



Białý Bór, dnia 17.12.2025 r.

Nr sprawy **RIZP.271.30.2025.DO****Pytania i odpowiedzi****Dotyczy postępowania:**

**„Świadczenie dla potrzeb Urzędu Miejskiego w Białym Borze
usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym”**

Burmistrz Białego Boru udziela następujących odpowiedzi na pytania Wykonawców:

1. Wykonawca zwraca się do Zamawiającego z propozycją dopuszczenia możliwości świadczenia usług w zakresie ich przyjmowania z wykorzystaniem systemu informatycznego, który automatycznie dopuszcza możliwość korzystania z bezpłatnej internetowej aplikacji elektronicznej. Aplikacja dokonuje automatycznego przekazywania i odbierania plików z informacjami o zarejestrowanych usługach, komunikując się bezpośrednio z placówką pocztową wskazaną w umowie.

Czy Zamawiający dopuszcza zastosowanie programu elektronicznego – EN (elektroniczny nadawca).

Dzięki aplikacji Zamawiający będzie miał możliwość wygenerowania nalepek adresowych gotowych do druku czy książki nadawczej, ułatwi ona również dostęp do dokumentacji związanej z obsługą przesyłek oraz umożliwi Zamawiającemu przygotowanie raportu z nadanych przesyłek. Aplikacja umożliwia ponadto elektroniczne potwierdzenie książki nadawczej jak również składanie reklamacji w formie elektronicznej, co usprawnia proces i skraca okres oczekiwania na jej rozpatrzenie. W razie potrzeby, istnieje możliwość importu danych o przesyłkach za pomocą integracji aplikacji z WebAPI lub XML zgodny z wymaganiami Wykonawcy oraz z plików XLS.

Czy Zamawiający jest zainteresowany wykorzystaniem powyższej aplikacji przy świadczeniu usług?

ODPOWIEDŹ: NIE - Zamawiający nie jest zainteresowany wdrożeniem aplikacji

2. Zamawiający określił przedmiot zamówienia jako: Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym. Jednocześnie Zamawiający zobowiązał wykonawcę do świadczenia usług na podstawie ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (dalej Ustawa), czyli także zgodnie z przepisami wykonawczymi do Ustawy.

W związku z powyższym wykonawca zwraca się o wyjaśnienie, czy poprzez usługę pocztową Zamawiający rozumie usługę pocztową określoną w art. 2 ust. 1 pkt 1 Ustawy, zdefiniowaną ustawowo w następujący sposób: Usługę pocztową stanowi, wykonywane w

obrocie krajowym lub zagranicznym, zarobkowe: realizowane łącznie lub rozdzielnie przyjmowanie, sortowanie, doręczanie przesyłek pocztowych oraz druków bezadresowych? Jeżeli, jak wskazał Zamawiający, przedmiotem zamówienia są usługi pocztowe określone w Ustawie, a ich świadczenie powinno być realizowane na podstawie przepisów Ustawy, czy Zamawiający potwierdza, że podstawą prawną, zgodnie z art. 14 Ustawy, świadczenia usług pocztowych są: umowy o świadczenie usług pocztowych zawierane między nadawcami a operatorami pocztowymi?

Wykonawca wskazuje, że zgodnie z ustawową definicją zawartą w art. 3 pkt. 10) Ustawy, nadawcą jest podmiot, który zawarł z operatorem pocztowym umowę o świadczenie usługi pocztowej.

Przekładając to na przedmiotowe zamówienie Wykonawca wnosi o potwierdzenie, czy w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego postępowania i wyboru najkorzystniejszej oferty, nadawcą przesyłek będzie Zamawiający, tj. Gmina Biały Bór, która wybierze jednego operatora pocztowego i zawrze z tym operatorem umowę o świadczenie usług pocztowych?

