

BIAŁY BÓR



GMINA BIAŁY BÓR

78-425 Biały Bór, ul. Słupska 10
tel. 943739002, 943739029, fax. 943739745
www.bialybor.com.pl e-mail: gmina@bialybor.com.pl

Biały Bór, dnia 01.07.2025 r.

Nr sprawy: **RIZP.271.10.2025.DO**

ZAPYTANIE OFERTOWE dla zamówień o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych

Zamawiający:

Gmina Biały Bór, ul. Słupska 10, 78-425 Biały Bór
Tel. 94 37 390 02 w. 205
e-mail: gmina@bialybor.com.pl

Zapraszam do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn.:

Usługi projektowe

Rodzaj zamówienia: *(usługa/dostawa/robota-budowlana*)*

1. Określenie przedmiotu zamówienia (określenie wielkości lub zakresu zamówienia):

1.1 Nazwa zadania:

**„Rozwój turystyczny Gminy Biały Bór poprzez budowę Centrum Informacji
Turystycznej z funkcją przystanku autobusowego”**

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej na budowę Centrum Informacji Turystycznej z funkcją przystanku autobusowego na dz. nr 99/2 w obrębie 04 m. Biały Bór (zgodnie z załącznikami z folderu zip – Załącznik nr 2) w zakresie niezbędnym do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę oraz realizacji inwestycji w rozumieniu aktualnie obowiązującej ustawy Prawo budowlane, a w szczególności:

- projekt zagospodarowania terenu,
- projekt architektoniczno-budowlany w postaci papierowej w 3 egzemplarzach i elektronicznej,
- projekt techniczny,
- kosztorys inwestorski i ofertowy - po 1 egz.,
- STWiORB – 1 egz.,
- opinie, uzgodnienia, pozwolenia i inne dokumenty, których obowiązek dołączenia wynika z przepisów odrębnych ustaw.

Wykonawca zobowiązany będzie na podstawie udzielonego pełnomocnictwa uzyskać decyzję o pozwoleniu na budowę dla w/w inwestycji.

Zamawiający udostępni dla Wykonawcy:

- Koncepcję architektoniczną
- Decyzję lokalizacji celu publicznego

Termin realizacji – 30 października 2025 r.

1.2 Nazwa zadania:

„Utworzenie mieszkania wspomagającego w Białym Borze”

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej na zmianę sposobu użytkowania oraz przebudowę lokalu użytkowego znajdującego się w budynku wielofunkcyjnym zlokalizowanym na dz. nr 55 w obrębie 03 m. Biały Bór na lokal mieszkalny (zgodnie z załącznikami z folderu zip – Załącznik nr 3) w rozumieniu aktualnie obowiązującej ustawy Prawo budowlane, a w szczególności:

- projekt zagospodarowania terenu,
- projekt architektoniczno-budowlany w postaci papierowej w 3 egzemplarzach i elektronicznej,
- projekt techniczny,
- kosztorys inwestorski i ofertowy - po 1 egz.,
- STWiORB – 1 egz.,
- opinie, uzgodnienia, pozwolenia i inne dokumenty, których obowiązek dołączenia wynika z przepisów odrębnych ustaw.

Wykonawca zobowiązany będzie na podstawie udzielonego pełnomocnictwa uzyskać decyzję zezwalającą na wykonanie robót budowlanych oraz na zmianę sposobu użytkowania lokalu dla w/w inwestycji.

Zamawiający udostępni dla Wykonawcy:

- Inwentaryzacja lokalu wraz ze wstępną koncepcją i proponowanym wyposażeniem,
- Decyzję lokalizacji celu publicznego

Termin realizacji – 30 września 2025 r.

1. Usługa – kod CPV:
– 71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
2. Płatności – Zamawiający przewiduje płatność jednorazową po zakończeniu i odbiorze końcowym usługi – termin 30 dni.
3. **Zaleca się, aby Wykonawca przed terminem składania ofert odbył wizję lokalną na terenie objętym planowaną inwestycją. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.**

2. Termin wykonania zamówienia:

1.1 Rozwój turystyczny Gminy Biały Bór poprzez budowę Centrum Informacji Turystycznej z funkcją przystanku autobusowego

W terminie **do dnia 30.09.2025 r.** Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia dla Zamawiającego koncepcji budowy budynku.

