (zgodnie z PZP i wytycznymi kwalifikowalności)								
Etap 6. 4 Podnoszenie kwalifikacji/ kompetencji kadry szkół objętych wsparciem								
Zadanie 7. Koszty pośrednie								
Etap 7. 1 Wyłonienie zespołu zarządzającego projektem								
Etap 7. 2 Nadzór nad etapami poszczególnych zadań projektowych wyszczególnionymi w harmonogramie od pozycji 1 do 6								
Etap 7. 3 Rozliczenie projektu (WNP o płatność pośrednią i końcową , formularze zmian, kontakty z IZ)								
Etap 7. 4 Promocja projektu								
Etap 7. 5 Monitoring i ewaluacja projektu								

Oświadczenia

Świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego za podanie fałszywych danych lub złożenie fałszywych oświadczeń, w związku z ubieganiem się o środki na realizację projektu w ramach przedmiotowego naboru dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027

oświadczam, że:

Jestem podmiotem uprawnionym do aplikowania o środki zarówno na etapie złożenia wniosku o dofinansowanie, jak na etapie podpisania umowy o dofinansowanie w tym:

1) nie orzeczono wobec mnie zakazu dostępu do środków funduszy europejskich na podstawie odrębnych przepisów, w tym:

- nie podlegam wykluczeniu, o którym mowa w art. 207 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2022, poz. 1643 t.j.);
- nie podlegam wykluczeniu o którym mowa w art. 12 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2021 poz. 1745 t.j.);
- nie podlegam wykluczeniu o którym mowa w art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2020 r. poz. 358 z późn. zm.);

2) nie został wobec mnie ustanowiony zakaz udzielania bezpośredniego lub pośredniego wsparcia ze środków unijnych na podstawie art 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835);

3) nie podjąłem jakiegokolwiek działań dyskryminujących sprzecznych z zasadami, o których mowa w art. 9 ust. 3 Rozporządzenia nr 2021/1060, na terenie na którym posiadam siedzibę.[1].

W przypadku zaistnienia okoliczności powodującej wykluczenie mnie z możliwości otrzymania dofinansowania, na podstawie wskazanych powyżej przesłanek, niezwłocznie poinformuję o tym Instytucję udzielającą dofinansowanie [1] w przypadku jednostki samorządu terytorialnego, która jest wnioskodawcą (lub podmiotu przez nią kontrolowanego lub od niej zależnego) oświadczenie oznacza, że na jej obszarze nie obowiązują przyjęte przez nią dyskryminujące akty prawne

Odpowiedź: Tak

Załączniki

Nazwa załącznika Informacja na temat składu osobowego spółki cywilnej	Nazwa pliku
Nazwa załącznika Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis	Nazwa pliku
Nazwa załącznika Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc inną niż pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie, pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie	Nazwa pliku
Nazwa załącznika Oświadczenie o wysokości uzyskanej pomocy de minimis	Nazwa pliku
Nazwa załącznika Oświadczenie o nieuzyskaniu pomocy de minimis	Nazwa pliku

Informacje o wniosku o dofinansowanie

Suma kontrolna wersji dokumentu

0PZ0000/3/1/4/1/1/3/1/3/1/1/1/1/1

Data złożenia wniosku

2024-03-25

Numer projektu

FEPZ.06.09-IP.01-0049/23

Status projektu

Umowa podpisana

Status obiegu dokumentu

Przesłany do instytucji

Numer wersji dokumentu

3

Status wersji dokumentu

Przesłany do instytucji