

**Załącznik nr 2
do zapytania ofertowego****Projekt umowy****UMOWA NR/2025**

zawarta w dniu w Białym Borze (*lub zawarta w dacie wskazanej przez znacznik czasu z ostatniego ze złożonych chronologicznie kwalifikowanych podpisów elektronicznych*) pomiędzy **Gminą Biały Bór** - z siedzibą w Urzędzie Miejskim przy ul. Słupskiej 10, 78-425 Biały Bór, NIP 673-177-58-13, REGON 330920601 reprezentowaną przez:

Pawła Stanisława Mikołajewskiego - Burmistrza Białego Boru,
przy kontrasygnacie Pani Anny Dobrzańskiej – Skarbnika Gminy

zwaną dalej „zamawiającym”,

a

(*gdy kontrahentem jest spółka prawa handlowego): z siedzibą przy ul., wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd, pod numerem KRS:

.....,

NIP REGON

w imieniu, której działa:

.....

(*gdy kontrahentem jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą):, prowadzącą/-ym działalność gospodarczą pod nazwą z siedzibą przy ul.

NIP, REGON,

zwanym dalej „wykonawcą”.

Zamówienie finansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach konkursu grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd” realizowanego w ramach Funduszy Europejskich na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 (FERC) Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe. Działanie 2.2. – Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa.

W wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty po przeprowadzeniu zapytania ofertowego o udzielenie zamówienia, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający zleca a wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług dotyczących zwiększenia bezpieczeństwa informacji w Urzędzie Miasta Biały Bór, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym **Załącznik nr 1 do umowy**, w tym:

1) Audyt otwarcia GAP Analysis - zadanie 1:

Przeprowadzenie audytu otwarcia GAP Analysis w celu identyfikacji potencjalnych luk w istniejących procedurach cyberbezpieczeństwa i bezpieczeństwa informacji oraz oceny różnic między obecnym stanem bezpieczeństwa informacji w Urzędzie Miejskim w Białym Borze

a pożądanymi standardami lub celami, w tym przypadku zgodności z normą ISO 27001.

2) Opracowanie i wdrożenie Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji zwanego dalej SZBI - zadanie 2:

Opracowanie pełnej dokumentacji SZBI zgodnie z normą PN-ISO/IEC 27001, w tym Polityki Bezpieczeństwa Informacji oraz wdrożenie SZBI ustanowionego dla Urzędu Miasta w Białym Borze.

3) Szkolenie specjalistyczne - zadanie 3:

Organizacja i przeprowadzenie szkolenia specjalistycznego dla pracowników Urzędu Miasta w Białym Borze w zakresie wdrożonego SZBI, wraz z opracowaniem i udostępnieniem materiałów edukacyjnych.

2. Wykonawca może zlecić część prac podwykonawcom, za których działania bierze pełną odpowiedzialność
3. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za wszelkie działania podwykonawców i nie może powoływać się na okoliczności wynikające z podzlecenia prac, jako usprawiedliwienie dla niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

§ 2**TERMIN REALIZACJI UMOWY I HARMONOGRAM PRAC**

1. Przedmiot umowy należy wykonać w terminie 180 dni od dnia zawarcia umowy.
2. Realizacja umowy zostanie przeprowadzona w trzech etapach (zwanym także zadaniami), następująco:
 - 1) **Zadanie 1** obejmujące audyt otwarcia GAP Analysis zostanie wykonane w terminie do 60 dni od dnia zawarcia umowy,
 - 2) **Zadanie 2** obejmujące opracowywanie dokumentacji Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji SZBI zgodnie z normą ISO 27001, wdrożenia SZBI zgodnie z normą ISO 27001 wraz z opracowaniem Polityki Bezpieczeństwa Informacji (PBI) w terminie do 160 dni od dnia zawarcia umowy,
 - 3) **Zadanie 3** obejmujące opracowanie materiałów edukacyjnych i przeszkolenie pracowników z wdrożonego SZBI po zrealizowaniu zadania 2, w terminie do 180 dni od dnia zawarcia umowy.
3. Wykonawca, w terminie 7 dni od zawarcia umowy, jest zobowiązany do sporządzenia i uzgodnienia z zamawiającym szczegółowego harmonogramu realizacji zadania 1.
4. Wykonawca, w terminie 10 dni od odbioru zadania 1 jest zobowiązany do sporządzenia i uzgodnienia z zamawiającym szczegółowego harmonogramu realizacji zadania 2.
5. Wykonawca, w terminie 10 dni od odbioru zadania 2 jest zobowiązany do sporządzenia i uzgodnienia z zamawiającym szczegółowego harmonogramu realizacji zadania 3.