Ostateczny termin realizacji usługi **do 30.10.2025 r.**

1.2 Utworzenie mieszkania wspomagającego w Białym Borze

W terminie **do dnia 30.08.2025 r.** Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia dla Zamawiającego koncepcji projektowanej przebudowy lokalu.

Ostateczny termin realizacji usługi **do 30.09.2025 r.**

3. Sposób uzyskania informacji dotyczących przedmiotu zamówienia:

Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia można uzyskać osobiście w siedzibie zamawiającego – **Gmina Biały Bór, ul. Słupska 10, 78-425 Biały Bór tel. 94 37 390 02.**

Pracownikami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są:

- Dawid Olejnik, tel. 943739002 wew. 205,
e-mail: zamowienia@bialybor.com.pl

4. Opis wymagań stawianych wykonawcy:

1. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą posiadać niezbędną wiedzę, uprawnienia i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest posiadać stosowne uprawnienia do projektowania.

2. Zamawiający wymaga określonych uprawnień budowlanych na podstawie aktualnie obowiązującej ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz.U.2020.1333 t.j. z dnia 03.08.2020 r. – dalej „ustawa PB”), wraz z rozporządzeniami wykonawczymi; rozumie przez to również odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów prawa państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy nabyli prawo do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U.2018.2272 t.j. z dnia 2018.12.05 ze zm. – dalej „ustawa o uznawaniu kwalifikacji”).
3. Zamawiający dokona sprawdzenia spełnienia przez Oferentów wymogów pod względem kompletności ważnych oświadczeń i dokumentów wymaganych w niniejszym zaproszeniu.

5. Zawartość oferty.

Oferta wykonawcy musi zawierać następujące dokumenty:

- Ofertę sporządzoną wg załączonego wzoru lub zawierającą min informacje jak w załączonym wzorze.

Każdy Wykonawca przedkłada tylko jedną ofertę na jedno lub dwa zadania.

6. Opis sposobu obliczenia ceny ofertowej:

- cenę ofertową należy przedstawić jako cenę: netto, podatek VAT, brutto,
- cena ofertowa podana przez wykonawcę obowiązuje przez okres ważności umowy i nie podlega waloryzacji.

7. Przy wyborze propozycji do realizacji zamawiający będzie się kierował kryterium:

- *Najniższej ceny – **Cena - 100%***
- *Inne kryteria oceny ofert: **ND***

8. Forma, miejsce i termin złożenia oferty:

- ofertę należy sporządzić w języku polskim (czytelną i trwałą techniką) na załączonym druku - „**Formularz ofertowy**”,
- ofertę należy składać w zaklejonej kopercie w terminie do dnia **08.07.2025 r., do godz. 10:00** w siedzibie zamawiającego **Gmina Biały Bór, ul. Słupska 10, 78-425 Biały Bór** w Biurze Obsługi Interesanta osobiście lub pocztą na adres zamawiającego lub wysłać pocztą elektroniczną na adres: zamowienia@bialybor.com.pl,
- oferta otrzymana przez zamawiającego po ww. terminie zostanie zwrócona wykonawcy bez otwierania,
- wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem upływu do jej składania.

9. Miejsce i termin otwarcia oferty cenowej:

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **08.07.2025 r.** w siedzibie zamawiającego.

10. Sytuacje dopuszczające unieważnienie postępowania.

Zamawiający unieważni prowadzone postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w następujących przypadkach:

- 1) nie złożono żadnej oferty spełniającej wymagania udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 4;
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 4)
-

11. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty:

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierająca: nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano zostanie przekazana oferentom najpóźniej w terminie 7 dni od dnia składania ofert.

W załączeniu:

1. Wzór druku „Formularz ofertowy”
2. Załącznik nr 2 - Centrum Informacji turystycznej
3. Załącznik nr 3 - Mieszkanie wspomagające

Sporządził: Dawid Olejnik

Zatwierdził:

z up. BURMISTRZA
Władysław Kosiw
ZASTĘPCA BURMISTRZA