

**UCHWAŁA NR XXXI/228/2013
RADY MIEJSKIEJ W BIAŁYM BORZE**

z dnia 10 maja 2013 r.

w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami gminy Biały Bór.

Na podstawie art. 5a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 1990 Nr 16 poz. 95) w celu umożliwienia mieszkańcom gminy Biały Bór bezpośredniego uczestnictwa w podejmowaniu decyzji przez organy gminy w ważnych sprawach. Rada Miejska w Białym Borze uchwala, co następuje:

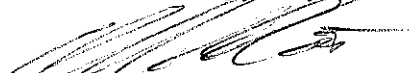
§ 1. Przyjmuje się zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami gminy Biały Bór w brzmieniu ustalonym w załączniku do niniejszej uchwały.

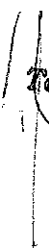
§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Białego Boru.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

RADA MIEJSKA
w Białym Borze
woj. Zachodniopomorskie

Przewodniczący Rady


Tadeusz Wiktor Markiewicz


Tomasz J. Musiał
adwokat

Załącznik
do uchwały Nr XXXI/228/2013
Rady Miejskiej w Białym Borze
Z dnia 10 maja 2013r.

Zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami gminy Biały Bór

§ 1.

1. Konsultacje z mieszkańcami gminy przeprowadza się:
 - 1/ w przypadkach przewidzianych ustawą,
 - 2/ w innych ważnych dla gminy sprawach.
2. Obligatoryjnie przeprowadza się konsultacje przy opracowywaniu:
 - 1/ Planu Rozwoju Lokalnego gminy Biały Bór,
 - 2/ Strategii Rozwoju Gminy.
3. Burmistrz Białego Boru jest uprawniony do podejmowania decyzji o przeprowadzeniu konsultacji na zasadach określonych niniejszą uchwałą, o ile nie zostały one zastrzeżone do kompetencji Rady Miejskiej.
4. Organ zarządzający konsultacje określa:
 - 1/ przedmiot konsultacji oraz cele i przewidywane skutki projektowanego rozstrzygnięcia,
 - 2/ czas rozpoczęcia i zakończenia konsultacji, przy czym okres trwania konsultacji nie może być krótszy niż 14 dni,
 - 3/ terytorialny i podmiotowy zasięg konsultacji,
 - 4/ formę konsultacji.
5. Konsultacje przeprowadza się w celu poznania opinii mieszkańców o poddanej konsultacji sprawie.
6. Wynik konsultacji ma charakter opiniodawczy, nie jest wiążący dla organów gminy.
7. Konsultacje uważa się za ważne bez względu na ilość uczestniczących w nich mieszkańców, przedstawicieli grup społeczno-zawodowych lub organizacji pozarządowych.

§ 2.

1. Konsultacje mogą być przeprowadzane z inicjatywy:
 - 1/ Rady Miejskiej,
 - 2/ Burmistrza Białego Boru,
 - 3/ mieszkańców gminy w liczbie co najmniej 300 osób spełniających warunki określone w §4 ust. 1 niniejszych zasad.
2. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji powinien określać:
 - 1/ przedmiot konsultacji,
 - 2/ sposób zorganizowania konsultacji,
 - 3/ termin i zakres konsultacji,
 - 4/ zestawienie kosztów proponowanej konsultacji.
3. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji zgłoszony przez mieszkańców oprócz wymagań określonych w ust. 2 winien ponadto zawierać:
 - 1/ wskazanie osoby lub osób upoważnionych do kontaktów z organem gminy ze wskazaniem dokładnych danych adresowych,
 - 2/ listę osób popierających wniosek ze wskazaniem imienia, nazwiska, adresu, nr PESEL i podpisu.
4. Organ, do którego skierowano wniosek informuje wnioskodawców o sposobie jego załatwienia nie później niż w ciągu 1 miesiąca od daty złożenia. Odmowa winna być uzasadniona.

§ 3.

Konsultacje społeczne w zależności od ich przedmiotu mogą mieć zasięg:

- 1/ ogólnogminny,
- 2/ lokalny – dotyczący mieszkańców określonego terytorium,
- 3/ środowiskowy – dotyczący określonych grup społeczno-zawodowych lub organizacji pozarządowych działających na terenie gminy.

§ 4.

1. Uprawnionymi do udziału w konsultacjach są mieszkańcy gminy Biały Bór, posiadający w dniu ich przeprowadzenia czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej.
2. W przypadku konsultacji środowiskowych uprawnionymi do udziału w konsultacjach są umocowani przedstawiciele grup społeczno-zawodowych lub organizacji pozarządowych działających na terenie gminy.

§ 5.