ODPOWIEDŹ: TAK

3. Zamawiający, w załączniku nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia wpisał: wpisał:

„W przypadku, gdy Wykonawca nie jest operatorem wyznaczonym (w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. Prawo pocztowe) ma on obowiązek dostarczyć wyodrębnione przez Zamawiającego przesyłki rejestrowane za zwrotnym potwierdzeniem odbioru zawierające w szczególności: decyzje administracyjne, postanowienia, zaświadczenia, zawiadomienia (wymagające nadania u operatora wyznaczonego) w dniu otrzymania ich od Zamawiającego do operatora wyznaczonego w celu nadania w trybie przepisów ustawy: Ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks Postępowania Administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 572), Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Ordynacja Podatkowa (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2383 z późn. zm.), Ustawy z dnia 17 listopada 1964r. Kodeks Postępowania Cywilnego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1568 z późn. zm.). Wykonawca niebędący operatorem wyznaczonym, który powierzył przesyłkę operatorowi wyznaczonemu, odpowiadać będzie wobec Zamawiającego za działania i zaniechania operatora wyznaczonego, jak za działania/zaniechania własne (art. 474 k.c.).”

Tym samym Zamawiający dopuścił możliwość powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy/om.

W dokumentach zamówienia określił również, że postępowanie prowadzone jest w oparciu o przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych. **Czy słusznie interpretujemy, że również w zakresie podwykonawstwa zastosowanie będą miały właściwe przepisy przedmiotowej ustawy?** Podwykonawstwem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych nie jest każda relacja między dwoma podmiotami, ale tylko taka, która bazuje na umowie zawartej między wykonawcą a podwykonawcą w formie pisemnej, o charakterze odpłatnym, na mocy, której podwykonawca zobowiązuje się wykonać część zamówienia. Z powyższego wynika, że podwykonawstwo polega na bezpośredniej realizacji części zamówienia przez podmiot niebędący wykonawcą oraz że można wyróżnić trzy charakterystyczne cechy umowy podwykonawstwa, tzn. pisemność, odpłatność i jej przedmiot – czyli świadczenie wykonania określonej części zamówienia publicznego.

ODPOWIEDŹ: NIE – Zamawiający jednak nie wyraża zgody na podwykonawstwo

4. Czy Zamawiający dopuszcza sytuację, w której część przesyłek zostanie nadana przez inne podmioty (podwykonawców) na rzecz Zamawiającego i w jego imieniu?

ODPOWIEDŹ: NIE

5. Czy zamawiający dopuszcza możliwości nadawania przesyłek przez operatora pocztowego w imieniu i na rzecz Zamawiającego w wyniku czego na przesyłce w miejscu nadawcy będzie znajdować się nazwa operatora pocztowego z informacją „w imieniu i na rzecz Zamawiającego”?

Przykład adresu nadawcy nadającego przesyłki za pośrednictwem podmiotu nadającego w imieniu i na rzecz Zamawiającego poniżej:

Operator pocztowy X

Adres - Ulica nr Operatora pocztowego X

Kod pocztowy Miejscowość Operatora Pocztowego X

W imieniu i na rzecz: Gmina Biały Bór

ODPOWIEDŹ: TAK

6. W załączniku nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia ust. 14 Zamawiający wpisał: „Termin udzielenia odpowiedzi na reklamację nie może przekroczyć 30 dni od dnia otrzymania reklamacji”.
Prosimy o potwierdzenie, że wskazany termin 30 dni dotyczy reklamacji złożonych do przesyłek krajowych?

ODPOWIEDŹ: TAK

7. Zamawiający w Załączniku nr 3 Istotne postanowienia umowy ust. 18 wskazał zapis o zmianie cen:

Wnosimy o uzupełnienie przesłanek dla których Wykonawca może dokonać zmiany stawki wynagrodzenia za zrealizowane usługi o zmianę cennika usług powszechnych w trakcie trwania umowy w przypadku ich akceptacji przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej lub w sposób dopuszczony przez Prawo Pocztowe. Cennik ten obowiązywałby od daty jego wejścia w życie, zgodnie z przepisami Prawa Poczтового.

Zmiana cennika usług powszechnych następuje w sposób ściśle określony ustawą Prawo pocztowe, w szczególności Art. 57. Zmiana poprzedzona jest procedurą wskazaną w ustawie, podczas której Prezes UKE analizuje szczegółowo przesłanki zmiany cen, w tym przesłanki ekonomiczne. Informacje o zmianach cennika Prezes UKE publikuje na stronie <https://bip.uke.gov.pl/>. O zmianie cen informuje również operator wyznaczony, poprzez powszechne udostępnienie cennika na stronie internetowej.