na Rozwój Cyfrowy

6. Harmonogram zostanie zatwierdzony przez zamawiającego w terminie 3 dni roboczych od jego otrzymania. Zmiany w harmonogramach szczegółowych, o których mowa w ust. 3 - 5 są możliwe tylko za zgodą obu stron.

§ 3

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wykonawca otrzyma **wynagrodzenie ryczałtowe** za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy, określone w ofercie wykonawcy stanowiącej **Załącznik nr 2** do umowy, w kwocie brutto: zł (słownie:), w tym cena netto zł i podatek VAT w kwocie zł.
2. Wynagrodzenie będzie wypłacane po odbiorze przez zamawiającego każdego etapu realizacji umowy opisanego w § 2 ust. 2 umowy.
3. Wynagrodzenie za poszczególne etapy, o których mowa w § 2 ust. 2 umowy wynosi:
 - a) za wykonanie **zadania 1**, maksymalnie 30 % całkowitego wynagrodzenia brutto,
 - b) za wykonanie **zadania 2**, maksymalnie 30 %, całkowitego wynagrodzenia brutto,
 - c) za wykonanie **zadania 3**, maksymalnie 40 % całkowitego wynagrodzenia brutto,
4. Podstawą do wystawienia każdej faktury jest protokół odbioru podpisany przez zamawiającego, który potwierdza należyte wykonanie zadania objętego odbiorem, zgodnie z **załącznikiem nr 1** do umowy.
5. Każda faktura VAT/ rachunek musi być wystawiona w terminie 14 dni od daty podpisania protokołu odbioru i dostarczona zamawiającemu.
6. W przypadku wystawienia faktury elektronicznej, musi ona zostać przesłana do zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym:
Skrócona nazwa skrzynki:
Typ numeru PEPPOL:
Numer PEPPOL:
oraz zawierać następujące dane:
Nabywca:
NIP:
Za datę otrzymania faktury przez zamawiającego uznaje się datę przesłania faktury do zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania.
Przesłanie faktur w formie elektronicznej wyklucza możliwość ich wysłania w formie papierowej.
7. Płatność faktury/rachunku nastąpi w ciągu 30 dni od daty jej otrzymania przez zamawiającego.
8. Zapłatę uznaje się za dokonaną w dniu obciążenia rachunku bankowego zamawiającego.
9. Płatność faktury VAT będzie realizowana metodą podzielonej płatności tylko na rachunek bankowy widniejący w dniu realizowania płatności w wykazie, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 1570, ze. zm.) zwanym dalej

na Rozwój Cyfrowy

wykazem podatników VAT lub na wirtualny rachunek bankowy powiązany z rachunkiem rozliczeniowym widniejącym w dniu realizowania płatności w wykazie podatników VAT". Wykonawca zobowiązuje się powiadomić niezwłocznie zamawiającego o wszelkich zmianach rachunków, o których mowa wyżej, w szczególności o wykreśleniu jego rozliczeniowego rachunku bankowego z wykazu podatników VAT lub utracie charakteru czynnego podatnika VAT".

10. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie ani rozporządzać nimi w jakiejkolwiek prawem przewidzianej formie bez zgody zamawiającego. Bez zgody zamawiającego wykonawca nie może również zawrzeć umowy z osobą trzecią o podstawienie w prawa wierzyciela (art. 518 K.C.), ani dokonywać żadnej innej czynności prawnej rodzącej taki skutek. Wierzytelność z umowy jest wierzytelnością warunkową i będzie przysługiwać cedentowi pod warunkiem realizacji przez niego wszelkich wymienionych w umowie obowiązków oraz z zastrzeżeniem skuteczności wszelkich praw dłużnika względem cedenta określonych w umowie.

§ 4**OŚWIADCZENIA I OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością uwzględniając całość wymagań zamawiającego zawartych w umowie wraz z załącznikami, z zachowaniem zasad należytej staranności i profesjonalizmu.
3. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy przy ścisłej współpracy z zamawiającym, świadcząc konsultacje telefoniczne, e-mailowe oraz spotkania w siedzibie zamawiającego lub spotkania zdalne w postaci wideokonferencji z wykorzystaniem platform do wideokonferencji.
4. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonane w ramach realizacji przedmiotu umowy prace, materiały i informacje oraz wykorzystywane przez niego oprogramowanie nie narusza praw osób trzecich, a w szczególności prawa autorskiego i praw pokrewnych.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania osób, którymi posłużył się przy wykonywaniu umowy, jak za własne działania czy zaniechania.
6. Wszystkie dokumenty muszą być przedstawione zamawiającemu w postaci edytowalnej elektronicznej, muszą uzyskać akceptację zamawiającego, który ma prawo wnosić uwagi w liczbie maksymalnie trzech iteracji poprawek. Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić te uwagi zgodnie z wymaganiami zamawiającego.
7. Wykonawca dostarczy zamawiającemu wszystkie dokumenty wytworzone w toku realizacji zamówienia, w formatach docx i PDF, w języku polskim.

§ 5**OŚWIADCZENIA I OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Zamawiający zobowiązany jest współpracować z wykonawcą, udostępniając niezwłocznie wszelkie informacje i dokumentacje niezbędne do realizacji umowy będące w posiadaniu zamawiającego.

na Rozwój Cyfrowy

2. Informacje i dokumentacje będą przekazywane za pomocą zabezpieczonych metod komunikacji, które zostaną uzgodnione z wykonawcą, dla wszelkich wrażliwych danych. Zamawiający dopuszcza użycie dedykowanej platformy do wymiany informacji lub pracy grupowej, pod warunkiem, że platforma zostanie dostarczona przez wykonawcę i spełni wymagania standardów cyberbezpieczeństwa. Zamawiający dopuszcza stosowanie przesyłanie zaszyfrowanych plików poprzez pocztę email lub ePuap.
3. W przypadku wystąpienia przeszkód po stronie zamawiającego, które wpływają na wykonanie przedmiotu umowy, zamawiający niezwłocznie poinformuje pisemnie o tym fakcie przedstawiciela wykonawcy.
4. Zamawiający wyraża zgodę na przeprowadzenie przez wykonawcę czynności w zakresie objętym przedmiotem umowy, w tym udziela zgody na przetwarzanie danych zgromadzonych podczas realizacji umowy, wyłącznie w celach związanych z realizacją umowy. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania odpowiednich zabezpieczeń, takich jak szyfrowanie danych.