1. Konsultacje mogą polegać na:
 - 1/ wyrażeniu opinii lub złożeniu uwag w sprawie będącej przedmiotem konsultacji,
 - 2/ udzieleniu odpowiedzi na postawione pytanie,
 - 3/ wyborze jednego z zaproponowanych rozwiązań.
2. Konsultacje mogą mieć formę:
 - 1/ ankiet skierowanych do mieszkańców gminy, grup społeczno-zawodowych lub organizacji pozarządowych,
 - 2/ bezpośrednich spotkań z mieszkańcami, przedstawicielami grup społeczno-zawodowych lub organizacji pozarządowych,
 - 3/ zbierania pisemnych opinii lub uwag zainteresowanych mieszkańców, grup społeczno-zawodowych lub organizacji pozarządowych.
3. O wyborze formy konsultacji decyduje organ zarządzający konsultacje.
4. Informację o konsultacjach Burmistrz Białego Boru publikuje w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Białym Borze, stronie internetowej gminy, tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego oraz tablicach informacyjnych na terenie sołectw - wskazując cel i sposób przeprowadzenia konsultacji.
5. Informacja o konsultacjach może być także opublikowana w prasie o zasięgu lokalnym oraz w formie obwieszczeń na terenie gminy.
6. W przypadku przeprowadzania konsultacji Strategii Rozwoju Gminy Biały Bór obligatoryjnie stosuje się łącznie trzy formy konsultacji, o których mowa w ust. 2.

§ 6.

1. Zawiadomienie o konsultacjach prowadzonych w formie ankiety następuje przez:
 - 1/ opublikowanie treści ankiety na stronie internetowej gminy Biały Bór,
 - 2/ opublikowanie treści ankiety na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Białym Borze,
 - 3/ opublikowanie treści ankiety w biuletynie informacji publicznej Urzędu Miejskiego w Białym Borze.
- 4/ udostępnienie formularza ankiety w Biurze Obsługi Interesantów Urzędu Miejskiego w Białym Borze,
- 5/ zaproszenie do składania opinii listownie na adres Urzędu Miejskiego lub na wskazany adres e-mail.
2. Druk ankiety powinien zawierać uzasadnienie prowadzonych konsultacji.
3. Ankieta jest ważna jeżeli została prawidłowo wypełniona ze wskazaniem wszystkich danych osobowych wymaganych w ankiecie i podpisana. Niepodpisana może być ankieta przesyłana e-mailem.
4. Analizy zebranych ankiet dokonuje zespół powołany Zarządzeniem Burmistrza Białego Boru w terminie tygodnia po upływie terminu wyznaczonego na ich składanie w formie sprawozdania.

§ 7.

1. Zawiadomienie o konsultacjach w formie bezpośredniego spotkania z mieszkańcami, przedstawicielami grup społeczno-zawodowych lub organizacji pozarządowych umieszcza się:

- 1/ na stronie internetowej gminy Biały Bór,
- 2/ na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Białym Borze,
- 3/ w biuletynie informacji publicznej Urzędu Miejskiego w Białym Borze,
- 4/ tablicach informacyjnych na terenie sołectw

w terminie nie późniejszym niż 7 dni przed datą spotkania.

2. Spotkaniu przewodniczy Przewodniczący Rady, Burmistrz lub upoważniona przez niego osoba.

3. Ze spotkania sporządza się protokół zawierający wyniki konsultacji, do którego dołącza się listę obecności.

5. W protokole umieszcza się informację o formie zawiadomienia o terminie konsultacji, dane osoby będącej przewodniczącym spotkania, temat konsultacji, przebieg dyskusji, podjęte ustalenia i opinie.

§ 8.

Zawiadomienie o konsultacjach w formie zbierania pisemnych opinii lub uwag zainteresowanych mieszkańców, grup społeczno-zawodowych lub organizacji pozarządowych umieszcza się:

- 1/ na stronie internetowej gminy Biały Bór,
 - 2/ na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Białym Borze,
 - 3/ w biuletynie informacji publicznej Urzędu Miejskiego w Białym Borze
- wyznaczając termin, do którego opinie będą zbierane.

§ 9.

1. Wyniki konsultacji Burmistrz Białego Boru przedstawia:

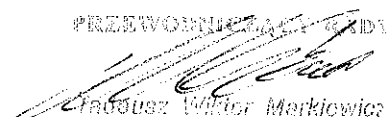
- 1/ Radzie Miejskiej na najbliższej sesji,
- 2/ mieszkańcom gminy:
 - a/ w biuletynie informacji publicznej Urzędu Miejskiego w Białym Borze,
 - b/ na stronie internetowej gminy,
 - c/ na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Białym Borze.

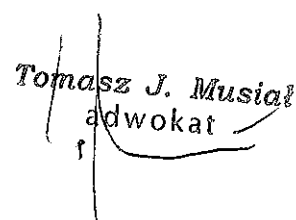
2. Wyniki konsultacji mogą być również przekazane do prasy lokalnej.

§ 10.

1. Nie przedstawienie opinii w terminie wyznaczonym na konsultacje społeczne oznacza rezygnację podmiotu z prawa jej wyrażenia.

2. Koszty związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem konsultacji pokrywane są z budżetu gminy Biały Bór.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Wiktor Markiewicz


Tomasz J. Musiał
advokat