ODPOWIEDŹ: Akceptujemy zmiany cen zgodnie z przywołaną Ustawą

8. W związku z wyrażeniem zgody na otrzymywanie faktur VAT bezpośrednio z systemu fakturującego Wykonawcy, Zamawiający zobowiązany będzie do aktywowania funkcji generowania informacji zwrotnych w postaci autorespondera i każdorazowego automatycznego potwierdzania otrzymania wiadomości z wykorzystaniem tej funkcji lub przekazywania każdorazowo na adres Wykonawcy informacji zwrotnej potwierdzającej odbiór faktury.

Czy Zamawiający wyraża zgodę na potwierdzanie otrzymania faktury zgodnie z powyższymi wymaganiami
i dopisanie zasad przesyłania faktur drogą elektroniczną do umowy?

ODPOWIEDŹ: Faktury należy przekazywać za pośrednictwem KSEF

9. Zamawiający w opisie przedmiotu zapytania określił, że przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym.

Wykonawca informuje, że dostarcza korespondencję do każdego miejsca w kraju oraz do każdego miejsca za granicą objętego Porozumieniem ze Światowym Związkiem Pocztowym.

Czy takie określenie miejsca doręczenia jest dla Zamawiającego wystarczające?

ODPOWIEDŹ: TAK

10. Wykonawca zwraca się do Zamawiającego z wnioskiem o dopuszczenie możliwości dodania Oświadczenia- Klauzula antykorupcyjna jako załącznika do umowy w przypadku wyboru Wykonawcy, które w związku z wprowadzoną w jego organizacji Polityką antykorupcyjną jest załączane obligatoryjnie do wszystkich umów z Kontrahentami.

Klauzula Antykorupcyjna Poczty Polskiej S.A.

1. Strony Umowy zapewniają, że w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy zachowają należyłą staranność i stosować się będą do wszystkich obowiązujących Strony przepisów powszechnie obowiązującego prawa odnoszącego się do korupcji i łapownictwa, zarówno bezpośrednio, jak i działając poprzez kontrolowane lub powiązane podmioty gospodarcze Stron.

2. Strony Umowy zgodnie oświadczają, że żadna część wynagrodzenia z tytułu realizacji niniejszej Umowy nie będzie przeznaczona na pokrycie kosztów udzielania niezgodnych z prawem, nienależnych korzyści majątkowych lub/i osobistych przez żadną ze Stron.

3. Strony Umowy, w zakresie jej obowiązywania, zobowiązują się do ujawnienia wszelkich informacji dotyczących ryzyka wystąpienia konfliktu interesów oraz informacji pozwalających na ocenę ryzyka korupcji.

4. Każda ze stron Umowy zobowiązuje się poinformować drugą Stronę o każdym przypadku niezgodnego z prawem lub postanowieniami Umowy działania, którego celem jest uzyskanie nienależnych korzyści majątkowych lub osobistych, w szczególności:

a) polegającego na obiecywaniu, proponowaniu lub wręczaniu przez jakąkolwiek osobę, bezpośrednio lub pośrednio, jakichkolwiek nienależnych korzyści w związku z istniejącą lub nawiązywaną współpracą z Poczta Polska S.A., dla jakiejkolwiek osoby,

b) polegającego na żądaniu lub przyjmowaniu przez jakąkolwiek osobę jakichkolwiek nienależnych korzyści, dla niej samej lub dla jakiejkolwiek innej osoby, lub przyjmowaniu propozycji lub obietnicy takich korzyści, w zamian za działanie lub zaniechanie działania w związku z istniejącą lub nawiązywaną współpracą z Poczta Polska S.A.,

c) następującego w toku działalności gospodarczej, polegającego na obiecywaniu, proponowaniu lub wręczaniu, bezpośrednio lub pośrednio, osobie zatrudnionej lub współpracującej z Poczta Polska S.A. w jakimkolwiek charakterze, jakichkolwiek nienależnych korzyści, dla niej samej lub na rzecz jakiejkolwiek innej osoby, w zamian za działanie lub zaniechanie działania, które narusza jej obowiązki i stanowi społecznie szkodliwe odwzajemnienie,

d) następującego w toku działalności gospodarczej, polegającego na żądaniu lub przyjmowaniu bezpośrednio lub pośrednio przez osobę zatrudnioną lub współpracującą z

Pocztą Polską S.A. w jakimkolwiek charakterze jakichkolwiek nienależnych korzyści, lub przyjmowaniu propozycji lub obietnicy takich korzyści dla niej samej lub dla jakiejkolwiek innej osoby, w zamian za działanie lub zaniechanie działania, które narusza jej obowiązki i stanowi społecznie szkodliwe odwzajemnienie.