§ 6**OSOBY ZAANGAŻOWANE W REALIZACJĘ UMOWY**

1. Przedmiot umowy winien być realizowany przez osoby spełniające wymagania określone poniżej, pod rygorem odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie wykonawcy:
 - 1) w zakresie zadania 1 przez eksperta ds. audytu, spełniającego następujące wymagania:
 - a) posiada ważny certyfikat uprawniający do przeprowadzania audytu, wskazany w rozporządzeniu Ministra Cyfryzacji z dnia 12 października 2018 r. w sprawie wykazu certyfikatów uprawniających do przeprowadzenia audytu (Dz. U. poz. 1999),
 - b) doświadczenie zawodowe - w okresie ostatnich trzech lat licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert wykonał należycie co najmniej jeden audyt w obszarze cyberbezpieczeństwa lub bezpieczeństwa informacji.
 - 2) w zakresie zadania 2 i zadania 3 przez eksperta ds. systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji, spełniającego następujące wymagania:
 - a) posiada ważny certyfikat wskazany dla grupy 5 w załączniku do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 19 stycznia 2022 r. w sprawie wysokości świadczenia teleinformatycznego dla osób realizujących zadania z zakresu cyberbezpieczeństwa (Dz. U. poz. 131),
 - b) w okresie ostatnich trzech lat licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert należycie opracował i wdrożył co najmniej jeden system zarządzania bezpieczeństwem informacji zgodnie z normą ISO/IEC 27001.

Zamawiający dopuszcza łączenie funkcji ekspertów przez jedną osobę pod warunkiem łącznego spełniania wymagań określonych dla tych osób.

Przez audyt w obszarze cyberbezpieczeństwa należy rozumieć badanie i ocenę systemów informatycznych lub sieci oraz procedur związanych z przetwarzaniem i ochroną danych w systemach teleinformatycznych przeprowadzane w celu oceny zgodności z normami, standardami w zakresie zabezpieczeń cyfrowych, przepisami wewnętrznymi organizacji (polityki, procedury) oraz w celu zidentyfikowania potencjalnych słabych punktów, luk w zabezpieczeniach oraz ryzyka naruszenia danych, a także ocenę efektywności istniejących środków ochrony i strategii obronnych przed zagrożeniami cybernetycznymi

na Rozwój Cyfrowy

i określenie obszarów do poprawy.

Przez audyt w obszarze bezpieczeństwa informacji należy rozumieć badanie i ocenę zgodności z normami, standardami w zakresie zabezpieczeń cyfrowych, przepisami wewnętrznymi organizacji (polityki, procedury), środków ochrony danych i informacji w organizacji poprzez analizę polityk, procedur, praktyk lub systemów zarządzania bezpieczeństwem informacji, które mają na celu ochronę informacji przed nieautoryzowanym dostępem, modyfikacją, zniszczeniem czy utratą i określenie obszarów do poprawy.

Jeżeli certyfikat wygaśnie w trakcie realizacji zamówienia, wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamawiającemu certyfikat potwierdzający przedłużenie certyfikacji w terminie maksymalnie 14 dni przed datą wygaśnięcia poprzedniego certyfikatu.

2. Do realizacji przedmiotu umowy i pełnienia funkcji, o których mowa w ust. 1 wykonawca wyznacza osoby wskazane w wykazie osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia stanowiącym **Załącznik nr 3 do umowy**.
3. Zamawiający ma prawo do weryfikacji tożsamości specjalistów przed dopuszczeniem ich do realizacji umowy.
4. Każda zmiana osób skierowanych do realizacji przedmiotu umowy, o których mowa w ust. 1, wymaga pisemnego wniosku wykonawcy i musi być zatwierdzona przez zamawiającego poprzez aneks do umowy. Nowo wskazane osoby muszą posiadać kwalifikacje i doświadczenie nie niższe niż określone w umowie.

§ 7**PRZEDSTAWICIEL ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY**

1. Korespondencja w ramach niniejszej umowy pomiędzy zamawiającym a wykonawcą będzie sporządzana w języku polskim. Korespondencja może być przekazywana pisemnie.
2. Przedstawicielem zamawiającego uprawnionym do reprezentowania strony w sprawach związanych z wykonaniem umowy jest:, tel., adres do doręczeń: Urząd Miejski w Białym Borze, ul. Słupska 10, 78-425 Biały Bór, w przypadku przesyłania korespondencji drogą elektroniczną na adres
3. Przedstawicielem wykonawcy pełniącym funkcje kierownika projektu i uprawnionym do reprezentowania strony w sprawach związanych z wykonaniem umowy jest:, tel., adres do doręczeń: w przypadku przesyłania korespondencji drogą elektroniczną na adres
4. W przypadku zmiany adresu do doręczeń lub adresu poczty elektronicznej przez którąkolwiek ze stron, powiadomi ona o tym fakcie drugą stronę w formie pisemnej lub pocztą elektroniczną. W przypadku braku takiego powiadomienia doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będzie uważane za skuteczne.
5. Zmiana osób, o których mowa w ust. 2 i 3 wymaga poinformowania drugiej strony umowy, bez konieczności sporządzania aneksu do umowy.

§ 8

ODBIORY

1. Wykonawca pisemnie zgłasza zamawiającemu gotowość do odbioru każdego zadania, o których mowa w § 1 ust. 1 umowy.
2. Zamawiający, w terminie 7 dni od otrzymania zgłoszenia gotowości, przystępuje do odbioru zgłoszonego zadania.
3. W przypadku stwierdzenia braków lub uchybień, zamawiający odmawia odbioru a wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia i ponownego zgłoszenia gotowości do odbioru na zasadach określonych w ust. 1 powyżej.
4. Realizację każdego zadania uznaje się za zakończoną po podpisaniu protokołu odbioru danego zadania przez zamawiającego.

§ 9

POUFNOŚĆ I ZABEZPIECZENIE DANYCH

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji technicznych, technologicznych, prawnych, organizacyjnych oraz innych informacji zamawiającego uzyskanych w trakcie wykonywania umowy, niezależnie od formy pozyskania tych informacji i ich źródła.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystania informacji wyłącznie w celach określonych postanowieniami umowy oraz wynikającymi z obowiązujących uregulowań prawnych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do ujawnienia informacji jedynie tym osobom, którym będą one niezbędne do wykonywania powierzonych im czynności i tylko w zakresie, w jakim osoba musi mieć do nich dostęp dla celów realizacji zadania wynikającego z tytułu realizacji umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do niekopiowania, niepowielania ani w jakikolwiek inny sposób nierozpowszechniania jakiegokolwiek części określonych informacji, z wyjątkiem uzasadnionej potrzeby do celów związanych z realizacją umowy po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody od zamawiającego, którego informacja lub źródło informacji dotyczy.
5. Obowiązek określony w ust. 1 nie dotyczy informacji powszechnie znanych lub udostępnianych na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądów, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych, jak również informacji dostępnych publicznie, o których mowa w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie w poufności informacji przez swoich pracowników, podwykonawców i wszelkich innych osób, którymi będzie się posługiwać przy wykonywaniu umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia wszelkich niezbędnych kroków, aby zapewnić, że żaden pracownik wykonawcy lub inna osoba, o której mowa w ust. 6, otrzymująca powyższe informacje, nie ujawni tych informacji, ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części osobom lub podmiotom trzecim bez uzyskania uprzednio wyraźnej pisemnej zgody zamawiającego, którego informacja lub źródło informacji dotyczy.
8. Obowiązek zachowania w poufności informacji przez wykonawcę i osoby, o których mowa w ust. 6, obowiązuje także po ustaniu umowy.

na Rozwój Cyfrowy

9. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od zamawiającego, wbrew postanowieniom umowy. Zobowiązanie to wiąże wykonawcę również po wykonaniu przedmiotu umowy, jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub odstąpieniu, bez względu na przyczynę.
10. Wykonawca oświadcza, że: znana jest mu treść przepisów w zakresie ochrony informacji i tajemnic prawnie chronionych, w szczególności:
 - 1) Kodeks Karny,
 - 2) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO),
 - 3) Ustawę o ochronie danych osobowych,
 - 4) każda z osób uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy zobowiązała się wobec niego jako wykonawcy, nie ujawniać żadnych informacji, z którymi zapozna się podczas wykonywania czynności zleconych do realizacji oraz zapoznała się z treścią ww. przepisów i zobowiązała się do ich przestrzegania, zarówno w czasie realizacji umowy, jak i po jej zakończeniu.