5. Kontrahent akceptuje, że naruszenie postanowień zawartych w niniejszej Klauzuli Antykorupcyjnej Poczty Polskiej S.A. może spowodować natychmiastowe rozwiązanie Umowy, zaś Kontrahentowi nie będą przysługiwać żadne roszczenia z tego tytułu.

6. W celu należytego wykonania zobowiązania, każda ze Stron zapewnia, że w okresie realizacji niniejszej Umowy poinformuje pracowników (w tym zatrudnionych na podstawie innej niż stosunek pracy, również stażystom, praktykantom, kandydatom do pracy, byłym pracownikom i pracownikom podwykonawców), którzy są zaangażowani w czynności związane z niniejszą Umową, o możliwości zgłoszenia nieprawidłowości za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: sygnalista@poczta-polska.pl. Zgłoszeń można dokonywać również anonimowo.

7. Kontrahent oświadcza, że zapoznał się z „Polityką Antykorupcyjną Poczty Polskiej S.A.”, zamieszczoną na oficjalnej stronie internetowej Poczty Polskiej S.A., w zakładce „Grupa PP / Poczta Polska / Nasze standardy”.

ODPOWIEDŹ: TAK – Zamawiający wyraża zgodę

11. Wykonawca zauważa, że:

- 1) zasady doręczania, awizowania i zwracania do nadawcy przesyłek rejestrowanych w obrocie zagranicznym zostały określone w ustawie z dnia 23 listopada 2012 roku Prawo pocztowe (Dz. U. z 2022 poz. 896, art. 4, art. 5), a dodatkowo międzynarodowe przepisy pocztowe, tj. Światowa Konwencja Pocztaowa Doha 2012 wraz z aktami wykonawczymi: Regulaminem Poczty Listowej – Berno 2013 oraz Regulaminach usług pocztowych w obrocie zagranicznym. Dodatkowo operatorzy zagraniczni stosują swoje wewnętrzne obowiązujące w tym zakresie przepisy.,
- 2) nie wszystkie kraje świadczą usługę zwrotne potwierdzenie odbioru dla przesyłki rejestrowanej, na przykład nie przyjmuje się potwierdzenia odbioru do przesyłki rejestrowanej wysyłanej do Brazylii, Danii i Wielkiej Brytanii oraz Irlandii Płn.
- 3) od 01 stycznia 2025 roku nie jest świadczona usługa potwierdzenie odbioru dla paczek pocztowych zagranicznych
- 4) terminy doręczania przesyłek listowych oraz paczek pocztowych w obrocie zagranicznym są deklarowane,
- 5) dla przesyłek kierowanych do Stanów Zjednoczonych od stycznia 2022 roku istnieje konieczność wypełniania deklaracji celnych,
- 6) ze względu na ograniczenia nie wszystkie rzeczy dopuszczone są do przewozu w przesyłkach
do poszczególnych krajów, szczegóły dotyczące ograniczeń w przewozie do poszczególnych krajach ujęte są na stronie internetowej Wykonawcy,
- 7) W związku ze zmianą Aktów Światowego Związku Pocztowego, od 1 stycznia 2026 r. w przesyłkach listowych rejestrowanych – tj. w przesyłkach poleconych oraz przesyłkach listowych z zadeklarowaną wartością – nie będzie można umieszczać towarów; przesyłki listowe rejestrowane z towarami zostaną wyłączone z międzynarodowego obrotu pocztowego
- 8) wykaz ograniczeń w zakresie realizacji przesyłek zagranicznych, podlega bieżącej aktualizacji i publikacji na stronie internetowej Wykonawcy <https://www.poczta-polska.pl/realizacja-przesylek-zagranicznych/>

- 9) terminy na wniesienie reklamacji zagranicznych (dla przesyłek listowych poleconych oraz paczek, maksym. termin na złożenie reklamacji wynosi 6 miesięcy, licząc od dnia następnego po dniu nadania), ich rozpatrzenie (maks. do 3 miesięcy), a także odpowiedzialność operatorów pocztowych i należne odszkodowanie w przypadku niewykonania bądź nienależytego wykonania usług, zostały określone w ww. międzynarodowych pocztowych aktach prawnych oraz Regulaminach usług w obrocie zagranicznym

Prosimy o potwierdzenie, że Zamawiający akceptuje powyższe uwarunkowania wynikające z umów międzynarodowych.