§ 10**OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody wyrządzone w wyniku niezgodnego z prawem przetwarzania danych osobowych lub naruszenia poufności danych. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 11**GWARANCJA JAKOŚCI I RĘKOJMIA ZA WADY**

1. Wykonawca udziela zamawiającemu gwarancji jakości i rękojmi za wady przedmiotu umowy na okres **18 miesięcy**, zapewniając, że w tym okresie przedmiot umowy będzie wolny od wszelkich wad – tak fizycznych, jak i prawnych.
2. Bieg okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady rozpoczyna się od dnia odbioru ostatniego zadania objętego przedmiotem umowy.
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji jakości lub rękojmi za wady także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
4. W okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania ujawnionych wad. W celu uniknięcia wątpliwości strony potwierdzają, iż wynagrodzenie umowne obejmuje wynagrodzenie z tytułu udzielonej gwarancji jakości i rękojmi za wady.
5. Zamawiający zgłasza wykonawcy wykrycie wady pisemnie. Ustala się poniższe terminy usunięcia wad:
 - a) jeśli wada uniemożliwia użytkowanie przedmiotu umowy – niezwłocznie jednak nie później niż 7 dni od dnia zgłoszenia wady przez zamawiającego,
 - b) jeśli wada umożliwia użytkowanie przedmiotu umowy - w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia wady przez zamawiającego.

na Rozwój Cyfrowy

6. W przypadku nie usunięcia przez wykonawcę zgłoszonej wady w wyznaczonym terminie lub usunięcia tej wady w sposób nienależyty, zamawiający jest uprawniony zlecić jej usunięcie osobie trzeciej na koszt i ryzyko wykonawcy, na co wykonawca wyraża zgodę, bez utraty przez zamawiającego uprawnień wynikających z tytułu gwarancji i rękojmi za wady. Wykonawca zobowiązuje się do uregulowania należności z tego tytułu w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania wraz z fakturą/rachunkiem.

§ 12**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i wymaga uzasadnienia.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy całości lub w części w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności uzasadniających odstąpienie w przypadku:
 - a) nienależytej realizacji przedmiotu zamówienia przez wykonawcę, w szczególności w przypadku realizacji umowy przez wykonawcę bez udziału osób posiadających kwalifikacje określone w § 6 ust. 1 umowy,
 - b) co najmniej 30 dniowej zwłoki wykonawcy w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 2 umowy,
 - c) co najmniej 30 dniowej zwłoki wykonawcy w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1 umowy,
 - d) gdy wykonawcy zostały naliczone kary umowne przekraczające 20 % wynagrodzenia umownego brutto.

§ 13**KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1 umowy.
2. Wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 2 umowy.
3. Wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 500 zł za każdy dzień zwłoki w usunięciu wady w stosunku do terminu określonego w § 11 ust. 6 umowy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez zamawiającego lub wykonawcę z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto.
5. Jeżeli zamawiający odstąpi od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność, wykonawca otrzyma karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto.
6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych naliczonych nie może przekroczyć 30 % wartości całkowitego wynagrodzenia umownego brutto.
7. Strony umowy zobowiązane są do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej. Zamawiający ma prawo potrącić kwotę wynikającą z noty obciążeniowej z wynagrodzenia wykonawcy, na co wykonawca wyraża zgodę.

na Rozwój Cyfrowy

8. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeśli powstała szkoda przewyższy wysokość kar umownych, w szczególności, jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody w szczególności z tytułu utraty dofinansowania przez zamawiającego.

§ 14**PRAWA AUTORSKIE**

1. Wykonawca przenosi na zamawiającego wszystkie autorskie prawa majątkowe do wszelkich materiałów wytworzonych i przekazanych zamawiającemu zwanych dalej „dokumentacją” podczas realizacji umowy w zakresie dotyczącym treści zawierającej opis stanu faktycznego, okoliczności oraz struktury organizacji Zamawiającego. Wykonawca nie przenosi na zamawiającego autorskich praw majątkowych w zakresie wzoru, schematu i kształtu dokumentacji powstałej na mocy niniejszej umowy (w szczególności w zakresie dot. dokumentacji SZBI), lecz w zakresie tym udziela Zamawiającemu niewyłącznej i nieograniczonej czasowo licencji na polach eksploatacji wskazanych w przepisach poniżej.
2. Przeniesienie obejmuje pełny zakres eksploatacji, w tym w szczególności:
 - 1) utrwalanie i zwielokrotnianie dokumentacji dowolną techniką,
 - 2) wprowadzanie zmian w dokumentacji,
 - 3) powielanie,
 - 4) publiczne odtwarzanie, udostępnianie oraz wykorzystywanie w celu realizacji wdrożenia Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji.
3. Zamawiający jest uprawniony do korzystania z dokumentacji bez dodatkowego wynagrodzenia na rzecz wykonawcy, bez ograniczeń czasowych i ilościowych. zamawiający może:
 - 1) użytkować dokumentację na własny użytek,
 - 2) wykorzystywać dokumentację lub jej części do prezentacji,
 - 3) zwielokrotniać dokumentację lub jej części dowolną techniką.
4. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do dokumentacji następuje z chwilą zakończenia danego etapu realizacji umowy, o którym mowa w § 2 ust. 2 umowy.
5. Wraz z przeniesieniem praw majątkowych do dokumentacji, wykonawca przenosi na zamawiającego własność wszystkich nośników, na których dokumentacja została utrwalona.
6. Wykonawca oświadcza, że dokumentacja nie narusza praw osób trzecich. W przypadku roszczeń osób trzecich z tytułu naruszenia ich praw, wykonawca zobowiązuje się do pełnego pokrycia roszczeń.
7. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych, wykonawca zezwala zamawiającemu na wykonywanie zależnych praw autorskich i upoważnia zamawiającego do zlecania ich wykonania osobom trzecim.
8. Przeniesienie autorskich praw majątkowych oraz zezwolenie na wykonywanie zależnych praw autorskich następuje bez dodatkowego wynagrodzenia i jest wliczone w wynagrodzenie wynikające z niniejszej umowy. Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie za korzystanie z dokumentacji na każdym odrębnym polu eksploatacji.

§ 15**MOŻLIWOŚĆ ZMIANY UMOWY**

1. Dopuszcza się możliwość zmiany terminu wykonania umowy lub jej części, ze względu na:
 - a) przyczyny będące następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi zamawiający,
 - b) siły wyższej, przez którą należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne o charakterze niezależnych od obu stron, którego strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy i którego nie można było uniknąć ani któremu strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności (np. pożar, powódź, inne klęski żywiołowe, promieniowanie lub skażenie, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne),
 - c) w przypadku wystąpienia konieczności realizacji dodatkowych usług nie przewidzianych w zapytaniu ofertowym, a niezbędnych dla realizacji przedmiotu umowy.Przedłużenie terminu wykonania umowy lub jej części, może nastąpić o okres trwania tych okoliczności, a jeżeli okres ten wywołał kolejne konsekwencje w zakresie terminu wykonania, także o okres niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty.
2. Dopuszcza się możliwość zmiany wynagrodzenia wykonawcy w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego w czasie trwania umowy.

§ 16**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Wszelkie spory wynikające z wykonania umowy strony zobowiązują się w pierwszej kolejności poddać mediacji. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia, spory będą rozstrzygane przez sąd właściwy według siedziby zamawiającego.
4. Umowa w postaci papierowej została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla zamawiającego i wykonawcy.
5. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - 1) załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia.
 - 2) Załącznik nr 2 – Oferta wykonawcy
 - 3) Załącznik nr 3 – Wykaz osób uczestniczących w realizacji zamówienia.

ZAMAWIAJĄCY**WYKONAWCA**

.....

.....

Umowę przygotował:

.....

Kontrasygnata Skarbnika:

.....