ODPOWIEDŹ: TAK – Zamawiający akceptuje w/w zapisy

12. Wykonawca zwraca uwagę, że dostarcza druki ZPO dla przesyłek nadanych w tzw. trybie ogólnym (tzw. żółte zwrotki). W przypadku przesyłek tzw. proceduralnych Zamawiający jest zobowiązany do stosowania druków własnego nakładu zgodnych z określonym wzorem. Prosimy o potwierdzenie, że formularze ZPO na zasadach specjalnych tj. w trybie k.p.a. i ordynacji podatkowej zostaną uzgodnione z Wykonawcą i będą zgodne ze wzorem Wykonawcy.

ODPOWIEDŹ: TAK - Potwierdzam

13. Wykonawca zauważa, iż reklamacje mogą być wnoszone w następujący sposób:
- 1) za pośrednictwem udostępnionej aplikacji elektronicznej Wykonawcy;
 - 2) poprzez e-formularz – aktywna formatka na stronie Wykonawcy;
<https://ereklamacje.poczta-polska.pl/>

Wykonawca wnosi o potwierdzenie, że w przypadku wyboru oferty Wykonawcy Zamawiający zaakceptuje wskazane wyżej kanały zgłoszeń reklamacji

ODPOWIEDŹ: TAK - Potwierdzam

14. W Załączniku nr 1 do zapytania ofertowego Zamawiający wskazał pozycje usługi zwrotu przesyłki poleconej zagranicznej. Wykonawca informuje, że przesyłki polecane zagraniczne wracają do nadawcy jako przesyłki polecane krajowe.

Zwracamy się z prośbą o potwierdzenie, że wymienione przesyłki są to przesyłki o następujących formatach i wadze:

FORMAT S to przesyłki o wymiarach: MINIMUM -wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm, MAKSIMUM -żaden z wymiarów nie może przekroczyć: wysokość 20 mm, długość 230 mm, szerokość 160 mm. Maksymalna waga 500g.

FORMAT M to przesyłki o wymiarach: MINIMUM wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm, MAKSIMUM -żaden z wymiarów nie może przekroczyć: wysokość 20 mm, długość 325 mm, szerokość 230mm. Maksymalna waga 1000 g

FORMAT L to przesyłki o wymiarach: MINIMUM –wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm MAKSIMUM -suma długości, szerokości i wysokości 900 mm, przy czym największy z tych wymiarów (długość) nie może przekroczyć 600 mm. Maksymalna waga 2000g.

ODPOWIEDŹ: TAK - Potwierdzam

15. W Załączniku nr 1 do zapytania ofertowego Zamawiający wymaga wycenienia m.in. przesyłek:
- zagranicznych, określając wyłącznie wagę przesyłek, bez wskazania ich wymiarów,

- stosuje oznaczenia stref np. A, B, C, D bez wskazywania krajów przynależnych do poszczególnych stref,
- wprowadza formaty i gabaryty np. S, M, L bez wskazania wymiarów poszczególnych przesyłek

Wykonawca prosi o potwierdzenie, że zastosowany opis przesyłek odpowiada charakterystyce przesyłek zgodnej z *Cennikiem usług powszechnych*, co jest powszechnym sposobem opisu przesyłek. Pozwoli to wykonawcy na wycenę usług. W przeciwnym wypadku wykonawca zwraca się o dookreślenie wymiarów przesyłek w niniejszych pozycjach

ODPOWIEDŹ: TAK - Potwierdzam

16. Zamawiający w *Opisie przedmiotu zamówienia* punkt 16 określił odszkodowania za niewłaściwą realizację usług. Wykonawca prosi o potwierdzenie, że odszkodowania za niewłaściwe wykonanie lub niewykonanie usług będą zgodne z aktualnymi przepisami Prawa pocztowego oraz odpowiednich rozporządzeń wykonawczych w tym zakresie.

ODPOWIEDŹ: TAK - Potwierdzam

Zatwierdził:

Burmistrz Białego Boru
/-/ Paweł Stanisław Mikołajewski